



# Инструкции за приложение COBISS Lib

Ръководство за ползвателя



United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization Regional Centre for Library Information Systems and Current Research Information Systems Regionalni center za knjižnične informacijske sisteme in informacijske sisteme o raziskovalni dejavnosti

**IZUM** 

© IZUM, 2024

Казало	2
Инструкции за приложение COBISS Lib	3
1 Въведение	4
1.1 Вход в COBISS Lib	4
1.2 Инсталиране на услугата COBISS DGW	4
1.3 Работа с файлове	5
2 Потребителски интерфейс COBISS Lib	6
2.1 Основен прозорец на COBISS Lib	6
2.2 Прозорец за търсене	6
2.3 Редактор	7
2.4 Визуализатор	8
2.5 Модул изходи	8
2.6 История	9
2.7 Преки пътища	9
3 Прозорци със специално предназначение	10
3.1 Прозорец карта	10
3.2 Експортиране на данни	10
3.3 Прозорец за търсене Каталог	11
3.4 Прозорец Календар в модел на периодичност на публикуване	11
4 Модул Настройки и администрация	13
4.1 Определяне на преки пътища за извършване на процедури	13
5 Съвети за работа в COBISS Lib	14
6 Започване на работа с COBISS Lib	15

IZUM, 2024-12-12

Новото поколение софтуер COBISS Lib е уеб приложение със същите функционалности като COBISS3, но с нов потребителски интерфейс. Приложението работи в обикновени уеб браузъри и може да се използва на различни устройства, включително таблети и мобилни телефони.

COBISS Lib, V13.0 поддържа функционалности като локални COBISS3 приложения, но при версия V13.0 някои функционалности все още не са внедрени.

## ⚠ Едновременна работа в COBISS3 и COBISS Lib

Известно време все още ще може да се работи както в COBISS3, така и в COBISS Lib, което означава, че промените, изпълнението на процедури и др., извършени в COBISS3 се отразяват и в COBISS Lib, и обратно.

С едно и също потребителско име можете да влезете или в COBISS3, или COBISS Lib, което означава, че едновременната работа с едно и също потребителско име в двете приложения не е възможна.

#### По-долу ще намерите представяне на следното:

- вход в COBISS Lib
  - о инсталиране на услугата COBISS DGW
- инсталиране на услугата signoPAD-API/Web
   потребителски интерфейс COBISS Lib
  - основен прозорец COBISS Lib
  - търсач
  - редактор

  - визуализатормодул Изходи
  - история
  - преки пътища
- специално създадени прозорци
  - прозорец Карта • експорт на данни
  - търсач Каталог
- прозорец Календар за модел на периодичност
- работа в модул Настройки и администрация
- настройка на клавишни комбинации за извършване на процедури
- съвети за работа в COBISS Lib
- как да започнете да работите в COBISS Lib

## 1.1 Вход в COBISS Lib

COBISS Lib е уеб-приложение. Добра интернет връзка и използване на един от най-често използваните уеб браузъри (напр. Chrome, Firefox, Edge и др.) са предпоставки.

Влезте в приложението COBISS Lib от началната страница на линка https://bg.cobiss.net/bibl-rabotnici.htm, където в секцията COBISS Lib изберете опцията Вход. Въведете акронима или името на вашата библиотека и след това изберете вашата библиотека от падащия списък.

Можете също така да влезете в COBISS Lib като въведете уеб адреса https://cs.cobiss.net/clib/akronim/ във вашия уеб браузър, където въвеждате акронима на вашата библиотека напр. за Национална библиотека с акроним НБКМ, онлайн адресът за приложението е https://cs.cobiss.net/clib/nbkm/

След като кликнете върху линка, ще се появи прозорецът за вход в COBISS Lib, където въвеждате потребителско име и парола, които са същите като за работа в COBISS3:

COBISS Lib	
Потребителско име	
🚔 tanja	
Парола	
Език	
Bulgarian $\vee$	
Свързване със системата	
Смяна на парола/забравена парола	

Прозорец за вход в COBISS Lib

Правата за работа са същите като при работа в реална среда на COBISS3.

## 🖓 Съвет

Запазете прекия път за достъп до приложението COBISS Lib до вашите любими линкове или на вашия работен плот, за да имате по-бърз достъп до данните си за вход.

#### \land Внимание

Разрешение за изскачащи прозорци в COBISS Lib : за извършване на всички процедури в приложението COBISS Lib (напр. създаване на изходи), е задължително да активирате изскачащи прозорци за уеб адреса на приложението COBISS Lib в уеб браузъра.

Време на неактивност в COBISS Lib и автоматично излизане от системата : След един час неактивност в COBISS Lib, вие автоматично излизате от приложението.

## 1.2 Инсталиране на услугата COBISS DGW

За да използвате периферни устройства като принтери, RFID-панели, чекмедже на касов апарат и др., библиотеката трябва да инсталира услугата COBISS DGW. Това позволява комуникация между приложението COBISS Lib и периферните устройства.

Таблицата по-долу предоставя общ преглед на устройствата и услугите, използвани от библиотеката или които библиотеката предлага на потребителите. За всяко от тях, колоната IZUM. 2024-12-12

УСЛУГА/ОБОРУДВАНЕ НА БИБЛИОТЕКАТА	УСЛУГА COBISS DGW	ПАРАМЕТЪР В COBISS DGW	ЗАБЕЛЕЖКА
Принтери (етикети, изходи, заемни бележки/фактури)	ДА	1	Едновременно отпечатване на заемни бележки, фактури, етикети, заявления и др.
Баркод четци	HE		
Данъчна проверка на фактури	ДА	Редактиране ТахХХ	В COBISS DGW инсталираме сертификата за данъчен касов апарат.
Извън библиотеката - само безкасово уреждане на задължения	НЕ		
RFID устройства - материали	ДА	Управление на локални устройства (RFID_книга)	
RFID устройства – читателски карти	ДА	Управление на локални устройства (RFID_карта)	
RFID - IZUM инвентар	ДА	Управление на локални устройства (RFID_книга)	
Чекмедже на касов апарат	ДА		
Подложка за подпис	HE		Инсталиране на уеб-услугата signoPAD API.
Защитен порт	HE		
Автомати за самообслужване	HE		
Кутии за пратки	HE		
Отпечатване на всички изходи само от .PDF формат	HE		
VALÚ	ДА	Редактиране на Valu	
POS терминал			В момента използването на POS терминала не е интегрирано, но може да се използва чрез въвеждане на сумата на POS терминала.
Urbana			Все още не е внедрено.

Процесът на инсталиране на услугата COBISS DGW и редактиране на настройките са описани в инструкциите Installation and Settings of the COBISS DGW service .

## \land Внимание

Имате нужда от администраторски права, за да инсталирате услугата на вашата работна станция. Тези права не са необходими за редактиране на отделни настройки в COBISS DGW.

Услугата COBISS DGW е достъпна само за операционна система Microsoft Windows. Също така не е възможно да се инсталира на мобилни устройства, така че не е възможно да се отпечатат веднага фактури, да се уреждат задължения и т.н.

Ако използваме мрежови принтери или сървър за отпечатване, трябва да се използват потребителско име и парола за домейн за влизане в Cobiss3JettyService. Това може да се направи по време на инсталирането на услугата COBISS DGW съгласно инструкциите Installation and Settings of the COBISS DGW service.

Задължително е също да се инсталира услугата COBISS DGW и в рамките на тази услуга да се инсталира сертификат от папка *C:\Cobiss3Files\cert*, ако библиотеката е задължена за данъчна заверка на фактури и желае да извършва уреждане на задължения в COBISS Lib. Процедурата е описана в инструкция Installation and Settings of the COBISS DGW Service.

Ако ще променяте настройките в услугата COBISS DGW (например инсталиране на сертификат за данъчна проверка на фактури), ще трябва отново да влезете в COBISS Lib.

## 1.3 Работа с файлове

Работата с файлове в приложението COBISS Lib се извършва в съответствие с функционалностите на уеб браузърите. Така, в процедури, при които се нуждаем от файл, за да изпълним процедурата (например Актуализиране на данни за читател – импортиране), можем да го намерим само в прозореца Избери файл с бутона Избери файл... или да го плъзнем от мястото където е съхранен и да го пуснем в предоставената рамка.

При процедури, при които се създават файлове (например **Актуализиране на данни за читател – експортиране** или опцията **Експортиране в текстов файл** в търсачките), можем да посочим или променим мястото за съхранение и да въведем името на изтегления файл в зависимост от настройките на вашия уеб браузър. Мястото за съхранение на файлове по подразбиране най-често е папката *Изтеглени файлове* и файлът обикновено също така запазва името, дадено от самото приложение по време на изтеглянето.

♀ Настройка на уеб браузъра, така че потребителят избира местоположение и въвежда име на файл при изтегляне

В настройките на уеб браузъра потърсете опцията Изтеглени файлове и след това маркирайте работата на функционалността Винаги питай къде да се съхранят файловете.

#### \land Внимание

Препоръчваме да внимавате при процедури, при които използваме файлове, тъй като най-често това са процедури, при които променяме голямо количество данни.

## 2 Потребителски интерфейс COBISS Lib

Потребителският интерфейс COBISS Lib се състои от следните компоненти:

- основен прозорец COBISS Lib
- прозорец за търсене
- редактор визуализатор

## 2.1 Основен прозорец на COBISS Lib

Функционалностите на основния прозорец на COBISS Lib са следните:

Ō	CL COBISSLIE	b	SIKMB_PP / 01 Knjižnica Rotovž	h 3	D ☆ ♀ ▲ <sup>7</sup> ▲ <sup>1</sup> ▷ ? 0 ▲ izum_tanjaz ↔
6	Активни търсачки	🖣 KATA 🐵 KART 😧 PREG 🗵 VRNI 🌘 ZADR 🚠 OD	DE € NEČL		
€	Набавяне Периодични издания	• Прехвърли запис от СОВІВ	3 (3) Н Поле 996/997 О Промени следните данни: q, e\E, e\D, r, u или р	з Броячи + • Сортирайте броячи	10 Тамария и проверка + • Зареди последния имвентар
	Електронни ресурси Фонд 15	Търсене материка без библиографски запис     О Рекстерация на периодични издания     О Каталот     Совізся     Совізся     т.HiddMaterial.ShowFundSFX	Промени сигнатура     Покажи сободни помера     Огикажи сободни помера     Огикажи сободни помера     Огикажи сабодни помера     Подготви архивен файл за статистика     Образита за добавлен на поле 996/997	<ul> <li>Новополучен материал</li> <li>Подготви съобщение до заявителите за получен материал</li> </ul>	11 ка Библиотечни единици
IN C	Заемане Междубиблиоте- заемане	2. Iss. Tone 998	Выедит прансации с материла за интанита     Прегнода по интанита     Опрегнодаване на материла за комплесните за четени     Оковани/премакавне на материла за комплесните за четени     Опоскои дневника с промените в данните     Опоскои дневника с промените в данните	7 Модел на периодичност на публикуване	
<b>A</b>	Настроики и администрация Изходи		<ul> <li>Изготая статистики за данните за фонда</li> <li>Поле 996/997 - данни за набавяне</li> </ul>	<ul> <li>Единен модел на периодичност на публикуване</li> <li>виблиографски запис</li> </ul>	

## Основен прозорец COBISS Lib

- 1. Възможност за преминаване към режим на работа на цял екран
- 2. Отпечатване на информация за базата данни и отдела, в който сме регистрирани
- 3. Избор на отдел и възможност за преминаване между отделите
- 4. Преглед на историята на записите
- 5. Преглед на преки пътища
- Преглед на съобщения и известия с информация за техния номер
   Достъп до мястото за обработка на резервации с информация за (
- Достъп до мястото за обработка на резервации с информация за броя на новите резервации
   Достъп до сайта за наблюдение на заявки за междубиблиотечно заемане (МЗ) с информация за броя на получените заявки
- 9. Помощ и информация за софтуера COBISS Lib
- Информация за влезлия потребител, която е и бутон за излизане от приложението COBISS Lib
   Името на категорията със съответната икона, която обозначава категорията
- 12. Възможност за добавяне на нов обект към избраната категория
- 13. Кликването върху заглавието на категорията отваря прозореца за търсене на съответната категория
- Наименование на процедурите в категорията; като отделната процедура се инициира чрез щракване върху името на процедурата
   Част от прозореца, в който се избира софтуерен модул в COBISS Lib; изброени са само тези модули, за които имаме разрешение за достъп
- 16. Възможност за преминаване към активни търсачки
- 17. Бутони с преки пътища за извършване на процедури

## 2.2 Прозорец за търсене

Прозорецьт за търсене на COBISS Lib комбинира прозорец за търсене с елементи на работното пространство. Списъкът с резултати представлява работното пространство за избраната категория и също така позволява изпълнение на процедурите с избрания(ите) резултат(и) в тази категория.

Прозорецът за търсене предлага следните опции/възможности:

=	ÇĹ COBISS	Lib									NBKM_PP						3	\$ Q	41	Q ?	0 4	izum_t	tanjaz 🕀
00	Активни 28	9	Кат	🕀 Kap 🔛 🛛	вър 🐔 МО	R																	
€	Набавяне	Ко	нтролен	панел Пол	e 996/997 H	× Читател	мы 🗙 Мат	ериал мt ×	0														
	Периодични издания	Ин	вентаре	н номер (f) или	сложно търсен	не или ключов	и думи 🙎													20	3	9	
Ģ	Електронни ресурси	По	1e 996/9	97	Статус (g)	6	G	9 - отчислено	× 🔶 7											~ *		D G	e Ce
•	Фонд	Пол	ne 996/9	97 4	Дата на и	нвентиране (	v = N	OT: 01.01.20	19	До: 31.12.2	019 1	1								×		=>	
	Заемане	Биб	блиогра	ски запис	Производ	цител	·	_												×	×		
10	Междубиблиоте	Подр	еждане	По подразбя	пране	IA.														Моите зап	литвания	3 🧯	2
03	заемане Настройки и администрация	2	9	2 2 + 100	99	Брой на попа	26 денията: 28 29	6															
A	Изходи	<b>8</b> 3	По	Индикат 0	Елемент 0	Инвента 0	Дата на и 🗘	Статус (q) 🗘	Дата на с 🗘	Степен н 🔅	Начин на 🗘	Доставчи 0	Цена (3) 🗘	Означен 0	Идентиф 🗘	Индикат 0	Година (k) 🗧	Означе	ен Ф В	торо ни 🗘	Означен.	o H	Номері
			15	1 – Подрежда	ICk\n765328	00000644261	13.12.2019			4 - ограничен	а - покупка	АГЕНЦИЯ_ПУ.	BGN 124,38			Неопределен							
			16	1 – Подрежда	ICk\n765325	00000644258	13.12.2019			4 - ограничен	а - покупка	АГЕНЦИЯ_ПУ.	BGN 116,82			Неопределен							- 1
			17	1 – Подрежда	ICk\n761285	00000632048	21.05.2019			4 - ограничен	с - дар	СВТЛАНА_СЛ.	BGN 60,00			Неопределен							
			18	1 – Подрежда	ICk\n762623	00000636067	25.07.2019		26.08.2019	4 - ограничен	с - дар	ХЪРВАТСКА_/	BGN 25,00			Неопределен							
			19	1 – Подрежда	IA\iПI/\n437\s	10000248391	16.04.2019			7 - пълна нед	d - задължите		BGN 24,00			0 – Неподвър	2019	Год.		60	No		1-4
			20	1 – Подрежда	ICk\fA\n4805\	10000248428	16.04.2019			4 - ограничен	d - задължите		BGN 24,00			0 – Неподвър	2019	Год.		60	No		1-4
			21	1 – Подрежда	1Чит3\fB\n980	10000248931	30.05.2019		30.05.2019	4 - ограничен	d - задължите		BGN 5,70			0 – Неподвър	2019	Год.		75	No		1-6=2
			22	1 – Подрежда	IA\fB\n6965\s	10000248932	30.05.2019		30.05.2019	7 - пълна нед	d - задължите		BGN 5,70			0 – Неподвър	2019	Год.		75	No	1	1-6=2
			23	1 – Подрежда	ICk\n761077	00000631495	15.05.2019			4 - ограничен	b - обмен	616_133	BGN 18,00			Неопределен							
	6	2 🔽	24	1 – Подрежда	ICk\n761069	00000631487	15.05.2019			4 - ограничен	b - обмен	616_133	BGN 25,00			Неопределен							
			25	1 – Подрежда	ICk\n761081	00000631501	15.05.2019			4 - ограничен	b - обмен	616_133	BGN 20,00			Неопределен							
			26	1 – Подрежда	ICk\n761079\s	00000631497	15.05.2019			4 - ограничен	b - обмен	616_133	BGN 35,00			Неопределен							
			27	1 – Подрежда	ICx\n761079\s	00000631499	15.05.2019			4 - ограничен	b - обмен	616_133	BGN 35,00			Неопределен							
			28	1 – Подрежда	ICk\n761080	00000631498	15.05.2019			4 - ограничен	b - обмен	616_133	BGN 24,00			Неопределен							
			29	1 – Подрежда	ICx\n761070	00000631488	15.05.2019			4 - ограничен	b - обмен	616_133	BGN 25,00			Неопределен							
			30	1 – Подрежда	ICk\n761078	00000631496	15.05.2019			4 - ограничен	b - обмен	616_133	BGN 20,00			Неопределен							
			31	1 – Подрежда	IЧит4\fB\n980	10000247715	08.03.2019		08.03.2019	4 - ограничен	b - обмен	250-58	BGN 260,00			0 - Неподвър	2019				No.		1207-1
			32	1 – Подрежда	ICk\n763554\s	00000638856	30.09.2019		09.10.2019	4 - ограничен	с - дар	<b>CTEΦΑΗΑ_ΚΑ</b>	BGN 30,00			Неопределен							
			33	1 – Подрежда	ІА∖іПИ\л4151	10000248532	23.04.2019		23.04.2019	7 - пълна нед	d - задължите		BGN 8,00			0 – Неподвър	2018				No		103
		0	~	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	10.360 -35.404	*******	22.04.2010		22.04.2010							o	2010	*		102			
		Ko	пирай о	т друго поле	Инвентирай	Нов модел	Подвърж	и броевете	Разподвържи б	роевете Из	приване на пол	е Добави г		ой в "Новополу		Покажи пол	ето във фор	Mat COMA	ARC				
		14						000 00															

Прозорец за търсене в категория Поле 996/997 в приложението COBISS Lib

1. Табулатори с имената на категориите, в които търсим информация от последното влизане в COBISS Lib (на изображението, прозорецът за търсене на категория Поле 996/997 ( активен)

2. Поле за търсене по ключ (напр. инвентарни номера в прозорец за търсене Поле 996/997), ключови думи или търсене чрез въвеждане на заявка за търсене (сложно търсене). IZUM, 2024-12-12

- Бутон за отпечатване на списъка с префикси и суфикси за търсене, както и описание на опциите с ограничение и сканиране
   Падащ списък с името на категорията, ако прозорецът за търсене позволява търсене по няколко категории едновременно
- 5. Падащ списък за избор на полето за търсене
- 6. Падащ списък за избор на оператори ЕМРТҮ, NOT или NOTEMPTY
- 7. Полета за въвеждане на заявка за търсене
- 8. Бутон за търсене; ако не въведем заявка за търсене, чрез кликване върху този бутон търсим всички записи в избраната категория
- 9. Бутон за преглед на термините
- Бутон за премахване полето за търсене
   Бутон за добавяне на допълнително поле за търсене
- 12. Бутон за изтриване на цялата въведена заявка за търсене
- 13. Бутон за повторение на последното търсене
- 14. Падащ списък за избор на данните, по които да се сортират резултатите от търсенето; можем да зададем низходящ или възходящ режим на сортиране
- 15. Падащ списък за избор на запазени запитвания
- 16. Бутон за достъп до редактиране на запитванията
- 17. Бутон за съхраняване на запитването 18. Бутон за определяне и избор на показването на резултатите от търсенето
- 19. Бутон за добавяне на попадение към преки пътища
- 20. Бутон за зареждане на следващите 100 попадения (по подразбиране се показват само първите 20 попадения)
- Бутон за отваряне на показване на попадението за едно или повече попадения, които трябва да бъдат избрани предварително
   Бутон за отваряне на редактор на записа за едно или повече попадения, които трябва да бъдат избрани предварително
- 23. Бутон за допълнителни опции, когато трябва предварително да бъдат избрани за едно или повече намерени попадения: експорт във файл във формат. txt, отпечатване, изпращане до дестинации, добавяне към последователността на изходите и презареждане на записи от базата данни (обновяване)
- 24. Поле за отбелязване на попадение
- 25. Поле за поставяне на отметка/махане на отметка за всички намерени попадения
- 26. Показване на броя намерени попадения
- 27. Бутони за извършване на процедури
- 28. Възможност за показване на активни или отворени прозорци за търсене

Ако процедурата за добавяне на нов запис е активна в категорията, бутонът 🛛 Добави 🔸 ще се появи преди бутона Редактирай 🧹 . В прозореца за търсене в категорията Материал, съществува и бутон Прехвърли записа за прехвърляне на записи от споделената база данни.

#### **О** Избиране на определен обхват от попадения

Ако искате да изберете само определен обхват от попадения (например попадения с последователни числа от 8 до 15), можете да го направите по следния начин:

- първо натиснете и задръжте клавиша < Ctrl> и кликнете върху линията с попадение в прозореца за търсене, което трябва да бъде маркирано като първо в диапазона, който искате да изберете
- след това натиснете и задръжте клавиша < Shift> и кликнете върху линията с попадение в прозореца за търсене, което трябва да бъде маркирано като последно избрано.

#### \Lambda Зареждане на записи в прозореца за търсене

Нов запис или записът, с който сме извършили процедурите, се качва в горната част на попаденията в прозореца за търсене, т.е. като първо попадение в прозореца за търсене. В същото време, добавеният запис се маркира и програмата ни премества към това попадение в прозореца за търсене.

## 2.3 Редактор

Съставните части и възможностите на редактора са:

Общи	Учащи, работещи	Читат. карта	Информ	ация	2			
Номер н	а читателска карта					Ограничен брой екземпляри за	заемане (О)	
002950	)9							
Старши г	партньор			6		Ограничение за подновяване (С	0)	
			۹	۲	Q			
Име *						Ограничение на броя на резерв	ациите (I)	
James	4							
Фамилыс	- HNC *					Език на известията за просрочв	ане *	
Smith	o mile					роден език		~
Лата на г	раждане					Задължения		
	Perinte				Ħ	0,00	BGN	
Пол								
					~	Птекущи съобщения за прос	рочване	
Граждан	ство					Изгубен материал (3)		
					~	0		
Име и пр	резиме на гарант/ наст	гойник				Дата на последно посещение		
Община						Адреси Алтернативни и	индентикафиционни номера	>
					~			
Потреби	телска категория *					Адреси		
006 -	работещи				~	•	т нов обект	
Забележ	ка						🖋 Редактирай	
					1		<b>х</b> Изтрий	
Права							Покажи	
			1	۲	×			
Огранич	ения							
			1	۲	×			

## Редактор на данни за читатели

Заглавна лента на редактора с името на категорията

2. Табулатори

3. Наименование на данните: ако въвеждането на данни е задължително, то се отбелязва със звезда

4. Стойността на данните, която се въвежда в полета за въвеждане или прозорци за въвеждане на стойности, чрез избор от падащи списъци или списъци с кодове, чрез маркиране

## COBISS Lib

- на квадратчета и др.
- 5. Възможност за създаване, преглед и изтриване на връзката на този запис с други записи
- 6. Съдържа записи с възможност за добавяне, редактиране, изтриване и преглед
- Бутони за извършване на процедури за избрания запис 8. Бутонът ОК позволява да запазите записа
- 9. Бутонът Cancel позволява да излезете от редактора, без да запазвате промените в записа

## 2.4 Визуализатор

Визуализаторът /програмата за преглед/ на COBISS Lib позволява да преглеждате записи и да качвате избрани записи в активния прозорец за търсене, преки пътища или хронология. Съставните части и опции на визуализатора са:



Преглед на избран запис

- 1. Заглавна лента с името на категорията
- 2. Бутони за превключване между записите: Назад, Напред, Предишен и Следващ
- 3. Данни за избрания запис
- 4. Свързани записи
- 5. Бутон Избери, който зарежда избрания запис в прозореца за активно търсене
- 6. Бутон Покажи, който отваря визуализатор за преглед на избрания свързан запис Бутон Добави към преките пътища, който добавя избрания запис към преките пътища
- 8. Бутон Към историята, който добавя избрания запис към историята

В активните прозорци за търсене можете да качвате едновременно записи само от едно и също съдържание. Ако вместо отделен запис маркирате името на комплект със свързано съдържание сред свързаните записи и след това щракнете върху бутона Избери, ще се отвори нов прозорец с таблица със записи в свързаната категория. Опциите в този прозорец са същите като тези, предоставени от прозорец за търсене в частта където се показва резултата от търсенето.

#### 2.5 Модул изходи

Модулът Изходи се намира на същото ниво като другите модули от приложението COBISS Lib.

В основния прозорец на този раздел опциите са поставени в отделни табулатори:

## COBISS Lib

00	Активни търсачки	🖣 Кат 🗃 Кар 🔄 Вър 🔀 MOR		• •										
€	Набавяне	Предпочитани Изходи Библиографи	и Променливи за 1	изходи Сортиране Експорт на	данни									
	Периодични издания	Системни Потребителски												
Q	Електронни ресурси	·		6		8								
•	Фонд	<ul> <li>Каталогизация</li> <li>Данни за обработка в бъдеще</li> </ul>		В Заемане		• Управление	на приложенията							
	Заемане	О Списъци	Изходи: Списъц	ШИ				×						
s	Междубиблиотеч заемане	2 € Набавяне												
$\mathbf{Q}_0^{\mathrm{o}}$	Настройки и администрация	о Списьци Дефиниции за изходи о Изразходани средства Q												
₽	Изходи	3												
		Периодични издания     Списьци     Изразходвани средства     Статистики	H-L-01: Инвентарна юнига (търсачка) H-L-01: Инвентарна юнига (ихход без заглавия) H-L-01: Инвентарна юнига (ихход без заглавия) (търсачка)											
		4	H-L-02: Списък на отчислени материали Ф-СПИ-02: Списък на отчислени материали (търсач)											
		<ul> <li>Списъци</li> <li>Изразходвани средства</li> </ul>	H-L-03: Списък на периодични издания (словенски и други езици) H-L-04: Списък на периодичните издания											
		<ul> <li>Статистики</li> <li>Данни за обработка в бъдеще</li> </ul>	H-L-05: Списък на г	периодични издания по финансиращи	и институции									
		5	H-L-06: Списък на г	периодични издания по финансираща	институция (словенски и други езиц	и)								
		Фонд	H-L-07: Извличане	на данни във формат MFERAC (текущ										
		О Списъци	H-L-08: Извличане	на данни във формат MFERAC (ретро	пективен)									
		<ul> <li>Работна документация</li> </ul>	H-L-09: Експорт на	данни във формат Dublin Core										
		О Статистики	H-L-10: Списък на г	полета 996/997 (пълен формат)										
		<ul> <li>Статистика (класификация на потребителит</li> </ul>	7-SE7-11 · COMPLY L	иа полотата 998 (пълоц формат)				_						
		О От архивния файл	Изтрийте съхране	ените изходи	7 Добави къ	м предпочитани	Създай изход по график	Създай изход						
			Прегледай съхран	нените изходи				Затвори						
			премедай свхран	пените изходи		_		Ja						

#### Изходи в приложението COBISS Lib

Табулаторите позволяват да избирате между следните опции:

- 1. Предпочитани изходи (табулатор Предпочитани), където може допълнително да избирате между своите предпочитани изходи и предпочитани изходи на ниво библиотека
- 2. Всички изходи (табулатор Изходи), където можете да избирате между стандартни и потребителски дефиниции за изходи

- Вончки изоди (табулатор Поменливи за изходи), който позволява преглед и редактиране на променливи (стандартни и потребителски дефиниции)
   Сортиране, позволява преглед и редактиране на сортирания; тази възможност все още не е реализирана.
   Експорт на данни, който освен експорт на данни позволява и преглед на експортираните данни. За да използвате тази функционалност не са необходими права за работа в модул Изходи.

След като кликнете върху името на отделна група изходи, променливи и др., се отваря нов прозорец, където може да избирате между процедурите, които всяка функционалност разрешава. Например, изберете изхода, с който искате да извършите нещо (6), след което процесът се извършва чрез кликване върху необходимия бутон (7) (напр. бутона Създай изход за създаване на изход).

## 2.6 История

Кликването върху бутона 🤊 отваря прозореца История, който предоставя преглед на записи, с които сте извършили процедури в работата си.

## \land Брой записи в историята

В историята се съхраняват максимум 500 записа, с които сте извършвали дейности в работата си. Когато това ограничение бъде достигнато, записите, които са били запазени първи в историята, започват автоматично да се изтриват от нея.

## 2.7 Преки пътища

☆ В работата си може да добавяте записи към преки пътища от различни категории, които използвате често или многократно. Имате достъп до тях, като кликнете върху бутона Записи могат да се добавят към преките пътища чрез избирането им от резултатите от търсенето в прозореца за търсене и от браузъра.

#### 🛇 Максимален брой преки пътища

Максималният брой съхранени преки пътища е 100. След като този брой бъде достигнат, записите вече не се добавят към преките пътища. В този случай записите, които вече не са подходящи за честа работа, трябва да бъдат изтрити от преките пътища.

## 3 Прозорци със специално предназначение

## 3.1 Прозорец карта

В прозореца Карта извършвате процедури за регистриране на материал за читателя и отдела, а също така имате достъп до редактора на данни за читатели и локалния фонд с материали на библиотеката. Този прозорец замества Материал от локалната библиотека в COBISS3.

0153385	Janez Novak, безработни (01 Knjižnica Rotovž) 🏮			_	-		×
Заемане	извън биб 🔇 IN/CN Потвърди 🗟 COBISS+ 🖨 Каталог			Материал от всички отдели	ф Отдел	💄 Jane	z Novak 🥒
Всички	Траниции Соловиние връщане				8		ELF
Поднови	Изтрий резервации Заемете от читалня за извън библиотеката	C: 6		🕀 3a	емна бележка	11	0152205
🗧 Поре	Материал	Други данни	Данни за заемане	Подновявания		читателска карта	0133363
1	Sorry we missed you [Videoponetek] = Medtem to vas ni bilo     Syan, Robie (deoropa, oneprop): Fenton, George (xownoswrop): Laverty. Paul (cuewapurc     data wapo) amminion (2020     Caress Sup 11/2788799	Инвентарен номер: 60072223 SG=FC E Drame MEDTEM	Дата на статуса: Изтичане:	05.12.2024 27.12.2024		Категория:	безработни
2	Een is back (Videoporsetsk)=Ben se vrača     Hedges, Peter (cuersapierc) (pesoscop): Dryburgh, Stuart (oprorpao, oneparop); Hinchliffe, I     Ald, ausea (amrañour) (200     Colosiss-10: 1111/20014	Инвентарен номер: 60072196 SG=FC A Drame BEN se vrača	Дата на статуса: Изтичане:	05.12.2024 27.12.2024		Читат. карта: Посещение:	02.12.2025
3	Microtonal music in Central and Eastern Europe : historical outlines and current practices     Stefanija, Leon (pegaerop); Stanevičiute, Ruta (pegaerop)     owari Januario (2020     COBS-201-2014)     COBS-201-2014	Инвентарен номер: 00997261 SG=OK 78 MICROTONAL	Дата на статуса: Изтичане:	05.12.2024 27.12.2024		Адреси:	12 Prešernova ulica 17, 2000 Марибор
<b>1</b> ✓ 4	Academic writing from cross-cultural perspectives : exploring the synergies and interactions     Pisanki Peterini, Agnes (pegakrop); Mikolič Južnič, Tamara (pegakrop); Udovič, Boltjan (astop на peue     worn (astrolicu) (2020     COBSS-50-1) 20462/910	Инвентарен номер: 00997373 SG=OK 81 ACADEMIC	Дата на статуса: Изтичане:	05.12.2024 27.12.2024		2 Касов апарат	0,00 EUR
5	The Slovenia lakes : top 101 lakes Korelc, Manca c consts: 5:: 5:: 5:: 5:: 5:: 5:: 5:: 5:: 5:: 5	Инвентарен номер: 01000203 SG=OK 913(497.4)(036) KORELC, M.	Дата на статуса: Изтичане:	05.12.2024 27.12.2024		Забележка	
6	Architecture for people : theses for the architectural policy of Slovenia Cerper, Ilia Constraint Jexadoou 2020	Инвентарен номер: 01005366 SG=OK 72 ČERPES, I.	Дата на статуса: Изтичане:	05.12.2024 27.12.2024		Електронно известие	robert.belec@izum.si
	COBISS.SI-ID: 304272640					Парола за М	оята библиотека
		0				Трансакции	Е-документи
						Известия за просроч	Съобщение
Временн	а забележка Постоянна забележка Поомяната е в ход Поомяна на мястото за получавание	Преглед на подновяванията	Прегледай Маркиране / дема	ркиране като изгубено СОМА	ARC	Списъци на постоянн	Инвентар
Затвори	0					Междубибл	иотечно заемане

Прозорец Карта - табулатор Заемане

- 1. Информация за читателя или отдела, за който имате отворен запис на материала
- Бутон за превключване между отделите на библиотеката (в библиотека с отдели)
   Възможност за показване на материал от всички отдели (в библиотека с отдели)
- 4. Падащ списък за избор на процедурата, която да се извърши с материала (например заемане, връщане, резервиране, и т.н.)
- 5. Табулатори с регистриран материал за читател (по статус на материала); виждат се само табулатори със статус, за които се регистрира материал за читател
- 6. Основната част на прозореца с информация за регистрирания материал
  7. Процедури, които могат да бъдат извършени за регистриран материал (предварително маркираме екземпляра, за който искаме да изпълним процедурата) 8. Бутон за изготвяне и отпечатване или изпращане на заемна бележка
- 9. Бутони за процедури, които могат да бъдат изпълнени за регистриран материал, избран от списъка (например подновяване на заемането, заемане на свободен материал); процедурите са различни в зависимост от избрания табулатор
- 10. Падащ списък за преминаване към различни показвания на регистриран материал (например материал, регистриран в текущия ден)
- 11. Възможност за маркиране на материала, с който желаете да извършите процедурата
- 12. Данни за читателя, откъдето можем да преминем към редактора на данни за читателя или да изпълним отделни методи за избрания читател (например преглед на транзакциите на читателя)
- 13. Бутон за отваряне на библиотечния каталог в COBISS
- 14. Бутон за отваряне на прозореца за търсене в библиотеката с материали за заемане; в зависимост от подбора, намерените материали могат да бъдат заети, резервирани и др.

#### ♀ Достъп до извършване на процедури с материал

Процедурите, които могат да се извършват с материала, се избират от падащия списък – виж № 4 на изображението по-горе. Чрез кликване върху името на отделен табулатор, в падащия списък се активира процедура, която може да се извърши в този табулатор – например чрез кликване върху Заемане се активира процедура Заемане извън библиотеката, чрез кликване върху Връщане се активира процедура ВърниИзтрий, и т.н.

#### 3.2 Експортиране на данни

Функционалността за експортиране на данни е достъпна в модула Изходи в табулатор Експортиране на данни. В този табулатор може също така да получите достъп до файлове с експортирани данни.

#### \Lambda Достъп до експортиране на данни

За да използвате тази функционалност, не са необходими права за работа в модул Изходи.

Основният прозорец Експортиране на данни е проектиран под формата на двоен прозорец, където в левия прозорец избирате данните, за които искате да експортирате данни, както и опцията за подготвяне на заявки или филтри. След кликване върху Добави или Добави всички, данните за експортиране ще се преместят в десния прозорец

The functionalities in the data export window are as follows:

COBISS Lib



#### 1

- 1. Избрана категория
- 2. Данни от категорията, където с кликване върху името на данните маркираме тези, които искаме да включим в експортирането
- 3. Бутон за създаване на заявка или филтър
- 4. Бутон за добавяне на данни за експортиране
- Бутон за премахване на данни от експортиране на данни
   Данните, които сме избрали за експортиране
- 7. Бутон за извършване на експортирането
- 8. Бутон за търсене
- 9. Бутон за съхраняване на дефиницията за експортиране

#### 3.3 Прозорец за търсене Каталог

В COBISS Lib използвате библиотечния каталог от COBISS+ за търсене на материали. След избиране на процедурата **Каталог** (например в прозореца **карта**), се отваря каталогът в COBISS+ за локалната база данни, в която сме влезли. При библиотека с отдели се отваря каталогът за отдела, в който сме влезли в COBISS Lib.

#### Резервиране на материал

Ако искате да резервирате материал от каталога COBISS+, това става като прегледате подробните данни за фонда и копирате оттам инвентарния номер на материала, който искате да резервирате.

За целите на търсенето на материали от фонда, с който библиотеката разполага за заемане, достъпът до прозореца за търсене на този материал е достъпно от Карта за читател или отдел чрез кликване върху бутона Каталог. Търсенето на материали е същото, както и в прозорец за търсене Поле 996/997.

Сред намерените екземпляри на материала можете да маркирате един или повече и да извършите следните процедури:

- заемане извън библиотеката
- резервиране
- заемане в читалня
- резервиране за читалня
- преглед на състоянието на материала

## 🛇 Търсене чрез интелигентна лента

В първото поле за търсене от прозореца за търсене на **Каталог**, можете да търсите материали в поле *Инвентарен номер (f) или сложно търсене или ключови думи* чрез въвеждане на инвентарен номер, автор или заглавие на материала.

#### \Lambda Внимание

В COBISS Lib, V13.0, първата версия на прозореца за търсене на фонд за заемане е включена така, че всички функционалности все още не са напълно изпълними (например запазване на полета за търсене по подразбиране, показване на определени данни, и т.н.). Планирани са добавки в следващите версии.

#### 3.4 Прозорец Календар в модел на периодичност на публикуване

В COBISS Lib, прозорецът за редактиране на датите за получаване на периодично издание се различава от прозореца Календар за модел за периодичност в COBISS3:

- изгледът в календара винаги е дневен,
- очакваните издания са маркирани в зелено,
- комбинираните издания са маркирани в жълто,
- не са отбелязани датите, когато броевете не излизат,
- групирането на двойни и тройни броеве се извършва само по време на регистрация на продължаващите издания, а не в календара,
- определяне кога излиза или не излиза броят, е възможно за една дата или за ден от седмицата,
- може да се посочи, че броят не излиза по време на празници.

2024																																*
О	Първи брой се очака	a	Образецът важи до				\$	нуар	и					4	евруа	ри						март	r						април	ı		
двуседмично (на в	01.01.2024	1	01.01.2025	=	пон	вто 2	сря 3	чет 4	пет 5	съб 6	нед 7	пон	вто	сря	чет 1	пет 2	съб 3	нед <b>4</b>	пон	вто	сря	чет	пет 1	съб 2	нед 3	пон 1	вто 2	<b>с</b> ря 3	чет 4	пет 5	съб 6	нед 7
Издадено	Добави			0	8	9 16	10 17	11 18	12 19	13 20	14 21	5	6 13	7 14	<b>8</b> 15	9 16	10 17	11 18	4	5 12	6 13	7 14	8 15	9 16	10 17	<b>8</b> 15	9 16	10 17	11 18	12 19	13 20	14 21
Немалалено	Лобави			-	22 29	23 30	24 31	25	26	27	28	19 26	20 27	21 28	22 29	23	24	25	18	19 26	20 27	21 28	22 29	23 30	24 31	22 29	23 30	24	25	26	27	28
Tensdadeno	досцан							май							юни							юли							август	r		
Избери	Седмица от месеца	~	Ден от седмицата нелеля	~	пон	вто	сря	чет	пет	съб	нед	пон	вто	сря	чет	пет	съб	нед	nor	вто	сря	чет	пет	съб	нед	пон	вто	сря	чет	пет	съб	нед
Here of cottaining and						7	1	2	3	4	5			c	6	7	1	2	1	2	3	4	5	6	7		6	7	1	2	3	4
Избери	Дата 08.01.2024	=		8	13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18
Marken and	0				20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25
Дата 🗸	29.01.2024	=			27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30	29	30	31					26	27	28	29	30	31	
					0.04	BTO	coa	нет	-pn -net	06	40.0	now	870	cne	HINT	пет	0.6	10.0		. 870		иет	pn ner	0.6	100	DOH	870	CD8	HOT	pn	0.6	Hea
					non	810	chu	461		680	1	non	1	2	3	4	5	6	1101		chu	461	1	2	3	non	810	chu	401	inci	600	1
					2	3	4	5	6	7	8	7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8
					9	10	11	12	13	14	15	14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	13	14	15
					23	24	25	26	20	28	22	28	29	30	31	25	20	21	25	26	20	28	22	30	24	23	24	25	26	20	28	29
					30																					30	31					
																					-											

прозорец Календар в модел на периодичност на публикуване

Данни за регулярността и периода на публикуване
 Определяне на публикуването на изданието, особено за регулярността на неизвестно, неопределена, друго
 Определяне кога даден брой не е публикуван
 Определяне, че броят не излиза на празници

В модул Настройки и администрация, функционалностите на категорията COBISS3/Управление на приложението и функциите, съдържащи се в опцията в COBISS3 Система са налични.

В този модул, същесвува и опцията за използване на бързи клавиши за извършване на процедури.

#### \Lambda Достъп до модул Настройки и администрация

Достъпът до модула е разрешен за всички потребители, но се изискват специални права за извършване на някои процедури.

В модула Настройки и администрация, редактирате настройките за следните категории:

- Локална библиотека
- ПартньорКонтакт
- Потребител
- Настройки
- Преглед на обработката (ЗЗЛД)
- Съобщения
- Сървър

Възможно е също така и търсене в базата данни COLIB.

#### 4.1 Определяне на преки пътища за извършване на процедури

За да ускорите работата в COBISS Lib, може да определяте и активирате бутони за бърз достъп за изпълнение на предварително зададени процедури, които изпълнявате най-често. Добавяте бутоните, назовавате ги сами и те са свързани с потребителското ви име.

## Процедура

- 1. В категорията Настройки, изберете процедура Определете преки пътища за процедури.
- Ще се отвори прозорецът Редактор на преки пътища за процедури.
- 2. След кликване върху бутона Добави, се отваря прозорец за настройка на бързи клавиши.
- Използвайте мишката, за да маркирате отделната процедура, за която искате да зададете пряк път. За всеки пряк път от лявата страна на прозореца, в **Код на процедурата,** въведете максимум 4-цифрено наименование за бързия клавиш на процедурата, и за опцията Активност, маркирайте дали прекият път трябва да е активен или не, като кликнете върху квадратчето за отметка.
- Съхранете настройките, като кликнете върху бутона **ОК**.
- Връщаме се към прозореца **Редактор на преки пътища за процедури**.
- 4. След като кликнете върху бутона Изход, под заглавната лента на приложението COBISS Lib се добавя бутон с предварително определена икона и въведено име.

Можете също така да редактирате реда на бутоните или да ги изтриете. Тези опции са налични в прозореца Редактор на преки пътища за процедури.

## 🗥 Бързи клавиши за промяна на раздела и отваряне на прозореца GDK

В COBISS Lib, достъпът до процедурата за смяна на библиотечния отдел е организиран като бутон в заглавната лента на прозореца на приложението, а методът Материал от локалната библиотека е заменен от метода Карта. Следователно, тези две процедури за настройка на бързи клавиши в COBISS Lib не се поддържат и двата бързи клавиша, ако сте ги определили в COBISS3, ще бъдат премахнати в COBISS Lib след съхраняване на настройките за бърз достъп.

# 5 Съвети за работа в COBISS Lib

ФУНКЦИОНАЛНОСТ	Съвети
Настройки на размера на шрифта в браузъра	Размерът на шрифта се управлява с опцията <b>Zoom</b> в уеб браузъра.
Скриване на имената на модулите	Чрез кликване върху иконата = можете да скриете или при повторно кликване да покажете отново софтуерните модули. Това увеличава работното пространство.
Област на показване с отворени браузъри ~ работна среда	Работното пространство е заменено от функционалността на прозореца за търсене в COBISS Lib. Записите, с които извършвате действия, се зареждат в раздела на прозореца за търсене с показани резултати от търсенето. Това отваря толкова полета за търсене, колкото са категориите, с които сте изпълнили действия в COBISS Lib. Това означава, че записите, с които сте работили, се събират от отделни прозорци за търсене. Тези прозорци за търсене могат да бъдат достъпни чрез кликване върху иконата 🗒.
Бутони за настройка на отделни процеси	За някои от най-често прилаганите функционалности в модула Настройки и администрация в 6 категория, използвайте процедурата Определете преки пътища за процедури за да определите бутоните, които да се поставят под адресната лента на COBISS Lib. Бутоните са видими във всички модули.
Маркиране на поредица в резултатите за търсене, визуализатор	Първо, натиснете и задръжте бутона < <b>Ctrl</b> > и кликнете върху реда с резултата от търсенето, който искате да бъде първият в поредицата, която искате да маркирате; след това, натиснете и задръжте клавиша < <b>Shift&gt;</b> и кликнете върху реда с резултата от търсенето, който искате да бъде последен в поредицата.
Свързани записи	Може да видите свързаните записи (например в прозореца за търсене), като кликнете върху бутона 🤷, който отваря визуализатора на избрания запис. Долната част на прозореца показва свързаните записи, които можете да преглеждате, зареждате, съхраните като предпочитани или добавите към историята.
Изтегляне на запис	При изтегляне на запис, с цел редактиране на ограничени данни в него, приложението <b>COBISS Cat</b> се отваря автоматично (в нов табулатор), където е опцията <b>Редактирай ограничен набор от библиографски данни</b> . Редактирате и съхранявате данните, след което затваряте табулатор), където браузъра, тъй като COBISS Cat се отваря в нов раздел на уеб браузъра, тъй като COBISS Cat се отваря в нов раздел на уеб браузъра, тъй като COBISS Cat се отваря в нов раздел на уеб браузъра, тъй като COBISS са се отваря в нов раздел на уеб браузъра при всяко изтегляне на записи. За по-бърз достъп до опцията за изтегляне на записи, в прозореца за търсене на категория <b>Материал</b> , е добавен бутон <b>Прехвърли записа</b> , който позволява извършването на тази процедура.
Материал от локалната библиотека	Процедурата Читател / Материал от локалната библиотека от COBISS3, в COBISS Lib е заменена от процедурата Карта.
Каталог за заемане	В COBISS Lib това е заменено от опцията <b>Каталог</b> . Тази опция е налична в прозореца <b>Карта</b> , където бутонът <b>COBISS</b> + също е наличен, отваряйки библиотечния каталог COBISS+. Процедурата <b>Каталог</b> , която се намира в категорията <b>Материал</b> , също отваря библиотечния каталог в COBISS+.
Модул Настройки и администрация	В този модул са налични функционалностите на модул COBISS3/Управления на приложенията и тези в COBISS3 под опцията Система.
Експортиране на данни	Опцията <b>Експортиране на данни</b> се намира в модул <b>Изходи</b> в табулатор <b>Експортиране на данни</b> . Експортираните файлове могат да бъдат достъпни и в COBISS Lib с опцията <b>Файлове с експортирани данни</b> , която е налична в този табулатор. Файловете се съхраняват само 7 дни от създаването, след което се изтриват.
Файлове с експортирани данни	В опцията <b>Файлове с експортирани данни</b> , която се намира в табулатор <b>Експортиране на данни</b> , също са налични файлове с изходи, които сте създали и отворили в PDF формат. Файловете се съхраняват само 7 дни от създаването, след което се изтриват.
Инвентар	В COBISS Lib, <b>Инвентар за заемане</b> се извършва от прозорец <b>Карта</b> за избрания читател чрез кликване върху бутона <b>Инвентар</b> в дясната част на този прозорец под данните на читателя. Информацията за инвентара е видима в прозореца <b>Карта</b> в табулатор <b>Инвентар</b> .
Проблеми при отпечатване	В случай на проблеми с отпечатването (например етикетът или заемната бележка не се отпечатват), е необходимо да се провери: - ред на логически дестинации (модул Настройки и администрация / категория 6 - Настройки / Логически дестинации) - ако принтерът е локално или мрежово свързан (проверете при администратора на вашите устройства) - дали е конфигуриран специален потребител за нуждите на печат към мрежови принтерь (проверете при администратора на вашите устройства) - дали е конфигуриран специален потребител за нуждите на печат към мрежови принтерь (проверете при администратора на вашите устройства) - работа с услугата COBISS DGW (модул Настройки и администрация / категория 9 - Сървър / Тествайте връзката с COBISS DGW)

🛆 Използване на клавишите Назад и Презареди страница (Презареди, F5) в уеб браузъра при работа в COBISS Lib

Клавишите **Назад** и **Презареди страница** презареждат приложението COBISS Lib и ни връщат в контролния панел, като всички несъхранени промени ще бъдат загубени. Затова не препоръчваме използването на тези две опции. Също така обръщаме внимание на това COBISS Lib да не се отваря в повече от един раздел на браузъра.

# 6 Започване на работа с COBISS Lib

Функционалностите в софтуера могат да бъдат реализирани както в COBISS3, така и в приложението COBISS Lib. Това означава, че всички промени, направени в COBISS3, ще бъдат незабавно видими в COBISS Lib и обратно (например актуализирани данни за фонда, промени в регистрираните материали за читателя, и др.). При работа в COBISS Lib ще се вземат предвид настройките на параметрите, които са били включени за вашата библиотека в COBISS3.

Процесът на внедряване на функционалността в COBISS Lib е възможно най-близък до COBISS3, само интерфейсът е различен. Това означава, че във вашата работа може да продължите да използвате електронните ръководства изготвени за COBISS3. Прозорците, които са напълно нови (като прозорец Материал от локалната библиотека, който е заменен от прозорец Карта в COBISS Lib) са представени накратко в раздел Специално създадени прозорци.

За разлика от прехода от COBISS2 към COBISS3, сега няма да е нужен специален "преход" от COBISS3 към COBISS Lib и следващите стъпки няма да са необходими:

- настройка на тестова среда и прехвърляне на данни
- проверка на коректността на прехвърлените данни
- потвърждаване на коректността на прехвърлените данниопределяне на дата на реалния преход и др.

Това означава, че можете да започнете работа в приложението COBISS Lib веднага след инсталирането. Вие сами решавате кои процедури ще започнете да прилагате в COBISS Lib първо и кои по-късно. Предлагаме ви обаче възможно най-скоро да започнете да внедрявате в COBISS Lib функционалностите, които най-често използвате в работата си.

Известно време ще бъде възможна едновременна работа в COBISS3 и COBISS Lib.

Списъкът с основните неподдържани функции, които все още не се поддържат в COBISS Lib, е в главата Списък на неподдържаните функции. Ще Продължите да извършвате тези процедури в COBISS 3 вместо в COBISS Lib.