Navodila za delo v aplikaciji COBISS Cat

Priročnik za uporabnike

United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

Regional Centre for
Library Information Systems and
Current Research Information Systems
Regionalni center za knjižnične
informacijske sisteme in informacijske
sisteme o raziskovalni dejavnosti

IZUM

© IZUM, 2024

Kazalo

Kazalo 2
Navodila za delo v aplikaciji COBISS Cat 4
1 Uvod 5
1.1 Prijava v COBISS Cat 5
2 Vmesnik za katalogizacijo 6
2.1 Iskalnik 6
2.1.1 Izbira baze podatkov 8
2.1.2 Vpis iskalne zahteve (ukazno iskanje + skeniranje) 8
2.1.3 Iskalne predpone in pripone 9
2.1.4 Pregled pojmov 9
2.1.5 Izbira iskalnega polja (izbirno iskanje) 9
2.1.6 Izbira dodatnih operatorjev 10
2.1.7 Vpis iskalne zahteve (izbirno iskanje) 10
2.1.8 Poišči 10
2.1.9 Novo iskanje 10
2.1.10 Zadnje iskanje 10
2.1.11 Dodaj iskalno polje 10
2.1.12 Pretvori iskalno zahtevo 10
2.1.13 Seznam ID 11
2.1.14 Razvrsti rezultate iskanja 11
2.1.15 Shrani poizvedbo 11
2.1.16 Uredi poizvedbo 11
2.1.17 Prenos v besedilno datoteko 11
2.1.18 Izbira prikaza rezultatov iskanja 11
2.1.19 Prikazi rezultatov iskanja 12
2.1.20 Naslednjih 1000 12
2.1.21 Rezultati iskanja 12
2.1.22 Odloži 12
2.1.23 Uredi 12
2.1.24 Nov zapis 12
2.1.25 Prikaži 13
2.1.26 Prikaži v COBISS+ 13
2.1.27 Primerjaj 13
2.1.28 Preveri dvojnike 14
2.1.29 Poveži 14
2.1.30 Tipologija 15
2.1.31 Izvozi zapise 15
2.2 Delovno področje 15
2.2.1 Nov zapis 16
2.2.2 Zbriši zapis 17
2.2.3 Priredi v nov zapis 17
2.2.4 Razvrsti zapise 17
2.2.5 Prikaži 17
2.2.6 Prikaži zapis v novem zavihku brskalnika 17
2.2.7 Prikaži v COBISS+ 18
2.2.8 Primerjaj zapisa 18
2.2.9 Preveri dvojnike 18
2.2.10 Kopiraj polje v odložišče 18
2.2.11 Prevzemi oz. prekliči odgovornost za zapis 18
2.2.12 Odstrani zapise 19
2.2.13 Uredi zapis 19
2.2.14 Prevzemanje zapisov iz Svaroga 19
2.2.15 Prikaz zapisa 19
2.2.16 Prikaz delovnega področja 19
2.3 Urejevalnik zapisa 19
2.3.1 Vnos podatkov 21
2.3.2 Preveri zapis 23
2.3.3 Shrani zapis 24
2.3.4 Shrani kot predlogo 24
2.3.5 Prekliči 24
2.3.6 Dodaj polje 24
2.3.7 Dodaj izbrano (pod)polje iz odložišča 24
2.3.8 Spremeni masko vnosa 25
2.3.9 Prikaži/skrij gumbe za premik polja/podpolja 25
2.3.10 Prikaži/skrij gumbe za dodajanje/brisanje podpolja 25
2.3.11 Vstavi znak za razvrščanje 25
2.3.12 Vstavi oznako LaTeX 25
2.3.13 Pretvori črke 25
2.3.14 Pretvori pisavo 26
2.3.15 Aktiviraj števec 26
2.3.16 Skupine za vnos podatkov 26

2.3.17 Gumbi z oznakami polj/podpolj/indikatorjev 26
2.3.17.1 Dodajanje polja/podpolja 26
2.3.17.2 Kopiranje polja 26
2.3.17.3 Spreminjanje polja/podpolja 26
2.3.17.4 Brisanje polja/podpolja 27
2.3.17.5 Dodajanje privzete vrednosti v podpolje 27
2.3.17.6 Spreminjanje lastnosti polja/podpolja 27
2.3.17.7 Spreminjanje vrednosti indikatorja 30
2.3.18 Premakni polje/podpolje 30
2.3.19 Dodaj/zbriši polje/podpolje 30
2.3.20 Priročniki v elektronski obliki 30
2.3.21 Uporabniške nastavitve 30
2.3.22 Povezava s COBISS Lib 31
2.4 Prikazovalnik zapisa 31
3 Osnovni postopki pri delu z zapisi 33
4 Seznam bližnjic (vročih tipk) za izvedbo nekaterih postopkov 34
5 Znaki, črkovanje in druge možnosti 35
5.1 Vnos znakov s pomočjo tipkovnice 35
5.2 Tabela znakov (Character Map) 35
5.3 Dodajanje jezika in spreminjanje razporeditve tipkovnice 35
5.4 Dodajanje zaslonske tipkovnice 36
5.5 Črkovalnik 37
5.6 Samodejno prevajanje besedila 37
5.7 Delo z datotekami 38
6 Iskalni indeksi 39
6.1 Bibliografske baze podatkov 39
6.1.1 Osnovni indeks 39
6.1.1.1 Bibliografski podatki 39
6.1.1.2 Podatki o vsebini (predmetne oznake, klasifikacija) 39
6.1.2 Dodatni indeksi 40
6.1.2.1 Podatki o zapisu 40
6.1.2.2 Bibliografski podatki 40
6.1.2.3 Identifikacijski podatki 41
6.1.2.4 Podatki o vsebini (predmetne oznake, klasifikacija) 41
6.1.2.5 Kodirani podatki 42
6.1.3 Omejevanje 45
6.2 Normativna baza podatkov CONOR 45
6.2.1 Osnovni indeks 45
6.2.2 Dodatni indeksi 45
6.2.2.1 Podatki o zapisu 45
6.2.2.2 Normativni podatki 46
6.2.2.3 Kodirani podatki 46
6.2.3 Omejevanje 46
6.3 Normativna baza podatkov SGC 46
6.3.1 Osnovni indeks 46
6.3.2 Dodatni indeksi 47
6.3.2.1 Podatki o zapisu 47
6.3.2.2 Normativni podatki 47
6.3.2.3 Identifikacijski podatki 48
6.3.2.4 Kodirani podatki 48
6.3.3 Omejevanje 49
6.4 CORES 49
6.4.1 Osnovni indeks 49
6.4.2 Dodatni indeksi 49
6.5 ISSN 50
6.5.1 Dodatni indeksi 50
7 Programsko preverjanje zapisov 51
7.1 Bibliografske baze podatkov 51
7.2 Normativni bazi podatkov 58
7.3 CORES 61
8 METADAT 62
8.1 Iskalnik 62
8.2 Delovno področje 62
8.3 Urejevalnik zapisa 62
8.4 Prikazovalnik 62
9 Nasveti pri delu v COBISS Cat 63

Navodila za delo v aplikaciji COBISS Cat

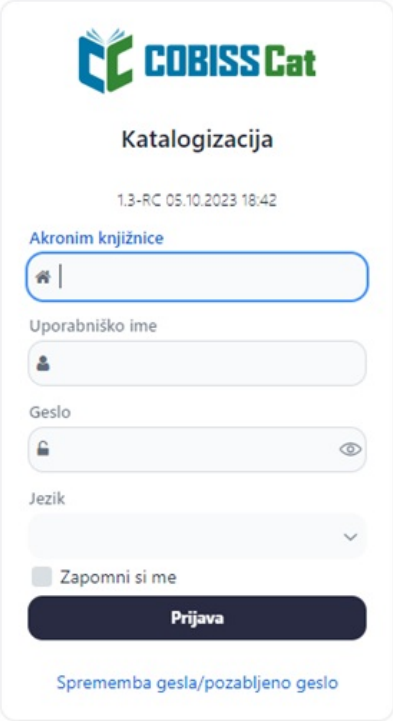
1 Uvod

Nova generacija programske opreme COBISS Cat je spletna aplikacija. Ker deluje v spletnih brskalnikih, jo uporabniki lahko uporabljajo tudi na mobilnih napravah. Prav tako lahko pri delu sočasno uporabljajo še programsko opremo COBISS3/Katalogizacija.

1.1 Prijava v COBISS Cat

V spletno aplikacijo se prijavimo na naslovu https://cat.cobiss.net/cat/. V prijavno okno COBISS Cat vpišemo akronim knjižnice ter uporabniško ime in geslo, kot ju uporabljamo za delo v COBISS3/Katalogizaciji.

V COBISS Cat so uporabnikom dodeljena ista pooblastila, kot jih imajo za delo v COBISS3/Katalogizaciji.



Prijavno okno COBISS Cat

Po prijavi se v zavihku spletnega brskalnika poleg imena Katalogizacija izpiše še akronim knjižnice.

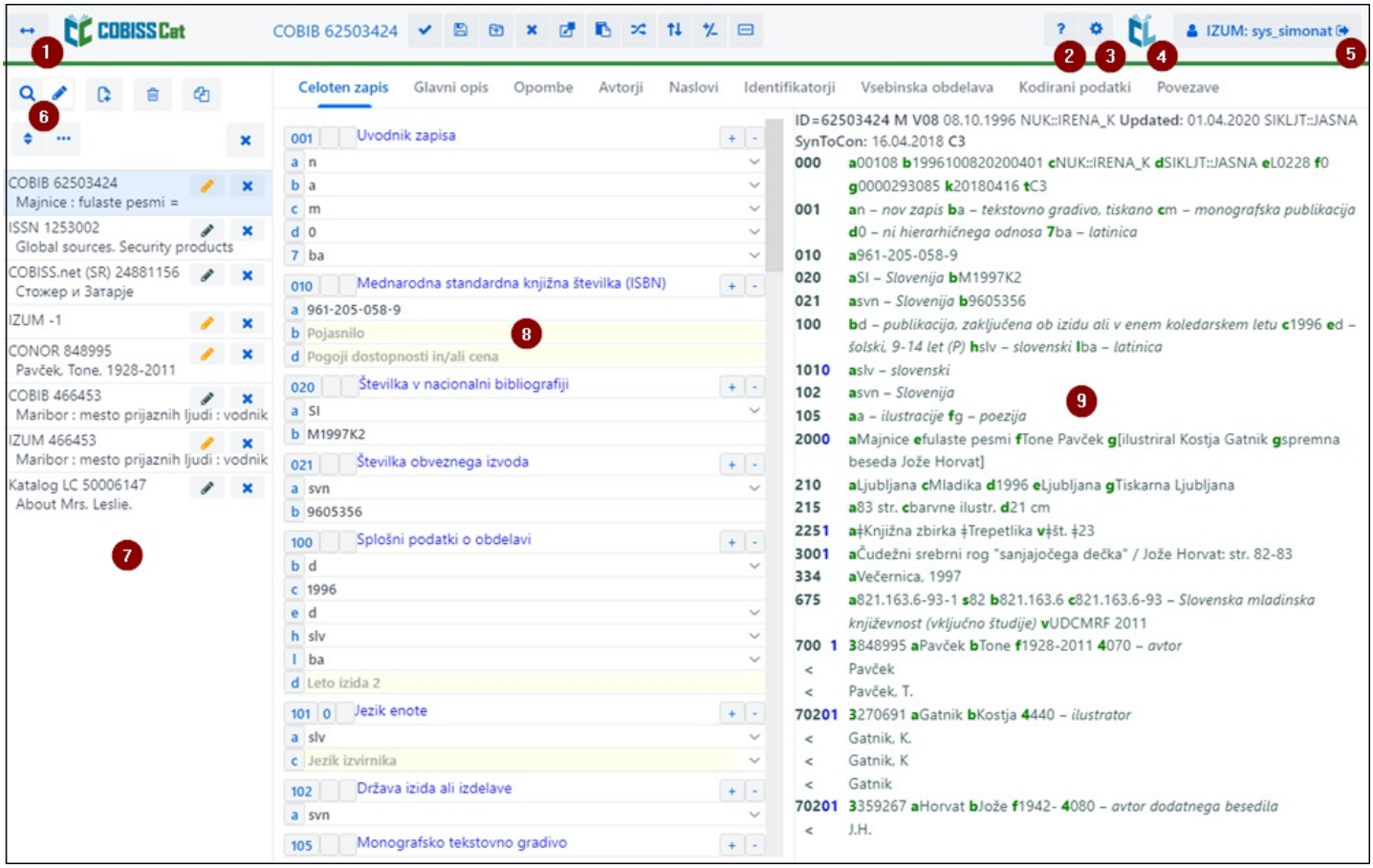
> ⚠ **Opozorilo**
>
> Po eni uri neaktivnosti v COBISS Cat program uporabnika samodejno odjavi iz aplikacije.

2 Vmesnik za katalogizacijo

V vmesniku za katalogizacijo izvajamo postopke pri obdelavi bibliografskih virov in postopke pri delu z normativnimi zapisi.

Elementi vmesnika:

1. gumb, ki prikaže ali skrije delovno področje
2. gumb za dostop do priročnikov v elektronski obliki
3. gumb za uporabniške nastavitve
4. gumb za samodejno prijavo v aplikacijo COBISS Lib
5. informacija o bazi in prijavljenem uporabniku, ki je hkrati tudi gumb za odjavo iz vmesnika
6. gumb za prikaz iskalnika ali urejevalnika zapisa
7. delovno področje
8. urejevalnik zapisa
9. prikazovalnik zapisa



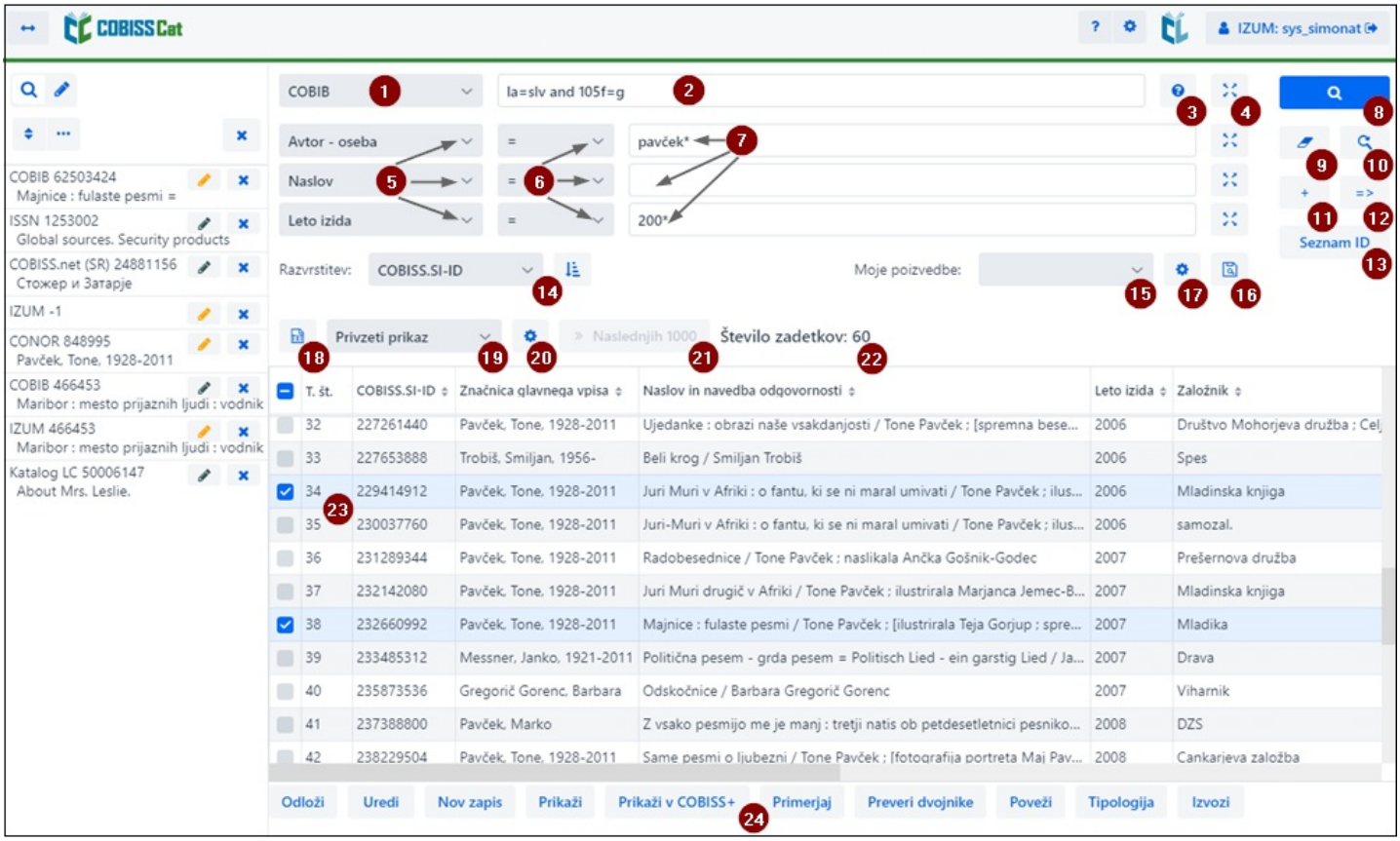
Vmesnik za katalogizacijo

Po elementih vmesnika se pomikamo z miško ali s tipko <Tab>, po seznamih (npr. zapisov, iskalnih pojmov, točkah dostopa) z miško ali s tipkami za pomik <gor>, <dol>, <PgUp>, <PgDn>. Izbiro potrdimo s preslednico, tipko <Enter> ali izpolnimo potrditveno polje .

2.1 Iskalnik

V iskalniku lahko s pomočjo iskalnih zahtev poiščemo zapise v bibliografskih ali normativnih bazah podatkov. Iskalnik je sestavljen iz dveh delov. Zgornji del je namenjen vpisu poizvedbe, spodnji del pa prikazu rezultatov iskanja.

Iskalnik aktiviramo s klikom na gumb na delovnem področju.



Iskalnik

Elementi iskalnika:

1. spustni seznam za izbiro baze podatkov
2. vnosno polje za vpis iskalne zahteve (ukazno iskanje + skeniranje)
3. gumb za izpis seznama iskalnih predpon in pripon
4. gumb za pregled pojmov
5. spustni seznam za izbiro iskalnega polja (izbirno iskanje)
6. spustni seznam za izbiro dodatnih operatorjev
7. vnosno polje za vpis iskalne zahteve (izbirno iskanje)
8. gumb poišči
9. gumb za novo iskanje
10. gumb za zadnje iskanje
11. gumb za dodajanje iskalnih polj (izbirno iskanje)
12. gumb za pretvorbo iskalne zahteve iz izbirnega v ukazno iskanje
13. gumb **Seznam ID** za dodajanje seznama identifikacijskih številk
14. spustni seznam za izbiro podatka, po katerem naj bodo razvrščeni rezultati iskanja; lahko so razvrščeni v naraščajočem (gumb) ali padajočem (gumb) zaporedju
15. spustni seznam za izbiro shranjenih poizvedb
16. gumb za shranjevanje poizvedbe

17. gumb za urejanje shranjenih poizvedb
18. gumb za prenos rezultatov iskanja v besedilno datoteko
19. spustni seznam za izbiro prikaza rezultatov iskanja
20. gumb za urejanje prikazov rezultatov iskanja
21. gumb **Naslednjih 1000** za izpis naslednjih 1000 zapisov, pri določenih tujih bazah pa gumb **Naslednjih 100**
22. podatek o številu zadetkov, ki jih je program našel v bazi podatkov in ustrezajo vpisani iskalni zahtevi
23. seznam rezultatov iskanja
24. vrstica z gumbi, ki se različno prikazujejo glede na izbrano bazo podatkov
    - **Odloži** za prenos izbranega zapisa ali več zapisov na delovno področje
    - **Uredi** za prenos izbranega zapisa v urejevalnik
    - **Nov zapis** za kreiranje zapisa
    - **Prikaži** za pregled enega ali več zapisov
    - **Prikaži v COBISS+** za prikaz zapisa v COBISS+
    - **Primerjaj** za primerjavo dveh ali več zapisov
    - **Preveri dvojnike** za programsko preverjanje, ali je izbrani zapis dvojnik zapisov, ki že obstajajo v COBIB-u
    - **Poveži** za paketno povezovanje bibliografskih zapisov z normativnimi zapisi
    - **Tipologija** za verifikacijo tipologije (na voljo le OSIC-em)
    - **Izvozi** za izvoz zapisov v različne formate

Za izhod iz iskalnika oz. preklop v urejevalnik kliknemo gumb na delovnem področju oz. pritisnemo tipko <F8>.

2.1.1 Izbira baze podatkov

Izbiramo lahko med različnimi domačimi in tujimi bazami podatkov:

- Lokalna baza – iskanje bibliografskih zapisov v lokalni bazi podatkov
- COBIB – iskanje zapisov v vzajemni bibliografski bazi podatkov
- COBISS.net – iskanje zapisov v vzajemnih bibliografskih bazah podatkov v mreži COBISS.net
- Katalog LC – iskanje zapisov v katalogu Kongresne knjižnice
- WorldCat – iskanje zapisov v bibliografski bazi podatkov WorldCat
- CONOR – iskanje zapisov v normativni bazi podatkov CONOR
- LC/NAF – iskanje zapisov v normativni bazi podatkov LC/NAF
- SGC – iskanje zapisov v normativni bazi podatkov SGC
- ISSN – iskanje zapisov v bibliografski bazi podatkov ISSN
- CORES – iskanje zapisov v bazi podatkov CORES
- Arhiv COBIB – iskanje zapisov v arhivski bazi za COBIB
- Arhiv CONOR – iskanje zapisov v arhivski bazi za CONOR
- Arhiv SGC – iskanje zapisov v arhivski bazi za SGC

Nekatere knjižnice imajo v spustnem seznamu na voljo še bazo podatkov METADAT. Delo z zapisi iz te baze je opisano v poglavju METADAT.

Kadar v spustnem seznamu izberemo drugo bazo podatkov, se iskalnik prilagodi (nekateri gumbi so izpuščeni, vnosno polje za vpis iskalne zahteve pri ukaznem iskanju je ponekod neaktivno ipd.).

Nazadnje izbrana baza podatkov ostane enaka, dokler iskalnik odpiramo v okviru iste prijave v aplikacijo COBISS Cat.

> ⚠ **Opozorilo**
>
> Baze Katalog LC, WorldCat, LC/NAF se v seznamu prikažejo le, če imamo dodeljena pooblastila za prevzemanje iz teh baz.

2.1.2 Vpis iskalne zahteve (ukazno iskanje + skeniranje)

V vnosno polje vpišemo iskalno zahtevo v ustrezni sintaksi, gl. priročnik COBISS3/Katalogizacija, pogl. 4.2. Pri ukaznem iskanju lahko uporabimo iskalne predpone in pripone, namesto iskalne predpone pa lahko uporabimo tudi oznako polja in podpolja ali oznako polja z okrajšavo “ind” in oznako indikatorja (skeniranje).

Primeri

*CL=Sto romanov AND AU=Tolstoj**

PU=Založba(2N)plošč NOT 001b=j

(planinstvo AND vodniki)/ART

PU=Mladinska knji AND 101ind1=1 AND (205a=*ponatis* OR 205b=*ponatis*)*

Iskalne zahteve lahko med seboj tudi kombiniramo, tako da jih vpišemo v vnosno polje pri ukaznem iskanju in v posamezna vnosna polja pri izbirnem iskanju. Med njimi se pri iskanju programsko upošteva logični operator AND.

Opozorili

Pri bazah Katalog LC, WorldCat, LC/NAF je vnosno polje neaktivno.

Pri arhivskih bazah je možno v vnosno polje vpisati le identifikacijsko številko zapisa iz baze COBIB, CONOR ali SGC.

2.1.3 Iskalne predpone in pripone

Pri vnosu iskalne zahteve si lahko pomagamo s seznamom iskalnih predpon in pripon ter pripon za omejevanje, ki se nam pokažejo s klikom na gumb . Seznam vseh iskalnih indeksov, ki se uporabljajo v bibliografskih, normativnih bazah podatkov, bazah podatkov CORES in ISSN, je v pogl. 6.

Opozorilo

Pri bazah Katalog LC, WorldCat, LC/NAF in arhivskih bazah gumb ni na voljo.

2.1.4 Pregled pojmov

Pri oblikovanju iskalnih zahtev, ki jih vpisujemo v vnosna polja, si lahko pomagamo s funkcijo pregled pojmov. Če kliknemo gumb , se odpre okno s seznamom iskalnih pojmov, ki so trenutno v bazi podatkov.

Opozorili

Pri bazah Katalog LC, WorldCat, LC/NAF in arhivskih bazah gumb ni na voljo.

Preden kliknemo gumb , moramo pri ukaznem iskanju v vnosno polje vpisati vsaj iskalno predpono, medtem ko je lahko pri izbirnem iskanju vnosno polje tudi prazno.

2.1.5 Izbira iskalnega polja (izbirno iskanje)

Vidna so tri iskalna polja, pri čemer lahko privzeta iskalna polja zamenjamo, tako da iz spustnega seznama izberemo druga. Spremenjen vrstni red iskalnih polj, v katerih ni vpisanih iskalnih zahtev, lahko tudi shranimo (gumb). Vrstni red iskalnih polj se ohrani tudi po izhodu iz iskalnika in je vezan na uporabniško ime.

Dodamo lahko tudi več iskalnih polj (gumb).

Opozorilo

Pri arhivskih bazah izbirno iskanje ni na voljo.

2.1.6 Izbira dodatnih operatorjev

Iskalne zahteve lahko omejimo z uporabo dodatnih operatorjev: EMPTY, NOT, NOTEMPTY. Gl. priročnik COBISS3/Katalogizacija, pogl. 4.1.3.

> ⚠ **Opozorilo**
>
> Pri bazah Katalog LC, WorldCat, LC/NAF dodatni operatorji niso na voljo.

2.1.7 Vpis iskalne zahteve (izbirno iskanje)

V vnosno polje vpišemo iskalno zahtevo. Med iskalnimi polji se privzeto upošteva logični operator AND.

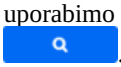
Iskalne zahteve lahko med seboj tudi kombiniramo, tako da jih vpišemo v vnosno polje pri ukaznem iskanju in v posamezna vnosna polja pri izbirnem iskanju. Med njimi se pri iskanju programsko upošteva logični operator AND.

> ⚠ **Opozorilo**
>
> Pri arhivskih bazah izbirno iskanje ni na voljo.

2.1.8 Poišči

S klikom na gumb zaženemo iskanje.

Program sproži iskanje v lokalni bazi podatkov (lokalna baza podatkov je privzeta baza, ko odpremo vmesnik za katalogizacijo) oz. v tisti bazi, ki smo jo izbrali pred postopkom iskanja.

Če smo iskanje začeli v lokalni bazi podatkov, lahko vpisano iskalno zahtevo uporabimo še v COBIB-u ali v vzajemnih bazah podatkov v mreži COBISS.net. Pri tem izberemo samo bazo, ni pa treba uporabiti gumba  .

> ⚠ **Opozorilo**
>
> Če smo vnesli identifikacijske številke zapisov (gumb **Seznam ID**), se sproži iskanje v izbrani bazi podatkov, a le po zapisih, katerih identifikacijske številke so bile dodane v seznam.

2.1.9 Novo iskanje

Vpisane iskalne zahteve in rezultate iskanja zbrišemo s klikom na gumb .

2.1.10 Zadnje iskanje

Če želimo ponoviti zadnje iskanje, moramo klikniti gumb .

2.1.11 Dodaj iskalno polje

Za dodajanje iskalnih polj pri izbirnem iskanju kliknemo gumb . Dodamo lahko vsa iskalna polja, ki so na voljo.

> ⚠ **Opozorilo**
>
> Pri arhivskih bazah gumb ni na voljo.

2.1.12 Pretvori iskalno zahtevo

Pri oblikovanju iskalne zahteve si lahko pomagamo tudi tako, da iskalno zahtevo najprej sestavimo s pomočjo iskalnih polj v izbirnem načinu iskanja in nato kliknemo gumb . Po kliku na ta gumb program prenese in pretvori vneseno iskalno zahtevo v ustrezno sintakso za ukazni način iskanja (iskalnim pojmom so dodane predpone, povezujejo pa jih logični in kontekstni operatorji). Iskalno zahtevo lahko nato po potrebi še dopolnimo ali jo kako drugače preoblikujemo, preden izvedemo iskanje.

> ⚠ **Opozorilo**
>
> Pri bazah Katalog LC, WorldCat, LC/NAF in arhivskih bazah gumb => ni na voljo.

2.1.13 Seznam ID

Za nadaljnje iskanje lahko uporabimo sezname z identifikacijskimi številkami. Vnesemo jih v okno **Seznam ID** in med seboj ločimo z vejico, presledkom ali novo vrstico.

> ⚠ **Opozorili**
>
> V seznam lahko dodamo največ 25.000 ID-jev. Če jih dodamo več, se pri iskanju upošteva le prvih 25.000.
>
> Pri bazah Katalog LC, WorldCat, LC/NAF in arhivskih bazah gumb **Seznam ID** ni na voljo.

2.1.14 Razvrsti rezultate iskanja

Določimo lahko, po katerem podatku naj bodo razvrščeni rezultati iskanja (npr. COBISS.SI-ID, leto izida, založnik itd.). Privzeto so zapisi razvrščeni po naraščajoči številki COBISS.SI-ID. Če kliknemo gumb , spremenimo način razvrščanja v padajoči (gumb).

> ⚠ **Opozorilo**
>
> Pri bazah Katalog LC, WorldCat, CONOR, LC/NAF, SGC, ISSN, CORES in arhivskih bazah spustni seznam za razvrstitev rezultatov iskanja in gumb oz. niso na voljo.

2.1.15 Shrani poizvedbo

Iskalne zahteve v okviru enega iskanja lahko shranimo in jih uporabimo kasneje. Najprej vnesemo iskalno zahtevo, nato kliknemo gumb . Odpre se okno **Shrani poizvedbo**, v katerega vnesemo ime poizvedbe. Poizvedba se doda v spustni seznam pri “Moje poizvedbe”. Shranjevanje poizvedbe je vezano na uporabniško ime.

Spremenimo lahko tudi vrstni red iskalnih polj (če v njih ni vpisanih iskalnih zahtev). Če kliknemo gumb , se vrstni red iskalnih polj po izhodu iz iskalnika shrani in ostane enak, dokler ga ponovno ne spremenimo in shranimo. Spreminjanje vrstnega reda iskalnih polj je vezano na uporabniško ime.

2.1.16 Uredi poizvedbo

Predhodno shranjeno poizvedbo lahko preimenujemo ali zbrišemo (gumb ob spustnem seznamu pri “Moje poizvedbe”).

2.1.17 Prenos v besedilno datoteko

Zapise iz seznama rezultatov iskanja lahko prenesemo v besedilno datoteko (gumb). Podatke lahko nato uvozimo v različna orodja za obdelavo podatkov (npr. MS Excel).

> ⚠ **Opozorilo**
>
> Gumb je aktiven šele, ko izberemo posamezen zapis ali več zapisov v seznamu rezultatov iskanja.

2.1.18 Izbira prikaza rezultatov iskanja

Izberemo lahko prikaz rezultatov iskanja, v katerem želimo izpisati seznam najdenih zapisov. Nazadnje izbrani prikaz rezultatov iskanja se shrani in upošteva pri nadaljnjih iskanjih, dokler ga ne spremenimo.

Za vse vire sta vnaprej definirana privzeti prikaz in prikaz za prevzemanje bibliografskih zapisov. Pri normativnih zapisih je vnaprej definiran le privzeti prikaz.

Različne vrste prikazov rezultatov iskanja lahko definiramo tudi sami (gumb).

Opozorilo

Pri bazah Katalog LC, WorldCat, LC/NAF ni možno izbrati prikaza rezultatov iskanja.

2.1.19 Prikazi rezultatov iskanja

Prikaz rezultatov iskanja lahko tudi sami definiramo in ga kasneje urejamo (spreminjamo in brišemo). Gl. priročnik COBISS3/Katalogizacija, pogl. 12.1.2, 12.1.3.

Opozorili

Pri bazah Katalog LC, WorldCat, LC/NAF gumb ni na voljo.

Prikaz rezultatov iskanja, ki smo ga definirali za lokalno bazo podatkov, je enak tudi za COBIB in COBISS.net.

2.1.20 Naslednjih 1000

Kadar program najde več kot 100 zapisov, ki ustrezajo navedeni iskalni zahtevi, se v seznamu rezultatov iskanja izpiše le prvih 100. Izpis naslednjih 1000 zapisov lahko sprožimo s klikom na gumb **Naslednjih 1000**.

Opozorilo

Pri iskanju po bazah Katalog LC, WorldCat, LC/NAF je možno med rezultate iskanja dodajati le po 100 zapisov (gumb **Naslednjih 100**).

2.1.21 Rezultati iskanja

V spodnjem delu okna iskalnika se izpiše seznam najdenih zapisov v privzetem prikazu rezultatov iskanja oz. prikazu, ki smo ga nazadnje izbrali.

Prikazane rezultate iskanja lahko razvrstimo po različnih kriterijih, zamenjamo vrstni red stolpcev ali spremenimo širino stolpca:

- Podatke **razvrstimo** tako, da kliknemo ime stolpca. Podatki se razvrstijo naraščajoče ali padajoče po abecedi ali po številkah.
- Vrstni red stolpcev **zamenjamo** tako, da s kazalcem miške pokažemo na ime stolpca in z levim gumbom miške stolpec povlečemo levo ali desno.
- Širino stolpca **spremenimo** tako, da s kazalcem miške pokažemo na enega od robov stolpca in z levim gumbom miške rob povlečemo levo ali desno.

V seznamu najdenih zapisov izberemo zapis (ali več zapisov) tako, da označimo potrditveno polje ( ) ob tekoči številki zapisa. Če želimo označiti oz. počistiti vsa potrditvena polja, ki so v seznamu zadetkov, kliknemo potrditveno polje pri “T. št.”.

Označevanje območja zadetkov

Območje zadetkov označimo v iskalniku tako, da:

- najprej pritisnemo in držimo tipko <Ctrl> ter kliknemo vrstico z zadetkom, ki naj bo zajet kot prvi v območju (ne smemo pa klikniti v potrditveno polje ob tekoči številki)
- nato pritisnemo in držimo tipko <Shift> in kliknemo vrstico z zadetkom, ki naj bo označen kot zadnji.

Če postopek ponovimo, lahko na tak način označimo več sklopov zadetkov (npr. od 3 do 10 in od 15 do 20).

2.1.22 Odloži

V seznamu najdenih zapisov izberemo določen zapis (ali več zapisov hkrati) in ga prenesemo na delovno področje s klikom na gumb **Odloži**.

2.1.23 Uredi

Izbran zapis naložimo v urejevalnik zapisa tako, da kliknemo gumb **Uredi**. Zapis se hkrati odloži na delovno področje in prikaže v prikazovalniku. Če smo izbrali več zapisov, se v urejevalnik naloži prvi zapis, vsi zapisi pa se odložijo na delovno področje. Gl. tudi pogl. 2.2.13.

2.1.24 Nov zapis

Zapis kreiramo s klikom na gumb **Nov zapis**. Odpre se okno **Nov zapis**, v katerem najprej izberemo ustrezno bazo podatkov in masko

vnosa. V urejevalnik se nato naloži zapis s praznimi polji in podpolji s privzetimi vrednostmi iz izbrane maske vnosa. Če smo predhodno že definirali predlogo za nov zapis, jo lahko izberemo v istem oknu, pri čemer se v urejevalnik naloži vsebina iz predloge.

Če pri **Predloga** označimo potrditveno polje pri **Pokaži vse**, se izpišejo predloge vseh katalogizatorjev iz iste knjižnice. Če je potrditveno polje prazno, se izpišejo le predloge, ki smo jih ustvarili sami. Pred imena predlog se programsko dodajo tudi uporabniška imena katalogizatorjev, ki so predloge ustvarili (npr. *MARTINAK: E-članek*, *VESNA: default*).

> ⚠ **Opozorilo**
>
> Maska vnosa pri posamezni bazi ostane izbrana, dokler je ne spremenimo.

2.1.25 Prikaži

Posamezni zapis ali več zapisov iz seznama rezultatov iskanja pregledamo tako, da zapis ali zapise izberemo in kliknemo gumb **Prikaži**. Odpre se pregledovalnik, v katerem preverimo zapise v formatu COMARC (gumb) ali standardnem formatu (gumb). Zapise iz tujih baz lahko preverimo v izvornem formatu (gumb **MARC21**) ali formatu COMARC (gumb **COMARC**). Med zapisi se pomikamo naprej (gumb) ali nazaj (gumb).

V pregledovalniku lahko zapis tudi zbrišemo iz baze podatkov (gumb) ali pa ga dodamo na delovno področje (gumb **Odloži**).

Če so z izbranim zapisom povezani tudi drugi zapisi, si povezave lahko ogledamo v spodnjem delu okna pregledovalnika.

Pri bibliografskih zapisih so dodane povezave na:

- vir (iz zapisa za članek)
- sorodne kontinuirane vire (iz zapisa za kontinuirani vir)
- zapise za sestavne dele (iz zapisa za monografsko publikacijo oziroma zapisa za kontinuirani vir)
- normativne zapise
- arhivske zapise (le za bibliografske zapise iz baze podatkov COBIB)
- ELINKS

Pri normativnih zapisih iz baze CONOR so dodane povezave na:

- sorodne točke dostopa
- povezane bibliografske zapise
- arhivske zapise

Pri normativnih zapisih iz baze SGC so dodane povezave na:

- sorodne izraze
- širše izraze
- ožje izraze
- povezane bibliografske zapise
- arhivske zapise

Če kliknemo na zapis, ki je prikazan med povezavami, se le-ta odpre v novem oknu pregledovalnika.

Pri posamezni vrsti povezave je prikazanih največ 5 zapisov. Vse zapise si lahko ogledamo, če kliknemo na tri pike pod posameznim seznamom, pri čemer se odpre iskalnik z že vpisano iskalno zahtevo in rezultati iskanja.

> **Nasvet**
>
> V formatu COMARC so vidna tudi polja 996/997 in 998, če smo med uporabniškimi nastavitvami (gumb) označili potrditveno polje pri *Pokaži polja za zalogo*.

2.1.26 Prikaži v COBISS+

Bibliografski ali normativni zapis, ki smo ga izbrali v seznamu rezultatov iskanja, lahko odpremo v COBISS+ (gumb **Prikaži v COBISS+**). Zapis se prikaže v novem zavihku brskalnika.

> ⚠ **Opozorilo**
>
> Zapisov iz baz Katalog LC, WorldCat, ISSN, LC/NAF in arhivskih baz ni možno prikazati v COBISS+.

2.1.27 Primerjaj

Zapise lahko med seboj primerjamo tako, da izberemo zapis na delovnem področju, nato v seznamu rezultatov iskanja izberemo enega ali več ustreznih zapisov ter kliknemo gumb **Primerjaj**. Odpre se okno z označenimi razlikami, pri čemer je na levi strani okna vedno zapis z delovnega področja, na desni strani pa se vrstijo zapisi, ki smo jih izbrali med rezultati iskanja.

S klikom na gumb **Odloži** lahko dodamo zapis na delovno področje.

> **Nasvet**
>
> Zapis, ki je na delovnem področju, lahko primerjamo tudi s pripadajočo verzijo zapisa iz lokalne baze podatkov ali COBIB-a (kliknemo gumb ••• in izberemo možnost **Primerjaj lokalni zapis in COBIB**).

2.1.28 Preveri dvojnike

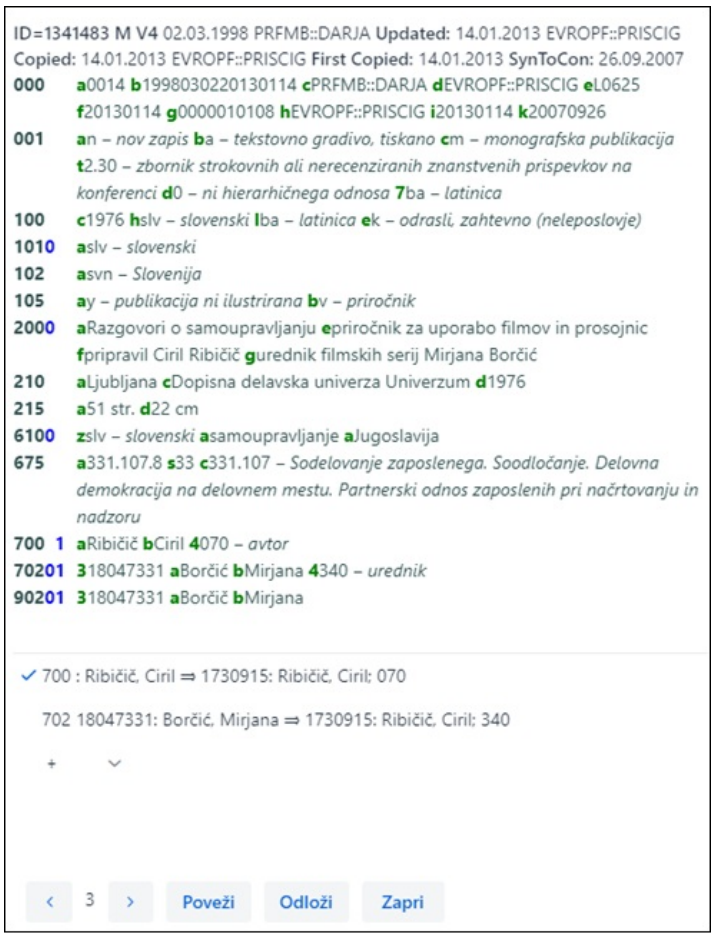
S klikom na gumb **Preveri dvojnike** lahko preverimo, ali je izbrani zapis potencialni dvojnik katerega od zapisov v COBIB-u. Zapis moramo najprej označiti na delovnem področju, nato se v vnosno polje pri ukaznem iskanju programsko vpiše iskalna zahteva za preverjanje dvojnikov, ki jo potrdimo s klikom na gumb .

> **Opozorilo**
>
> Potencialne dvojnike je možno preveriti le za bibliografske zapise iz lokalne baze podatkov, COBIB-a ali COBISS.net.

2.1.29 Poveži

S klikom na gumb **Poveži** lahko hkrati povežemo več bibliografskih zapisov iz COBIB-a z normativnim zapisom CONOR ali SGC.

V bazi CONOR ali SGC najprej poiščemo ustrezni normativni zapis, ga dodamo na delovno področje in označimo. Nato v iskalniku izberemo bazo COBIB in kliknemo gumb **Poveži**. V vnosno polje za ukazno iskanje se samodejno vpiše iskalna zahteva, oblikovana na osnovi točke dostopa iz normativnega zapisa, ki smo ga označili. Iskalno zahtevo lahko po potrebi poljubno spremenimo. V seznamu rezultatov iskanja izberemo enega ali več bibliografskih zapisov, ki jih želimo povezati z izbranim normativnim zapisom in ponovno kliknemo gumb **Poveži**. Odpre se okno za povezovanje. V zgornjem delu okna je v formatu COMARC/B prikazan prvi od izbranih zapisov, v spodnjem delu okna pa so prikazana polja z možnostmi za povezovanje. Prikazana so polja 7XX oz. 60X iz bibliografskega zapisa, ki je v zgornjem delu okna, in znak +, ki omogoča povezovanje z dodatnim normativnim zapisom. Ob obstoječih poljih 60X je prikazano tudi polje 60X, ki ga lahko v zapis dodamo.



Paketno povezovanje polj 7XX

Če želimo povezati ali dodati polje 7XX oz. 60X, ga označimo in kliknemo gumb **Poveži**. Ob tem se v bibliografski zapis doda podpolje 3 z identifikacijsko številko normativnega zapisa in točka dostopa iz normativnega zapisa (pri poljih 60X se doda še podpolje 2 z vrednostjo *"SGC"*), v okno se naloži nova verzija zapisa, gumb **Poveži** pa postane neaktiven. Zapis se shrani v COBIB.

Če želimo v zapis dodati povezavo z dodatnim normativnim zapisom, izberemo iz spustnega seznama ustrezno polje, v oknu **Iskanje po CONOR** oz. **Iskanje po SGC** poiščemo in izberemo ustrezno normativno točko dostopa ter kliknemo gumb **Poveži**. Ob tem se v bibliografski zapis doda podpolje 3 z identifikacijsko številko normativnega zapisa in točka dostopa iz normativnega zapisa (pri poljih 60X se doda še podpolje 2 z vrednostjo *"SGC"*), v okno se naloži nova verzija zapisa, gumb **Poveži** pa postane neaktiven. Zapis se shrani v COBIB.

Če želimo povezati naslednjega izmed bibliografskih zapisov, ki smo jih izbrali iz seznama rezultatov iskanja, kliknemo gumb in postopek ponovimo. S klikom na gumb se vrnemo na prejšnji zapis.

Zapis lahko dodamo tudi na delovno področje (gumb **Odloži**).

Ko končamo s povezovanjem, kliknemo gumb **Zapri**. Z gumbom lahko tudi sicer kadar koli prekinemo postopek.

> ⚠ **Opozorili**
>
> Za paketno povezovanje bibliografskih zapisov z normativnimi zapisi CONOR ali SGC potrebujemo pooblastilo CAT_LINKAU. Za povezovanje SGC zapisov pa še pooblastilo CAT_SUBLINK.
>
> Normativnih zapisov, označenih za brisanje ali v pripravi (SGC), napotilnih zapisov in splošnih pojasnjevalnih zapisov ni možno povezati z bibliografskimi zapisi.

2.1.30 Tipologija

S klikom na gumb **Tipologija** lahko v zapisih iz COBIB-a verificiramo tipologijo. Če želimo potrditi tipologijo, kliknemo gumb **Zakleni**, če pa želimo spremeniti že potrjeno tipologijo, kliknemo gumb **Odkleni**. Zapis lahko dodamo tudi na delovno področje (gumb **Odloži**).

> ⚠ **Opozorili**
>
> Za verifikacijo tipologije potrebujemo pooblastilo CAT_LOCKTD.
>
> Potem ko se podpolje s tipologijo zaklene, ni več možno spreminjati vsebine polja 970.

2.1.31 Izvozi zapise

Posamezni zapis ali več zapisov iz seznama rezultatov iskanja lahko izvozimo v različne formate. Ko zapis ali več zapisov izberemo in kliknemo gumb **Izvozi**, se odpre okno **Izvoz zapisov**, v katerem iz spustnega seznama izberemo format (*MARC21*, *MARCXML*, *Dublin Core*, *COMARCXML*, *COMARC* ali *MODS*). Kliknemo gumb **Pripravi**, nato pa še gumb, na katerem je izpisano število zapisov za izvoz.

Rezultat izvoza je datoteka, ki se privzeto največkrat shrani v mapo *Prenosi* oz. *Downloads* na lokalnem disku in običajno ohrani ime, kot jo je ponudil program. Od nastavitev spletnega brskalnika pa je odvisno, ali je lokacijo za shranjevanje datotek možno spremeniti in vpisati drugo ime za preneseno datoteko. Gl. tudi pogl. 5.7.

Datoteko, v kateri so shranjeni zapisi iz izvoza, lahko odpremo tudi v spletnem brskalniku (ikona v zgornjem desnem kotu brskalnika). Datoteka je lahko tipa *mrc* (za zapise v MARC 21), *xml* (za zapise v MARCXML, Dublin Core, COMARCXML, MODS) ali *txt* (za zapise v COMARC).

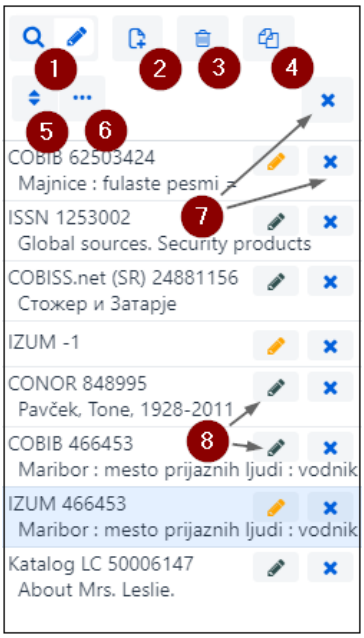
> ⚠ **Opozorili**
>
> Za izvoz zapisov potrebujemo pooblastilo CAT_EXPORT.
>
> Izvoz bibliografskih zapisov poteka iz lokalne baze podatkov in je omejen na 10.100 zapisov. Če izvozimo maksimalno število zapisov (velja predvsem za izvoze v MARC 21, MARCXML, Dublin Core) lahko postopek priprave datoteke traja dalj časa (tudi več kot uro).

2.2 Delovno področje

Delovno področje je levi del vmesnika za katalogizacijo, kamor se nalagajo zapisi, ki smo jih poiskali z iskalnikom v različnih bazah podatkov, in zapisi, ki jih kreiramo ali urejamo.

Zapisi so na delovnem področju označeni z akronimom baze podatkov, identifikacijsko številko zapisa in osnovnimi podatki. Dokler zapisov ne shranimo, jim je dodeljena programska številka -1, -2…<-n>, ko so enkrat shranjeni, pa dobijo identifikacijsko številko

(COBISS.SI-ID ali CONOR.SI-ID itd.).



Delovno področje

Elementi delovnega področja:

1. gumb , ki prikaže ali skrije iskalnik
2. gumb za kreiranje novega zapisa (na voljo le, ko je aktiven urejevalnik)
3. gumb za brisanje zapisa (na voljo le, ko je aktiven urejevalnik)
4. gumb za prirejanje obstoječega zapisa v nov zapis (na voljo le, ko je aktiven urejevalnik)
5. gumb za razvrščanje zapisov
6. gumb za dodatne možnosti: prikaz zapisa v pregledovalniku, prikaz zapisa v novem zavihku brskalnika, prikaz zapisa v COBISS+, primerjava zapisa, preverjanje dvojnikov, izbira polj za prenos v odložišče, prevzem oz. preklic odgovornosti za zapis
7. gumb za odstranitev posameznega zapisa ali vseh zapisov z delovnega področja
8. gumb za dodajanje zapisa v urejevalnik
9. gumb za prevzemanje zapisov iz Svaroga (na voljo le v NUK in ko je aktiven urejevalnik)

Ko dodamo zapis v urejevalnik, se ikona na gumbu obarva oranžno . Hkrati je možno imeti v urejanju več zapisov.

2.2.1 Nov zapis

Zapis kreiramo s klikom na gumb . Odpre se okno **Nov zapis**, v katerem najprej izberemo ustrezno bazo podatkov in masko vnosa. V urejevalnik se nato naloži zapis s praznimi polji in podpolji s privzetimi vrednostmi iz izbrane maske vnosa. Če smo predhodno že definirali predlogo za nov zapis, jo lahko izberemo v istem oknu, pri čemer se v urejevalnik naloži vsebina iz predloge.

Če pri **Predloga** označimo potrditveno polje pri **Pokaži vse**, se izpišejo predloge vseh katalogizatorjev iz iste knjižnice. Če je potrditveno polje prazno, se izpišejo le predloge, ki smo jih ustvarili sami. Pred imena predlog se programsko dodajo tudi uporabniška imena katalogizatorjev, ki so predloge ustvarili (npr. *MARTINAK: E-članek*, *VESNA: default*).

> ⚠ **Opozorilo**
>
> Maska vnosa pri posamezni bazi ostane izbrana, dokler je ne spremenimo.

Nasvet

Zapis lahko kreiramo tudi s kombinacijo tipk <Ctrl> + <Alt> + <+>.

2.2.2 Zbriši zapis

Zapis lahko zbrišemo iz lokalne baze podatkov in/ali COBIB-a (gumb).

Opozorila

Zapisov, na katere so v hierarhičnem odnosu preko identifikacijske številke (podpolje 4641) vezani drugi zapisi, ne moremo brisati. Pač pa lahko brišemo zapise, na katere so vezani zapisi preko številke ISSN (podpolji 011as).

Če se zapis, ki ga brišemo, nahaja še v kakšni drugi lokalni bazi podatkov, se briše le iz naše lokalne baze podatkov, sicer se briše tudi iz COBIB-a.

Normativnih zapisov ne moremo brisati.

2.2.3 Priredi v nov zapis

Obstoječ bibliografski ali normativni zapis lahko priredimo v nov zapis. Zapis na delovnem področju označimo, nato kliknemo gumb Pri bibliografskih zapisih se odpre okno **Izbira maske**, v katerem izberemo ustrezno masko vnosa. Zapis, ki je kopija izbranega zapisa, se naloži v urejevalnik, kjer ga ustrezno dopolnimo in spremenimo.

Opozorili

Pri prenosu vsebine izbranega bibliografskega zapisa se v urejevalnik ne prenesejo podpolja 001e, 011ec, 017abdz2, 020abz, 021abz, 022abz, 70X9, kot tudi ne polji 992 in 993.

V urejevalnik se prav tako ne prenesejo polja, ki vsebujejo podpolje 5 s siglo druge knjižnice (polja 012, 141, 316 itd.).

2.2.4 Razvrsti zapise

S klikom na gumb lahko razvrstimo zapise na delovnem področju, in sicer po času dodajanja (vrstnem redu, kot smo jih dodajali na delovno področje), po abecednem redu (najprej po akronimu baze, nato pri bibliografskih zapisih po naslovu oz. pri normativnih zapisih po točki dostopa) in po identifikacijski številki zapisa.

2.2.5 Prikaži

Zapis z delovnega področja lahko prikažemo v standardnem formatu ali formatu COMARC, če je zapis iz tuje baze podatkov, pa v formatu MARC 21 ali COMARC (kliknemo gumb in izberemo možnost **Prikaži**). Gl. tudi pogl. 2.1.25. Če je zapis v urejevalniku, so naše dopolnitve vidne. Stanje zapisa pred urejanjem preverimo tako, da označimo potrditveno polje pri *Izhodiščni zapis z zalogo*. V formatu COMARC so vidna tudi polja za zalogo, če obstajajo.

Če so v zapisu (npr. v podpolju 856u) spletne povezave, so aktivne tudi v prikazih.

Nasvet

Zapis v urejevalniku (novi ali obstoječi zapis) lahko pred shranjevanjem preverimo tudi v standardnem formatu.

Če smo med uporabniškimi nastavitvami (gumb) označili potrditveno polje pri *Pokaži polja za zalogo*, so v formatu COMARC vidna tudi polja 996/997 in 998, a le za zapise, ki niso v urejevalniku.

2.2.6 Prikaži zapis v novem zavihku brskalnika

S klikom na gumb in izbiro možnosti **Prikaži v novem zavihku brskalnika** se izbran zapis na delovnem področju odpre v novem zavihku spletnega brskalnika v formatu COMARC oz. MARC 21.

Če smo med uporabniškimi nastavitvami (gumb) označili potrditveno polje pri *Pokaži polja za zalogo*, so v novem zavihku brskalnika v formatu COMARC vidna tudi polja 996/997 in 998, a le za zapise, ki niso v urejevalniku.

Nasvet

Če se želimo izogniti prevelikemu številu zavihkov v brskalniku in preklapljanju med njimi, lahko zapis prikažemo v novem oknu brskalnika namesto v novem zavihku. To naredimo tako, da kliknemo zavihek in ga z levim gumbom miške povlečemo iz okna brskalnika v novo okno. S tem imamo pregled nad več zapisi hkrati.

2.2.7 Prikaži v COBISS+

Zapis z delovnega področja lahko odpremo v COBISS+ (kliknemo gumb ... in izberemo možnost **Prikaži v COBISS+**).

Opozorilo

Zapisov iz baz Katalog LC, WorldCat, ISSN, LC/NAF in arhivskih baz ni možno prikazati v COBISS+.

2.2.8 Primerjaj zapisa

Zapis z delovnega področja lahko primerjamo s pripadajočo verzijo zapisa iz lokalne baze podatkov ali COBIB-a (kliknemo gumb ... in izberemo možnost **Primerjaj lokalni zapis in COBIB**).

Zapis lahko dodamo tudi na delovno področje (gumb **Odloži**).

Opozorilo

Na delovnem področju lahko primerjamo le zapis iz lokalne baze podatkov z zapisom iz COBIB-a in obratno.

2.2.9 Preveri dvojnike

Tudi za zapis, ki je v urejevalniku (novi ali obstoječi zapis) lahko preverimo, ali je potencialni dvojnik katerega od zapisov v COBIB-u (kliknemo gumb ... in izberemo možnost **Preveri dvojnike**). Gl. tudi pogl. 2.1.28.

2.2.10 Kopiraj polje v odložišče

Iz zapisa, ki je na delovnem področju, lahko kopiramo poljubno polje s pripadajočimi podpolji (kliknemo gumb ... in izberemo možnost **Izbira polj za prenos v odložišče**). V zapisu označimo eno ali več polj in kliknemo gumb **Kopiraj**. Označena polja se shranijo v odložišč polj. Gl. tudi pogl. 2.3.7.

Opozorilo

Kopiranje polj iz zapisov v izvornih formatih, tj. iz baz Katalog LC, WorldCat, LC/NAF, ISSN, ni možno.

2.2.11 Prevzemi oz. prekliči odgovornost za zapis

Za določen normativni zapis lahko posamezna knjižnica prevzame odgovornost ali pa odgovornost, ki jo je prevzela, tudi prekliče.

Opozorilo

Za postopek prevzema oz. preklica odgovornosti za zapis potrebujemo pooblastilo CAT_NEWPN ali CAT_NEWCB.

Zapis na delovnem področju označimo, nato kliknemo gumb ... in izberemo možnost **Prevzemi/prekliči odgovornost za zapis**. Dobimo sporočilo, da smo prevzeli odgovornost za zapis. Od tega trenutka dalje lahko katalogizatorji iz drugih knjižnic v zapis dodajajo le podatke o variantnih točkah dostopa, ne morejo pa več urejati tega zapisa, razen če imajo pooblastilo CAT_CONOR.

Opozorilo

Če je neka knjižnica že prevzela odgovornost za zapis, je druga knjižnica ne more več prevzeti.

Na enak način lahko tudi prekličemo odgovornost za zapis. Ko dobimo sporočilo, da je odgovornost za zapis preklicana, lahko ponovno vsi katalogizatorji dopolnjujejo zapis.

2.2.12 Odstrani zapise

Zapisi ostanejo na delovnem področju, dokler jih z njega ne odstranimo. Odstranimo lahko posamični zapis ali vse zapise hkrati. Če kliknemo gumb na vrhu delovnega področja, lahko naenkrat odstranimo vse zapise, ob katerih je gumb (zapisi so bili že shranjeni). Ob tem nas program opozori, da zapisi, ki še niso bili shranjeni (ob njih je gumb), ne bodo odstranjeni z delovnega področja. Take zapise lahko odstranimo šele, ko za vsak zapis posebej potrdimo, da ga želimo odstraniti z delovnega področja. Morebitne spremembe, ki smo jih pred tem naredili v zapisu, se pri tem ne ohranijo.

2.2.13 Uredi zapis

Gumb uporabimo, kadar želimo zapis dopolniti ali prevzeti v svojo lokalno bazo.

S klikom na gumb dodamo zapis v urejevalnik. Hkrati se zapis prikaže tudi v prikazovalniku zapisa. Pri tem se ikona na gumbu obarva oranžno , kar pomeni, da je zapis trenutno v urejanju in ni dostopen drugim katalogizatorjem.

Na delovnem področju imamo lahko več zapisov, ki jih urejamo (med njimi preklapljamo s klikom na gumb). Vse dopolnitve obstoječega zapisa, ki jih nismo shranili v bazo podatkov, bodo vsak dan ob 23:59 programsko izbrisane, zapis pa bo spet dostopen vsem katalogizatorjem (ikona na gumbu se bo iz oranžne spremenila v črno barvo). Vsi novi zapisi, ki jih še nismo shranili, lahko ostanejo na delovnem področju neomejeno dolgo.

Ob prevzemanju zapisa iz baze Katalog LC, WorldCat, ISSN ali LC/NAF se ikona na gumbu ne obarva oranžno. V tem primeru se na delovno področje doda nov zapis iz izbrane baze, ki je označen z akronimom lokalne baze in identifikacijsko številko zapisa <-n>.

> ⚠ **Opozorili**
>
> Tudi če izberemo na delovnem področju zapis iz lokalne baze podatkov, se v urejevalnik naloži zadnja verzija zapisa iz COBIB-a, vendar brez polj s predmetnimi oznakami in brez polj za klasifikacijo. Ta polja se prenesejo iz zapisa v lokalni bazi podatkov, če obstajajo.
>
> V urejevalnik ne moremo naložiti zapisa, ki ga v istem trenutku dopolnjuje nekdo drug (v COBISS3/Katalogizaciji ali COBISS Cat). Dobimo sporočilo, da zapis ni dostopen, in podatek, kdo ga ureja.

2.2.14 Prevzemanje zapisov iz Svaroga

Prevzemanje zapisov iz Svaroga je omogočeno v NUK (gumb).

2.2.15 Prikaz zapisa

V prikazovalniku si lahko ogledamo poljuben zapis z delovnega področja ali pa zapis, ki je v urejevalniku. Zapis zamenjamo s klikom na ustrezno mesto na delovnem področju:

- posamezne zapise prikažemo s klikom levo od gumba
- izhodiščni zapis prikažemo s klikom levo od gumba – v prikazovalnik se naloži zapis pred dopolnjevanjem
- zapis, ki ga urejamo, ponovno prikličemo s klikom na gumb – v prikazovalnik se naloži zapis z dopolnitvami

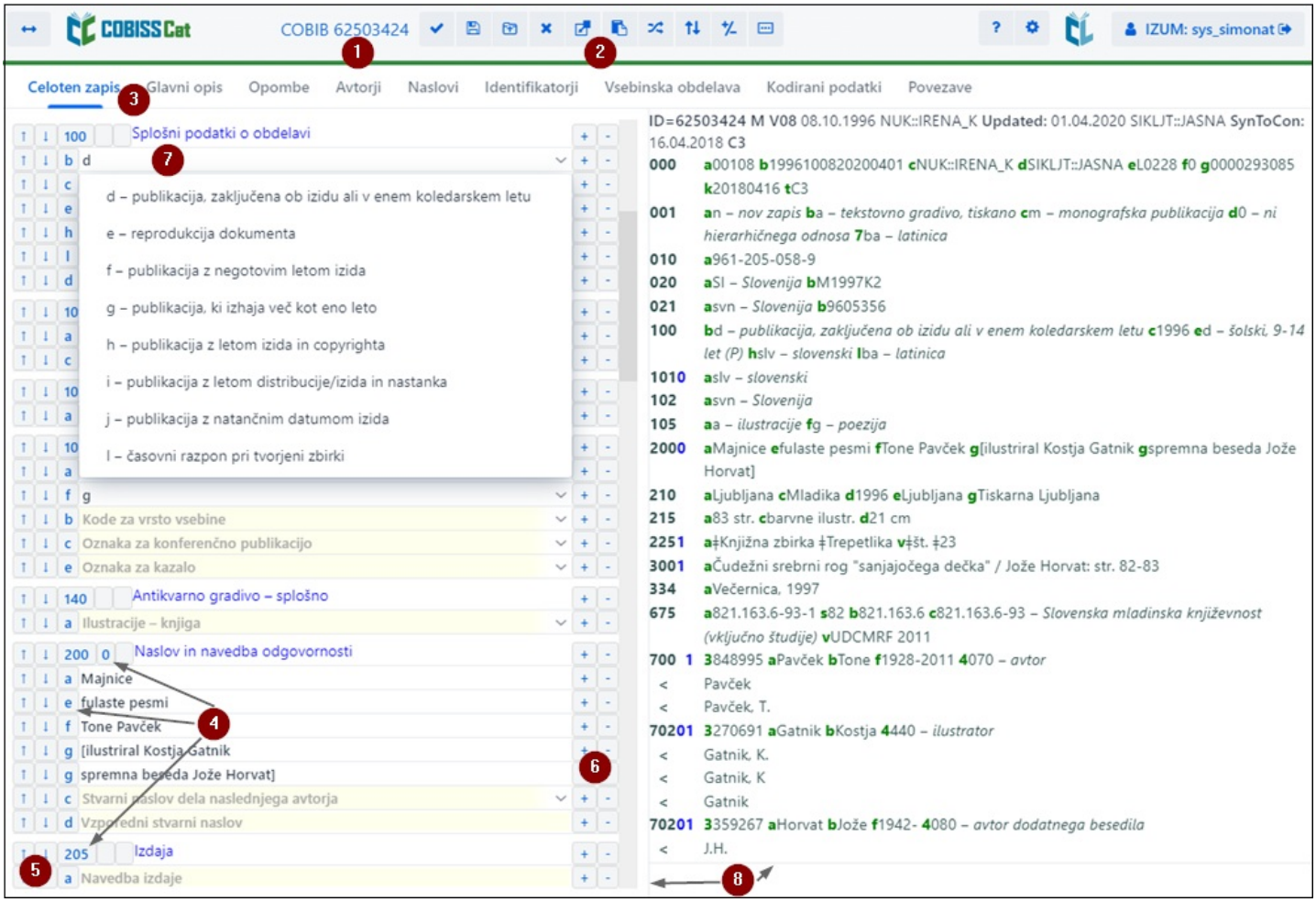
2.2.16 Prikaz delovnega področja

Če kliknemo gumb , se delovno področje skrije oziroma prikaže.

2.3 Urejevalnik zapisa

V urejevalniku zapisa, ki je osrednji del vmesnika za katalogizacijo, urejamo (tj. vnašamo in spreminjamo) podatke v bibliografskih in normativnih zapisih.

Urejevalnik aktiviramo s klikom na gumb na delovnem področju.



Urejevalnik zapisa

Elementi urejevalnika:

1. akronim baze podatkov in identifikacijska številka zapisa, ki je odprt v urejevalniku (povezava vodi do zapisa v COBISS+)
2. gumbi
   - za preverjanje zapisa
   - za shranjevanje zapisa
   - za shranjevanje predloge za nov zapis
   - za preklic oz. izpraznitev urejevalnika
   - za dodajanje polja
   - za dodajanje (pod)polj iz odložišča
   - za spremembo maske vnosa
   - za prikaz/umik gumbov za premikanje polj/podpolj
   - za prikaz/umik gumbov za dodajanje/brisanje podpolj
   - za možnosti pri urejanju vsebine podpolj: vnos znaka za razvrščanje, vnos oznake LaTeX, pretvorba v velike črke, pretvorba v male črke, pretvorba v latinico, pretvorba v srbsko/makedonsko cirilico, aktivacija števca
3. vrstica za izbiro skupine za vnos podatkov (celoten zapis, glavni opis …)
4. gumbi z oznakami polj/podpolj/indikatorjev

5. gumba , za premik polj/podpolj
6. gumba , za dodajanje/brisanje polj/podpolj
7. vnosno polje z odprtim spustnim seznamom
8. premični rob

Pri kreiranju zapisa so v urejevalniku privzeta polja, podpolja in indikatorji, ki nastopajo v izbrani maski vnosa. Po poljih in podpoljih se premikamo z miško ali s tipko <Tab>, tipko <Enter> ali tipkami za pomik. Če uporabimo kombinacijo tipk <Shift> + <Tab>, se premaknemo za korak nazaj.

Polja so označena z nizom treh cifer, podpolja pa s črko ali cifro. Polja in podpolja so lahko obvezna ali neobvezna, ponovljiva ali neponovljiva. Nekatera polja imajo določene tudi številčne vrednosti indikatorjev, ki stojijo za oznako polja.

Pri prikazovanju zapisov v urejevalniku se uporabljajo različne barve:

- modra za oznake in imena polj, oznake podpolj ter vrednosti indikatorjev
- rumeno so obarvana vnosna polja brez vsebine (vanje je s svetlo sivo barvo vpisano ime podpolja)
- bela so izpolnjena vnosna polja

Podatke vnašamo ali spreminjamo v vnosnem polju pri posameznem podpolju. S klikom na oznako polja/podpolja lahko nabor polj oz. podpolj spreminjamo (dodajamo, kopiramo, spremenimo oznako ali brišemo). Polja oz. podpolja sledijo določenemu vrstnemu redu, ki ga lahko spreminjamo le deloma (do te mere, da se ohrani rastoče zaporedje številk polj). Poljem oz. podpoljem lahko spremenimo tudi določene lastnosti, npr. stopnjo obveznosti, dolžino itd.

Če želimo, da so pri posameznih podpoljih vidna širša vnosna polja, v katerih je tudi pri daljših besedilih vidna celotna vsebina, moramo med uporabniškimi nastavitvami (gumb) označiti potrditveno polje pri *Razširitev določenih vnosnih polj in izpis vsebine v več vrsticah*.

Iskanje po različnih bazah podatkov lahko izvedemo tudi med delom v urejevalniku, tako da kliknemo gumb na delovnem področju oz. pritisnemo tipko <F8>. Preklop nazaj na urejevalnik izvedemo s klikom na na delovnem področju oz. pritiskom tipke <F8>.

V urejevalniku lahko urejamo celoten zapis, ki prikazuje vsa polja v izbrani maski vnosa, lahko pa urejamo samo posamezne skupine polj.

V bibliografskih zapisih so polja formata COMARC/B razporejena v naslednje skupine:

- celoten zapis – vsa polja
- glavni opis – polja 2XX
- opombe – 3XX, 992
- avtorji – 7XX, 9XX
- naslovi – 200, 5XX
- identifikatorji – 0XX (ne pa tudi 001)
- vsebinska obdelava – 6XX, 96X
- kodirani podatki – 1XX
- povezave – 4XX, 856

V normativnih zapisih so polja formata COMARC/A razporejena v naslednje skupine:

- celoten zapis – vsa polja
- točke dostopa – 2XX, 4XX, 7XX
- sorodne točke dostopa – 5XX, 950
- opombe – 3XX
- katalogizatorjeve opombe – 820, 830, 835, 836, 911, 915, 916, 991, 992
- identifikatorji – 010, 017, 035
- kodirani podatki – 1XX
- viri – 801, 810, 815, 856
- klasifikacije – 6XX

2.3.1 Vnos podatkov

Podatke vnašamo ali spreminjamo v vnosnem polju, ki stoji za oznako podpolja. Podatke lahko vpišemo, izberemo iz spustnega seznama ali iz seznama točk dostopa v normativnih bazah ali jih izberemo iz seznama zadetkov, kadar iščemo v iskalniku pri posameznih podpoljih.

V vnosna polja lahko vstavljamo tudi znak za razvrščanje NSB/NSE in oznako LaTeX. Po potrebi lahko vneseno besedilo v vnosnem polju spremenimo v same velike ali same male črke ali pa besedilu spremenimo pisavo (latinico v srbsko/makedonsko cirilico in obratno).

Kodirane podatke lahko vnašamo na več načinov:

- odpremo spustni seznam in iz njega izberemo kodo (uporabimo miško ali tipki za pomik <gor>, <dol>)
- kodo ali njeno vrednost vpišemo v vnosno polje; pri tem program izpisuje seznam predlogov glede na začetni vnos (funkcija “autocomplete”)

Vnos zaključimo, tako da kliknemo zunaj vnosnega polja ali pritisnemo tipko <Enter> oz. tipko <Tab>. S tipko <Enter> se pomaknemo na naslednje vnosno polje, s tipko <Tab> pa na naslednjo oznako podpolja oz. polja. Če pritisnemo tipko <Tab> in preslednico, odpremo iskalnik, ki je ob vnosnem polju (npr. 011a, 4641, 60X3, 7XX3), ne da bi nam bilo treba klikniti gumb .

V vnosnem polju lahko s pomočjo črkovalnika preverimo pravilnost vnesenega besedila. Če imamo v spletnem brskalniku (*Nastavitve/Jeziki*) vklopljeno možnost preverjanja črkovanja med tipkanjem, se ob vnosu besedila v vnosno polje zatipkane in napačno zapisane besede podčrtajo z rdečo. V določenih brskalnikih (npr. Firefox) je treba v vsakem vnosnem polju iz priročnega menija izbrati še možnost *Preverjaj črkovanje*, da se napačne besede podčrtajo. V brskalnikih Chrome in Microsoft Edge to ni potrebno. Če želimo preveriti podobne besede, ki so na voljo v besednjaku, kliknemo z desnim gumbom miške na podčrtano besedo in iz menija s predlogi izberemo ustrezno besedo. Besede, ki so po našem mnenju pravilne, lahko dodamo v osebni slovar (nanje kliknemo z desnim gumbom miške in izberemo *Dodaj v slovar*). Gl. tudi pogl. 5.5.

Vnos v polja pod normativno kontrolo

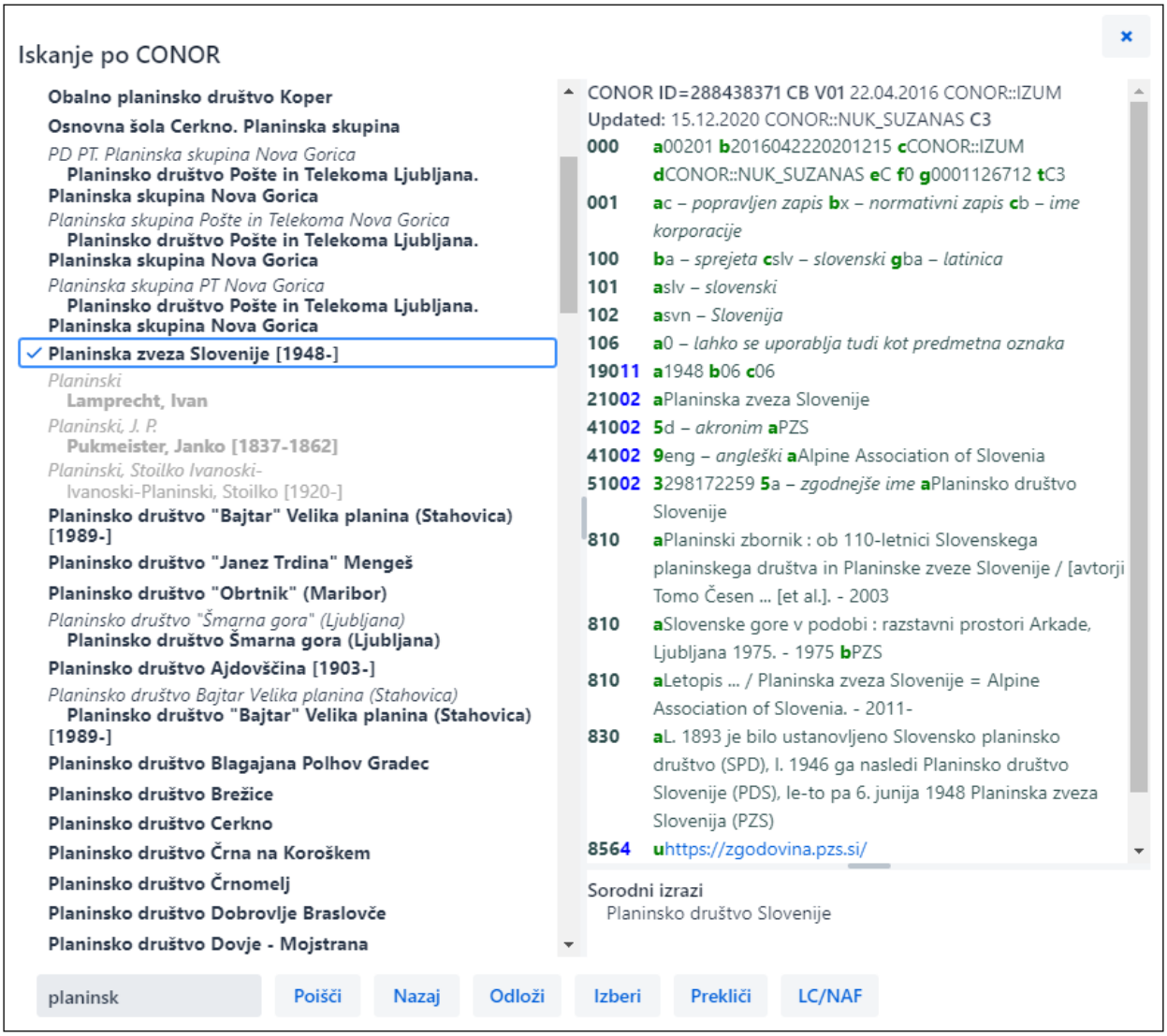
Vnos podatkov v polja z vključeno normativno kontrolo se razlikuje od vnosa v druga polja. Podatke lahko vanje prenesemo iz normativne baze podatkov CONOR ali SGC.

V podpolje 3 pri poljih 60X oz. 7XX vpišemo iskano točko dostopa in kliknemo gumb zraven vnosnega polja.

Za povezovanje polj za avtorje (polja 7XX) z ustreznim normativnim zapisom iz baze CONOR služi okno **Iskanje po CONOR**, za povezovanje polj za predmetne oznake (polja 60X) z ustreznim normativnim zapisom iz baze SGC pa okno **Iskanje po SGC**.

Elementi okna so:

- naslovna vrstica
- levi del okna s seznamom točk dostopa, ki ustrezajo iskalni zahtevi
  Iskanje poteka po celotni normativni bazi podatkov in ne le po istovrstnih točkah dostopa. Točke dostopa, ki so ustrezne vrste, so izpisane v črni barvi, točke dostopa za entitete drugih vrst pa so izpisane sivo (npr. pri povezovanju polja 710 bodo črno obarvana le imena korporacij).
- zgornji desni del okna, kjer je za izbrano točko dostopa prikazan celoten zapis v formatu COMARC/A
- spodnji desni del okna, kjer so za izbrano točko dostopa prikazane še povezave
  Če obstajajo širši, ožji ali sorodni izrazi, se s klikom na posamezni izraz le-ta prenese v levi del okna, njegov zapis pa v zgornji desni del okna.
- vnosno polje za vpis iskalne zahteve
- gumbi
  - **Poišči** – sprožitev iskanja po vnosu iskalne zahteve
  - **Nazaj** – vrnitev na prejšnjo iskalno zahtevo
  - **Odloži** – dodajanje izbranega normativnega zapisa na delovno področje
  - **Izberi** – potrditev izbrane točke dostopa (identifikacijska številka normativnega zapisa se prenese v podpolje 3)
  - **Prekliči** – preklic iskanja in zaprtje okna
  - **LC/NAF** – preklop v bazo podatkov LC/NAF (ni na voljo v oknu **Iskanje po SGC**)



Povezovanje z zapisi iz baze podatkov CONOR

Po seznamu točk dostopa se pomikamo z miško ali s tipkami za pomik. Izbrano točko dostopa prenesemo v desni zgornji del okna s klikom na preslednico, s tipko <Enter> pa jo potrdimo in njeno identifikacijsko številko prenesemo v podpolje 3 (ekvivalent je gumb **Izberi**).

Če normativnega zapisa nismo našli v bazi CONOR, lahko iskanje nadaljujemo v tuji normativni bazi podatkov LC/NAF. Ko kliknemo gumb **LC/NAF**, se odpre iskalnik, v katerega se prenese prej vpisana iskalna zahteva. Če v bazi LC/NAF najdemo ustrezni zapis, ga lahko odložimo na delovno področje in prevzamemo v bazo CONOR.

> ⚠ **Opozorilo**
>
> Normativne zapise lahko prevzemajo samo katalogizatorji s pooblastilom CAT_NEWPN ali CAT_NEWCB.

Posebnosti pri vnosu v polja formata COMARC/A

Navedba vira (810)

Navedbo vira, v katerem smo našli podatek o normativni ali variantni točki dostopa, lahko v normativni zapis prenesemo iz zapisa v COBIB-u ali iz zapisa, ki ga trenutno urejamo.

V praznem podpolju 810a kliknemo na gumb zraven vnosnega polja, da se odpre iskalnik. Če je v iskalniku že viden seznam zapisov so v njem tisti bibliografski zapisi, ki jih imamo naložene na delovnem področju in jih urejamo ali kreiramo (ob njih je gumb). Ko v seznamu označimo in izberemo bibliografski zapis, se ustrezni podatki prenesejo v podpolje 810a. Seznam zapisov je lahko tudi prazen, takrat v iskalnik vnesemo poljubno iskalno zahtevo in sprožimo iskanje po zapisih v COBIB-u.

2.3.2 Preveri zapis

Preverimo lahko, ali so v zapisu, ki je v urejevalniku, programsko ugotovljive napake oz. pomanjkljivosti (gumb). Napake, ki jih program najde, se izpišejo v spodnjem delu prikazovalnika. Gl. tudi pogl. 2.4.

Nasvet

Zapis lahko preverimo tudi s kombinacijo tipk <Ctrl> + <Alt> + <C>.

2.3.3 Shrani zapis

Če v zapisu ni napak tipa “F” – Fatal, program zapis shrani v lokalno bazo podatkov in/ali COBIB (gumb). Pri tem se urejevalnik izprazni, na spodnjem robu vmesnika za katalogizacijo pa se izpiše baza podatkov, v katero se je zapis shranil.

Ob shranjevanju zapisa nas program opozori tudi na morebitne druge napake oz. neskladnosti v zapisu.

Nasveta

Zapis lahko shranimo tudi s kombinacijo tipk <Ctrl> + <Alt> + <S>.

Zapisu, ki smo ga shranili v lokalno bazo podatkov, lahko v aplikaciji COBISS Lib dodamo tudi podatke o zalogi. S klikom na gumb se brez dodatne prijave prestavimo v COBISS Lib, kjer izberemo zapis v oknu **Zgodovina** (gumb v COBIS Lib).

2.3.4 Shrani kot predlogo

Kadar želimo zapis, v katerega smo vnesli podatke, shraniti kot predlogo za nov bibliografski oz. normativni zapis in jo uporabiti večkrat, kliknemo gumb . Odpre se okno **Shrani kot predlogo**, v katerem določimo ime predloge. V istem oknu lahko predlogo tudi zbrišemo.

Če shranimo zapis kot predlogo z imenom *DEFAULT*, lahko kasneje podatke, ki smo jih vnesli, uporabimo kot privzete vrednosti. Z istim imenom *DEFAULT* lahko kreiramo več predlog, če so le-te v različnih bazah podatkov. Gl. tudi pogl. 2.3.17.5.

2.3.5 Prekliči

Zapis v urejevalniku lahko zapustimo, ne da bi ga shranili. Ko kliknemo gumb , nas program opozori, da se zapis ne bo shranil. Pri ten se urejevalnik in prikazovalnik izpraznita, zapis pa ostane na delovnem področju nespremenjen. V primeru novega zapisa pa se le-ta zbriše tudi z delovnega področja.

Opozorilo

S klikom na gumb ne razveljavimo le zadnjega dejanja v zapisu, ampak vse spremembe, ki smo jih vnesli v zapis.

Če smo med uporabniškimi nastavitvami pustili prazno potrditveno polje pri *Izpis opozorila ob preklicu urejanja zapisa*, se opozorilo po kliku na gumb ne bo izpisalo.

2.3.6 Dodaj polje

V zapis lahko dodamo polje, ki ga ni v naboru polj izbrane maske, ali polje, ki ga želimo ponoviti (gumb). V oknu **Polje** vpišemo oznako polja ali jo izberemo iz spustnega seznama pri “Oznaka polja”, nato kliknemo gumb **Dodaj**. Pri “Oznaka polja” lahko vpišemo tudi eno ali več oznak podpolj, ki jih želimo dodati v posamezno polje (npr. 3270aaa).

Polje lahko dodamo tudi tako, da kliknemo na oznako polja in potrdimo programsko vpisano oznako polja ali pa vpišemo oz. izberemo drugo oznako polja ter kliknemo gumb **Dodaj**.

2.3.7 Dodaj izbrano (pod)polje iz odložišča

V zapis lahko dodamo kopirana polja ali zbrisana polja in podpolja, ki so shranjena v odložišču polj.

Po kliku na gumb , se odpre okno s seznamom polj in podpolj. V njem so oznake kopiranih in brisanih polj zapisane krepko, oznake polj, kadar smo brisali podpolja, pa so zapisane v običajni pisavi. V seznamu izberemo eno ali več polj, ki jih želimo prenesti v zapis ter kliknemo gumb **Prilepi**. Gl. tudi pogl. 2.2.10.

Nasveta

Vsebino iz odložišča lahko uporabimo večkrat, a le v okviru iste prijave v aplikacijo COBISS Cat.

Seznam kopiranih ali izbrisanih polj in podpolj lahko prikličemo tudi s kombinacijo tipk <Ctrl> + <Alt> + <Insert>.

2.3.8 Spremeni masko vnosa

Bibliografskemu zapisu, ki je naložen v urejevalniku, lahko izjemoma spremenimo masko vnosa (gumb). Možna je le sprememba maske vnosa *M – monografske publikacije* v *N – neknjižno gradivo* in obratno.

2.3.9 Prikaži/skrij gumbe za premik polja/podpolja

V zapisu so polja vedno urejena po rastočem vrstnem redu oznak polj, njihov vrstni red pa lahko spreminjamo le, če imamo več ponovitev posameznega polja. Znotraj posameznega polja lahko spreminjamo vrstni red podpolj.

S klikom na gumb se v urejevalnik pred oznako polj in podpolj dodajo gumbi za premik polja/podpolja navzgor in navzdol . Ponovni klik na gumb te gumbe skrije.

Nasvet

Z miško lahko hitro premaknemo polje ali podpolje tako, da uporabimo funkcijo “povleci in spusti” (angl. “drag & drop”).

2.3.10 Prikaži/skrij gumbe za dodajanje/brisanje podpolja

V zapis lahko pri posameznem polju dodajamo ponovljiva podpolja ali pa podpolja zbrišemo.

S klikom na gumb se v urejevalniku za vnosnimi polji podpolj dodajo gumbi za dodajanje in brisanje . Ponovni klik na gumb te gumbe skrije.

Opozorilo

Gumbov za dodajanje in brisanje polj ni možno odstraniti.

2.3.11 Vstavi znak za razvrščanje

V vnosno polje pri posameznem podpolju lahko vstavimo znak za razvrščanje (kliknemo gumb in izberemo možnost **Vstavi znak za razvrščanje**). Znak “ǂ” se vstavi na konec besedila. Programsko se pred znak “ǂ” vstavi tudi presledek, razen v primeru, ko je vnosno polje prazno.

Nasvet

Znak “ǂ” lahko vnesemo na poljubnem mestu v vnosnem polju zgolj z uporabo tipkovnice, tako da pritisnemo tipki <AltGr> in <+> (prva tipka levo od <Backspace> na alfanumeričnem delu slovenske tipkovnice) in dodamo še presledek. Vpiše se znak “,”, ki se pretvori v “ǂ”, ko potrdimo vnos v podpolje.

2.3.12 Vstavi oznako LaTeX

V vnosno polje pri posameznem podpolju lahko vstavimo oznako LaTeX (kliknemo gumb in izberemo možnost **Vstavi oznako LaTeX**). Znak “¤” se vstavi na konec besedila. Programsko se pred znak “¤” vstavi tudi presledek, razen v primeru, ko je vnosno polje prazno.

Nasvet

Znak “¤” lahko vnesemo na poljubnem mestu v vnosnem polju zgolj z uporabo tipkovnice, tako da pritisnemo tipki <AltGr> in <Ž>. Vpiše se znak “¤”, ki se pretvori v “¤”, ko potrdimo vnos v podpolje.

2.3.13 Pretvori črke

V vnosnem polju lahko vneseno besedilo spremenimo v same velike črke ali same male črke. Za pretvorbo črk kliknemo gumb in izberemo možnost **Pretvori v velike črke** ali **Pretvori v male črke**.

2.3.14 Pretvori pisavo

V vnosnem polju lahko spremenimo pisavo vnesenega besedila (iz latinice v cirilico ali obratno). Za pretvorbo pisave kliknemo gumb in izberemo možnost **Pretvori v latinico** ali **Pretvori v srbsko/makedonsko cirilico**.

2.3.15 Aktiviraj števec

V vnosno polje pri posameznem podpolju (npr. 020b, 021b) lahko vstavimo številko s števca (kliknemo gumb in izberemo možnost **Aktiviraj števec**). Odpre se okno **Števci**, v katerem izberemo ustrezen števec (za isto podpolje imamo lahko definiranih več števcev) in kliknemo gumb **Aktiviraj števec**. V vnosno polje se vpiše številka s števca.

> ⚠ **Opozorili**
>
> Da lahko aktiviramo števec v aplikaciji COBISS Cat, ga je treba najprej določiti. To je zaenkrat možno le v COBISS3/Katalogizaciji po postopku, opisanem v pogl. 12.1.10.1.
>
> V oknu **Števci** so s svetlo sivo barvo izpisani števci, ki so neaktivni.

2.3.16 Skupine za vnos podatkov

S klikom na posamezno skupino polj za vnos podatkov se v urejevalniku prikažejo samo določena polja. Če izberemo npr. “Glavni opis” pri bibliografskih zapisih, se prikažejo v urejevalniku le polja bloka 2XX. Če izberemo “Celoten zapis”, se v urejevalniku prikažejo vsa polja, ki so definirana za izbrano masko vnosa.

2.3.17 Gumbi z oznakami polj/podpolj/indikatorjev

Polja označuje niz treh cifer, podpolja pa črka ali cifra. Nekatera polja imajo določene tudi številčne vrednosti indikatorjev.

2.3.17.1 Dodajanje polja/podpolja

Polje dodamo, kadar ga ni v privzetem naboru polj izbrane maske vnosa ali kadar ga želimo ponoviti. Enako velja za podpolje.

Za dodajanje polja lahko kliknemo na oznako poljubnega polja v zapisu. Odpre se okno **Polje**, kjer se pri “Oznaka polja” izpiše oznaka polja, ki smo ga kliknili. Če želimo dodati drugo polje, vpišemo želeno oznako polja ali pa polje izberemo iz spustnega seznama in kliknemo gumb **Dodaj**. Pri “Oznaka polja” lahko vpišemo tudi eno ali več oznak podpolj, ki jih želimo dodati v posamezno polje (npr. 3270aaa).

Na enak način lahko dodamo tudi podpolje. V oknu **Podpolje** lahko pri “Oznaka podpolja” vpišemo tudi več oznak podpolj, ki jih želimo dodati (npr. aedefgz).

> 💡 **Nasvet**
>
> Polje ali več enakih polj lahko dodamo tudi s klikom na gumb . Enako velja tudi za podpolje, pri čemer mora biti najprej izbrana možnost prikaza gumbov za dodajanje/brisanje (gumb).

2.3.17.2 Kopiranje polja

Iz zapisa, ki je v urejevalniku, lahko kopiramo poljubno polje in pripadajoča podpolja z vsebino.

Kliknemo na oznako polja, ki ga želimo kopirati v odložišče, in v oknu **Polje** kliknemo gumb **Kopiraj**. Polje se shrani v odložišče polj.

> 💡 **Nasvet**
>
> Polja lahko kopiramo tudi iz zapisov, ki so na delovnem področju (kliknemo gumb in izberemo možnost **Izbira polj za prenos v odložišče**), gl. tudi pogl. 2.2.10.

2.3.17.3 Spreminjanje polja/podpolja

Kadar želimo vsebino nekega polja uporabiti v drugem polju, lahko polju spremenimo oznako (npr. polje 700 želimo uporabiti kot polje 701).

Z miško kliknemo na oznako polja, ki se izpiše v oknu **Polje** pri “Oznaka polja”. Na tem mestu vpišemo oz. izberemo iz spustnega seznam drugo ustrezno oznako polja in kliknemo gumb **Spremeni**.

Na enak način lahko spremenimo tudi oznako podpolja.

2.3.17.4 Brisanje polja/podpolja

Iz zapisa lahko zbrišemo polje, tako da z miško kliknemo na oznako polja. V oknu **Polje** kliknemo gumb **Zbriši <oznaka polja>**.

Na enak način lahko zbrišemo tudi podpolje.

> ⚠ **Opozorilo**
>
> Zadnjega podpolja v poljubnem polju ne moremo zbrisati. V takem primeru je treba zbrisati polje.

> **Nasvet**
>
> Polje lahko zbrišemo tudi s klikom na gumb . Enako velja tudi za podpolje, pri čemer mora biti najprej izbrana možnost prikaza gumbov za dodajanje/brisanje (gumb).

2.3.17.5 Dodajanje privzete vrednosti v podpolje

V podpolje lahko dodamo privzeto vrednost, ki smo jo vnaprej definirali sami. Kliknemo na oznako podpolja in v oknu **Podpolje** kliknem gumb **Privzeto**. V podpolje se programsko prenese vsebina istega podpolja iz predloge z imenom *DEFAULT*.

> **Nasvet**
>
> Vnaprej definirano vrednost lahko dodamo tudi s kombinacijo tipk <Ctrl> + <Alt> + <D>.

> ⚠ **Opozorili**
>
> Najprej moramo vnesti podatke, ki bodo predstavljali privzete vrednosti, in tak zapis shraniti kot predlogo z imenom *DEFAULT*.
>
> Ob nalaganju zapisa v urejevalnik se sicer v prazen zapis samodejno prenesejo vrednosti, definirane na nivoju sistema.

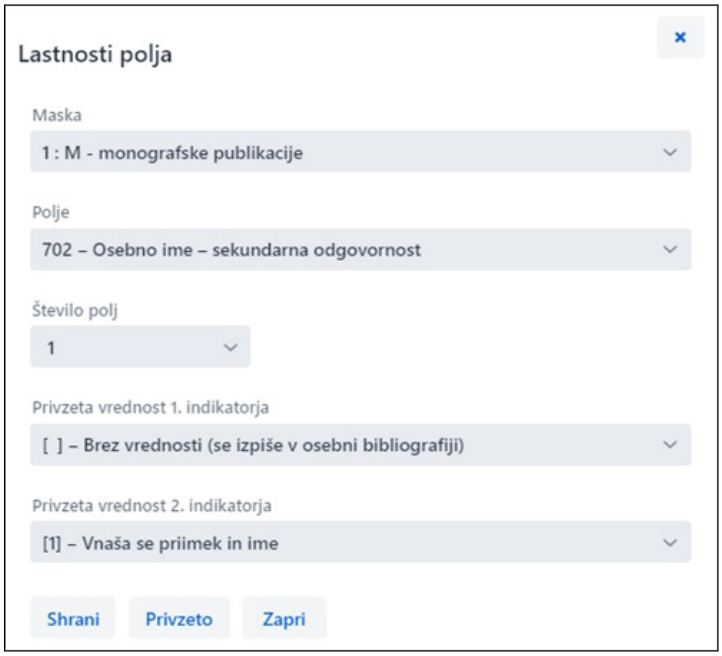
2.3.17.6 Spreminjanje lastnosti polja/podpolja

Nekatere lastnosti polj in podpolj lahko na nivoju knjižnice spremeni oseba, odgovorna za katalogizacijo v knjižnici, ki ima pooblastilo CAT_EDITTYPE. Da postanejo spremembe veljavne, ni potrebna ponovna prijava v aplikacijo COBISS Cat, treba je le osvežiti oz. ponovno naložiti stran (tipka <F5>) oz. zapreti in ponovno odpreti zapis, v katerem smo spreminjali lastnosti polja/podpolja.

Lastnosti polj oz. podpolj moramo določiti za vsako masko vnosa posebej. Nekatere lastnosti se nanašajo na celotno polje, druge pa na posamezna podpolja.

Poljem lahko spreminjamo naslednje lastnosti:

- število ponovitev polja v maski (če je polje ponovljivo)
- privzete vrednosti indikatorjev (če so indikatorji definirani)



Lastnosti polja

Postopek

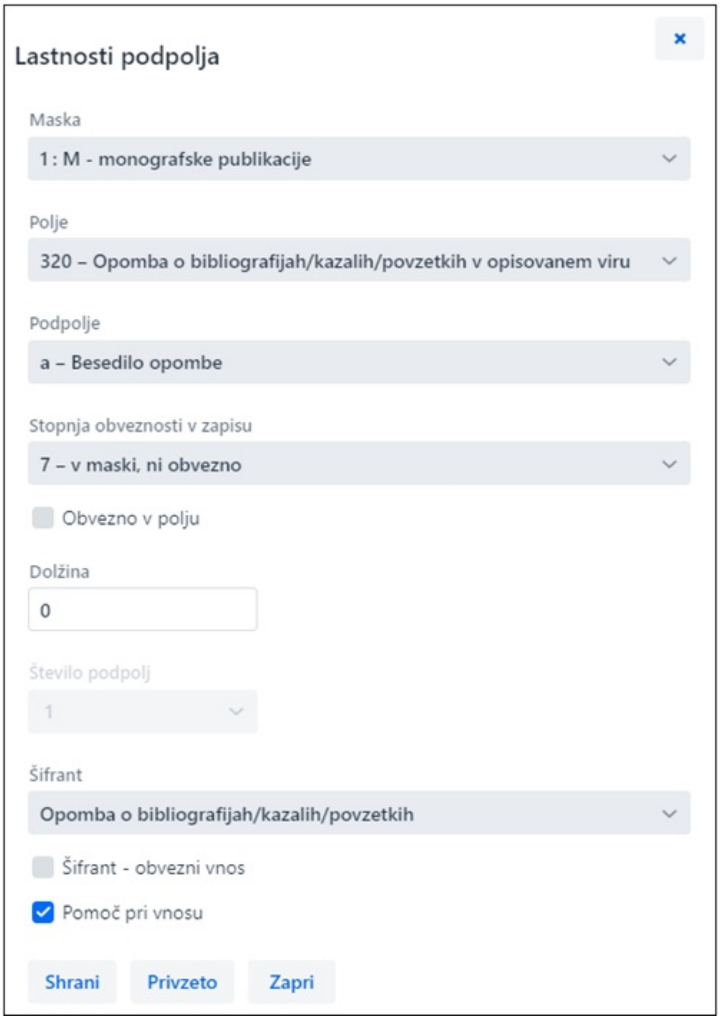
1. Kliknemo na oznako polja in v oknu **Polje** kliknemo gumb **Lastnosti polja**.
   Odpre se okno **Lastnosti polja**.
2. Pri “Maska” izberemo masko vnosa.
3. Pri “Polje” izberemo polje, ki mu bomo določili lastnosti.
4. Pri “Število polj” določimo, kolikokrat naj se izbrano polje v maski pojavi (če je polje ponovljivo).
5. Privzeto vrednost indikatorjev (ali obeh indikatorjev) po želji spremenimo, tako da v spustnem seznamu izberemo novo vrednost.
6. Podatke shranimo s klikom na gumb **Shrani**.
7. Če želimo lokalne nastavitve, ki smo jih vnesli sami, izbrisati in povrniti privzete lastnosti polja, kliknemo gumb **Privzeto**.
8. Okno zapremo s klikom na gumb **Zapri**.

> ⚠ **Opozorilo**
>
> Če v maski še ni določenega polja, želimo pa določiti število njegovih ponovitev, je treba najprej spremeniti stopnjo obveznosti za vsaj eno od podpolj tega polja.

Podpoljem lahko spreminjamo naslednje lastnosti:

- stopnjo obveznosti v zapisu
- obvezno prisotnost v polju
- največjo dolžino vnosa
- število ponovitev v maski vnosa
- obvezni vnos po šifrantu
- izbirni vnos po šifrantu
- pomoč pri vnosu s pomočjo šifranta

> ⚠ **Opozorilo**
>
> Nekaterih lastnosti, ki so definirane globalno, ni možno spremeniti. Na primer: za podpolje *001c – Bibliografski nivo* ne moremo spremeniti niti dolžine niti stopnje obveznosti.



Lastnosti podpolja

Postopek

1. Kliknemo na oznako podpolja in v oknu **Podpolje** kliknemo gumb **Lastnosti podpolja**.
   Odpre se okno **Lastnosti podpolja**.
2. Pri “Maska” izberemo masko vnosa.
3. Pri “Polje” izberemo polje, ki mu pripada podpolje.
4. Pri “Podpolje” izberemo podpolje, ki mu bomo določili lastnosti.
5. Pri “Stopnja obveznosti v zapisu” je vrednost stopnje obveznosti lahko 0, 1 ali 7:
   - stopnja 0 – podpolja ni v maski, ga je pa vanjo možno dodati;
   - stopnja 1 – podpolje je v maski in je obvezno (če je podpolje obvezno na nivoju sistema, stopnje ni možno spremeniti);
   - stopnja 7 – podpolje je v maski in ni obvezno.
   Najpogosteje spremenimo stopnjo obveznosti v zapisu pri podpoljih, ki jih želimo vključiti ali izključiti iz maske vnosa (npr. pri določenem podpolju spremenimo stopnjo obveznosti z 0 na 7 in ga tako vključimo v masko vnosa, pri drugem podpolju pa stopnjo obveznosti 7 spremenimo na 0 in tako izločimo podpolje iz maske vnosa).
6. Pri “Obvezno v polju” določimo, ali je izbrano podpolje pri “Podpolje” obvezno v izbranem polju pri “Polje”.
7. Pri “Dolžina” določimo maksimalno dolžino vnosa v izbrano podpolje, če ta ni omejena na nivoju sistema. Če je vpisana dolžina 0, to pomeni, da dolžina ni omejena in jo lahko spremenimo.
8. Pri “Število podpolj” določimo, kolikokrat naj se to podpolje v maski pojavi (če je podpolje ponovljivo).
9. Pri “Šifrant” izberemo vnaprej definirani šifrant, ki naj velja za izbrano podpolje. Na voljo so vsi lokalni šifranti pa tudi nekateri globalni (npr. globalni šifrant “Splošna oznaka gradiva”, ki služi za hitrejši vnos v podpolje 200b).
10. Če označimo potrditveno polje pri “Obvezni vnos”, bo vnos v podpolje možen le iz šifranta, sicer pa bi lahko v podpolje vnesli tudi poljubne podatke.
11. Če označimo potrditveno polje pri “Pomoč pri vnosu”, bo vnos v podpolje potekal tako, da bomo vtipkali ali izbrali kodo iz šifranta, v podpolje pa se bo namesto kode vpisal pomen kode.
12. Podatke shranimo s klikom na gumb **Shrani**.
13. Če želimo lokalne nastavitve, ki smo jih vnesli sami, izbrisati in povrniti privzete lastnosti podpolja, kliknemo gumb **Privzeto**.
14. Okno zapremo s klikom na gumb **Zapri**.

Primer za določitev števila podpolj

Če določamo lastnosti podpolja 610a – Predmetna oznaka v maski vnosa M in vpišemo pri “Število podpolj” 4, to pomeni, da se ob vstopu v izbrano masko vnosa v polju 610 kreirajo 4 prazna podpolja a.

2.3.17.7 Spreminjanje vrednosti indikatorja

Nekatera polja vsebujejo indikatorje, ki dodatno pojasnjujejo vsebino polja, odnos tega polja do drugih polj v zapisu ali določajo način obravnave podatkov v izpisih.

Polje lahko ima definirana največ dva indikatorja, ki jima lahko določimo oz. spremenimo vrednost, tako da kliknemo na oznako indikatorja in v oknu izberemo ustrezno vrednost.

2.3.18 Premakni polje/podpolje

Za premik polja ali podpolja navzgor kliknemo gumb ↑, za premik navzdol pa gumb ↓.

> **Nasvet**
>
> Polje ali podpolje lahko premaknemo tudi tako, da uporabimo funkcijo “povleci in spusti” (angl. “drag & drop”). Z miško se postavimo na polje/podpolje, ki ga želimo premakniti, in ga z levim gumbom miške povlečemo na novo lokacijo.

2.3.19 Dodaj/zbriši polje/podpolje

Za dodajanje polja ali podpolja kliknemo gumb +, za brisanje polja ali podpolja pa gumb -. Pri dodajanju polja se polje (s praznimi podpolji) na katerem stojimo, podvoji, pri dodajanju podpolja pa se doda prazno podpolje z enako oznako, kot jo nosi podpolje, na katerem stojimo.

2.3.20 Priročniki v elektronski obliki

Pri delu v aplikaciji COBISS Cat lahko uporabljamo različne priročnike v elektronski obliki (gumb ?).

Pri urejanju zapisov si lahko pomagamo z opisi polj in podpolj iz priročnikov COMARC/B in COMARC/A ter drugimi referenčnimi priročniki glede na posamezni sistem COBISS (v sistemu COBISS.SI s priročnikoma *ZNAČKA* in *PREKAT*, v vseh sistemih COBISS pa tudi s priročnikom za ISSN Mednarodnega centra ISSN (*ISSN Manual*) in navodili za delo v aplikaciji COBISS Cat).

> **Nasvet**
>
> Priročnik COMARC lahko odpremo tudi s tipko <F1>.

2.3.21 Uporabniške nastavitve

Kar lahko katalogizator prilagodi svojim potrebam, sodi med uporabniške nastavitve. To je:

- videz vmesnika za katalogizacijo (urejevalniku lahko spremenimo pozicijo)
- premik po gumbih ↑, ↓, +, - s tipko <Tab>
- izpis opozorila ob preklicu urejanja zapisa
- prikaz določenih vnosnih polj v razširjeni obliki in izpis vsebine v več vrsticah
- prikaz polj za zalogo (polja 996/997, 998 so vidna le za shranjene zapise v pregledovalniku in v novem zavihku brskalnika)
- osvežitev prikaza zapisa po shranjevanju (spremembe, ki smo jih dodali v zapis, niso več označene z rumeno, sistemsko polje je takoj posodobljeno)

Kliknemo gumb ⚙, ki je zraven gumba za odjavo iz vmesnika, in v oknu **Uporabniške nastavitve** označimo oz. izpraznimo potrditveno polje pri nastavitvi, ki ji želimo spremeniti vrednost. Da bo sprememba veljavna, moramo klikniti gumb **Shrani** in osvežiti oz. ponovno naložiti stran (tipka <F5>).

> ⚠ **Opozorili**
>
> S tipko <F5> ponovno naložimo aplikacijo COBISS Cat, pri čemer se urejevalnik izprazni.
>
> Nastavitev *Izpis opozorila ob preklicu urejanja zapisa* je vidna v oknu **Uporabniške nastavitve** šele, ko prvič prekličemo urejanje zapisa brez shranjevanja (gumb ✖).

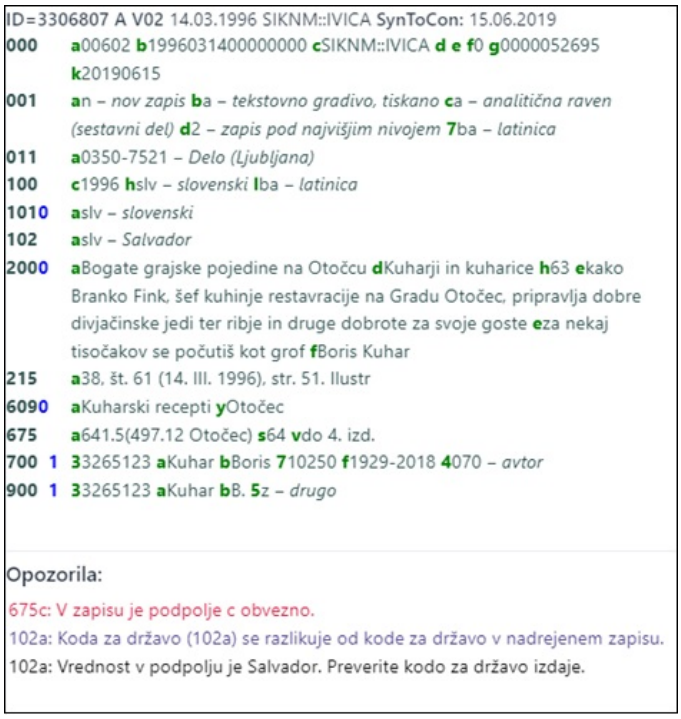
2.3.22 Povezava s COBISS Lib

S klikom na gumb se brez dodatne prijave preselimo v aplikacijo COBISS Lib, kjer lahko nadaljujemo z dodajanjem polj 996/997, 998 in drugimi postopki.

2.4 Prikazovalnik zapisa

Prikazovalnik zapisa je desni del vmesnika za katalogizacijo, v katerem se prikazuje zapis iz urejevalnika ali poljuben zapis z delovnega področja. V prikazovalniku polja za zalogo niso vidna.

Spodnji del prikazovalnika je namenjen izpisu programskih opozoril.



Prikazovalnik zapisa

Kadar je v prikazovalniku zapis, ki ga trenutno urejamo, se z rumeno označijo vsi podatki, ki smo jih dodali ali spremenili. Podatkom o avtorju se dodajo še variantne oblike imen iz normativne baze podatkov (uvaja jih znak “<”). Ko zapis preverimo oz. shranimo, se te variantne oblike imen izpišejo v bloku 90X.

Če smo med uporabniškimi nastavitvami (gumb) označili potrditveno polje pri *Osvežitev prikaza po shranjevanju zapisa*, se po shranjevanju zapis v prikazovalniku takoj osveži, spremembe, ki smo jih dodali v zapis, pa niso več označene z rumeno.

V črni barvi so izpisane številke polj in vsebina v podpoljih, v modri barvi so številčne vrednosti indikatorjev in v zeleni barvi oznake podpolj. Aktivne spletne povezave so izpisane v modri barvi.

V prikazovalniku si lahko ogledamo poljuben zapis z delovnega področja ali pa zapis, ki je v urejevalniku. Zapis zamenjamo s klikom na ustrezno mesto na delovnem področju:

- posamezne zapise prikažemo s klikom levo od gumba
- izhodiščni zapis prikažemo s klikom levo od gumba – v prikazovalnik se naloži zapis pred dopolnjevanjem
- zapis, ki ga urejamo, ponovno prikličemo s klikom na gumb – v prikazovalnik se naloži zapis z dopolnitvami

Iz zapisa v prikazovalniku lahko kopiramo besedilo iz podpolj. Pri tem uporabimo splošno uveljavljene ukaze za kopiranje. Določeno besedilo lahko poiščemo s kombinacijo <Ctrl> + <F>.

Ob preverjanju pravilnosti zapisa ali shranjevanju zapisa, ki je v urejevalniku, se izvedejo programske kontrole. Na napake oz. pomanjkljivosti nas program opozori z rdeče obarvanim spodnjim robom vmesnika za katalogizacijo in jih izpiše v spodnjem delu prikazovalnika. Najprej se izpiše oznaka polja in podpolja, nato sledi opis napake oz. pomanjkljivosti. S klikom na oznako polja in podpolja, ki stoji pred opozorilom, se pomaknemo v polje, ki zahteva popravek ali dopolnitev.

Pri izpisu opozoril se uporabljajo različne barve:

- rdeča za nedvoumne napake
  Opozorila tipa “F” – Fatal moramo pred shranjevanjem zapisa obvezno popraviti; zapis ostane v urejevalniku.
- vijolična za neskladnosti
  Opozorila tipa “W” – Warning ne zahtevajo popravka pred shranjevanjem; zapis je treba za odpravo neskladnosti ponovno naložiti v urejevalnik.
- črna za morebitne pomanjkljivosti

Opozorila tipa “I” – Info ne zahtevajo popravka pred shranjevanjem; zapis je treba za odpravo morebitnih pomanjkljivosti ponovno naložiti v urejevalnik.

Če je zapis brez napak, se spodnji rob vmesnika za katalogizacijo obarva zeleno.

3 Osnovni postopki pri delu z zapisi

Kljub spremenjenemu vmesniku za katalogizacijo ostaja proces vzajemne katalogizacije enak. Pri delu z zapisi si lahko pomagamo s priročnikom COBISS3/Katalogizacija, pogl. 8.

Osnovni postopki so:

- iskanje zapisov po različnih bazah podatkov
- kreiranje zapisa
  - od začetka (gumb **Nov zapis** v iskalniku ali gumb na delovnem področju), če pri iskanju ugotovimo, da zapisa ni ne v lokalni bazi podatkov ne v COBIB-u, prav tako pa ga ni možno prevzeti iz nobene tuje baze podatkov
  - s prirejanjem podobnega zapisa (gumb na delovnem področju), če pri iskanju ugotovimo, da v lokalni bazi podatkov, COBIB-u ali COBISS.net-u obstaja zapis, podoben tistemu, ki ga želimo kreirati
  - s predlogo za nov zapis (gumb v urejevalniku zapisa), če katalogiziramo večje število bibliografskih virov, pri katerih je večina podatkov enaka
- dopolnjevanje zapisa (gumb **Uredi** v iskalniku ali gumb na delovnem področju)
  - urejanje zapisa, ki obstaja v lokalni bazi podatkov in COBIB-u
  - urejanje zapisa neposredno v COBIB-u
  - urejanje lokalnih zapisov, ki so nastali s konverzijo, ker je knjižnica pred vključitvijo v sistem COBISS uporabljala drug sistem
- prevzemanje zapisa
  - iz baze COBIB in COBISS.net (gumb **Uredi** v iskalniku ali gumb na delovnem področju), če pri iskanju ugotovimo, da zapisa ni v lokalni bazi podatkov, obstaja pa v COBIB-u ali COBISS.net-u
  - iz tujih baz podatkov: Katalog LC, WorldCat, ISSN, LC/NAF (gumb na delovnem področju), če pri iskanju ugotovimo, da zapisa ni ne v lokalni bazi podatkov ne v COBIB-u, obstaja pa v kateri od tujih baz podatkov

4 Seznam bližnjic (vročih tipk) za izvedbo nekaterih postopkov

BLIŽNJICA (VROČE TIPKE)	POSTOPEK
<AltGr> + <Ž>	vnos oznake LaTeX (po potrditvi vnosa v podpolje)
<AltGr> + <+> + preslednica	vnos znaka za razvrščanje (po potrditvi vnosa v podpolje)
<Ctrl> + <Alt> + <C>	preverjanje zapisa; enakovredno gumbu
<Ctrl> + <Alt> + <D>	dodajanje privzete vrednosti v podpolje; enakovredno gumbu **Privzeto**
<Ctrl> + <Alt> + <S>	shranjevanje zapisa; enakovredno gumbu
<Ctrl> + <Alt> + <+>	kreiranje zapisa; enakovredno gumbu
<Ctrl> + <Alt> + <Insert>	odpiranje seznama kopiranih/brisanih polj in podpolj; enakovredno gumbu
<F8>	preklop med iskalnikom in urejevalnikom; enakovredno gumbu
<Enter>	pomik po podpoljih (vnosnih poljih) v urejevalniku, aktiviranje nekaterih gumbov, izbira kode iz šifranta in točke dostopa iz seznama
<Tab>	pomik po elementih vmesnika
<Shift> + <Tab>	pomik nazaj po elementih vmesnika
preslednica	aktiviranje gumbov, izbira točke dostopa iz seznama
tipki za pomik <gor>, <dol>	odpiranje spustnih menijev in pomikanje po njih, pomikanje po seznamu točk dostopa

5 Znaki, črkovanje in druge možnosti

Pri delu v aplikaciji COBISS Cat nam operacijski sistem in spletni brskalnik ponujata nekaj možnosti za lažji vnos znakov in za vklop črkovalnika.

5.1 Vnos znakov s pomočjo tipkovnice

Za pravilen vnos podatkov potrebujemo standardno tipkovnico in ustrezno nastavitev tipkovnice za posamezni jezik v sistemu Windows. Na ta način lahko vnašamo vse črke posameznega jezika, druge znake s tipkovnice in znake, ki nastanejo s kombinacijo znaka in osnovne črke (npr. <AltGr> + <¨> + <A> izpiše Ä).

5.2 Tabela znakov (Character Map)

Pri vnosu znakov iz nabora UNICODE si lahko pomagamo s Tabelo znakov (Character Map), ki je vgrajena v sistem Windows in omogoča prikaz znakov, ki so na voljo za izbrano pisavo.

V iskalno polje v opravilni vrstici Windows vpišemo *Tabela znakov (Character Map)* in jo odpremo. Znaki so združeni glede na vrsto pisave. Privzeta pisava je Arial, s spremembo pisave pa se nabor znakov spreminja. Če označimo možnost *Dodatni pogled (Advanced view)*, lahko iščemo tudi po imenu znaka, če ga poznamo. V seznamu poiščemo ustrezni znak, ga izberemo, kopiramo in prilepimo v vnosno polje v iskalniku ali v vnosno polje pri posameznem podpolju.

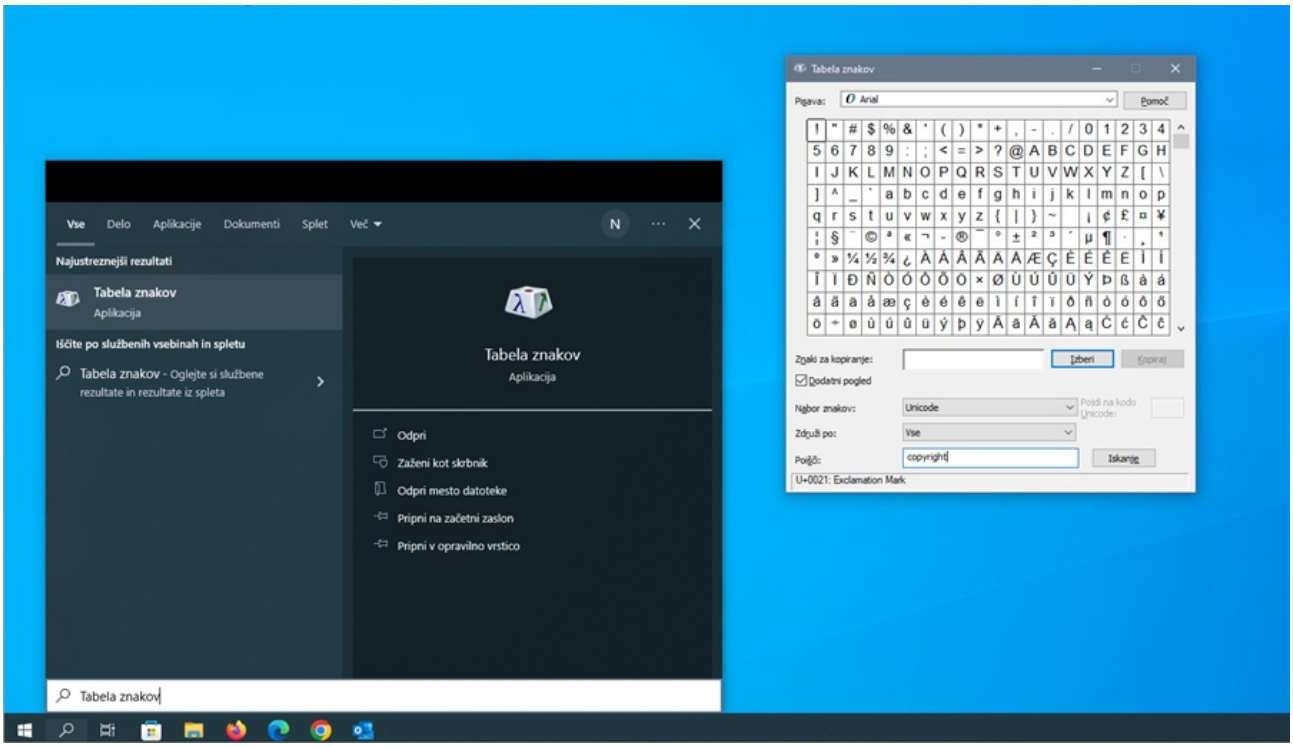


Tabela znakov

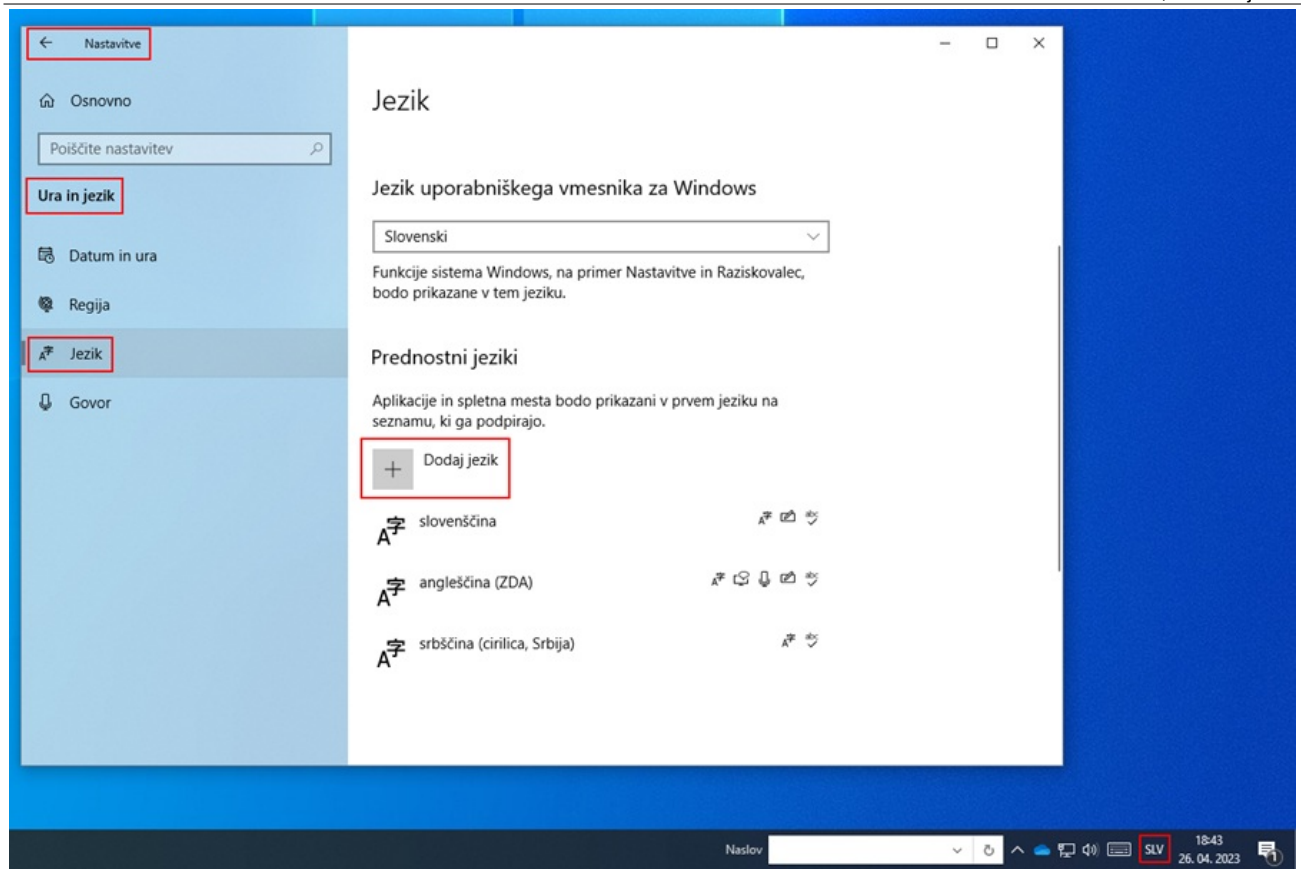
5.3 Dodajanje jezika in spreminjanje razporeditve tipkovnice

Sistem Windows ponuja veliko jezikovnih paketov, ki omogočajo prikaz uporabniškega vmesnika v poljubnem jeziku.

Zamenjamo lahko razporeditev znakov na tipkovnici za drug jezik, ne da bi morali spremeniti jezik uporabniškega vmesnika. To je uporabno v primerih, kadar občasno vnašamo besedilo v drugem jeziku ali pisavi.

V iskalno polje v opravilni vrstici Windows vpišemo *Nastavitve (Settings)*, izberemo *Ura in jezik (Time & language)*, nato *Jezik (Language)*. Pri *Prednostni jeziki (Preferred languages)* kliknemo *Dodaj jezik (Add a language)* in iz seznama izberemo jezik. Kliknemo *Naprej (Next)* in odstranimo kljukico pri *Jezikovni paket (Install language pack)*, če bomo ta jezik uporabljali zgolj za tipkovnico. Po kliku na gumb **Namesti (Install)**, se izbrani jezik doda v opravilno vrstico.

> **Nasvet**
>
> Med jeziki lahko preklapljamo s kombinacijo tipk <Windows> + <preslednica>. Ob tem se razporeditev znakov na tipkovnici spremeni.



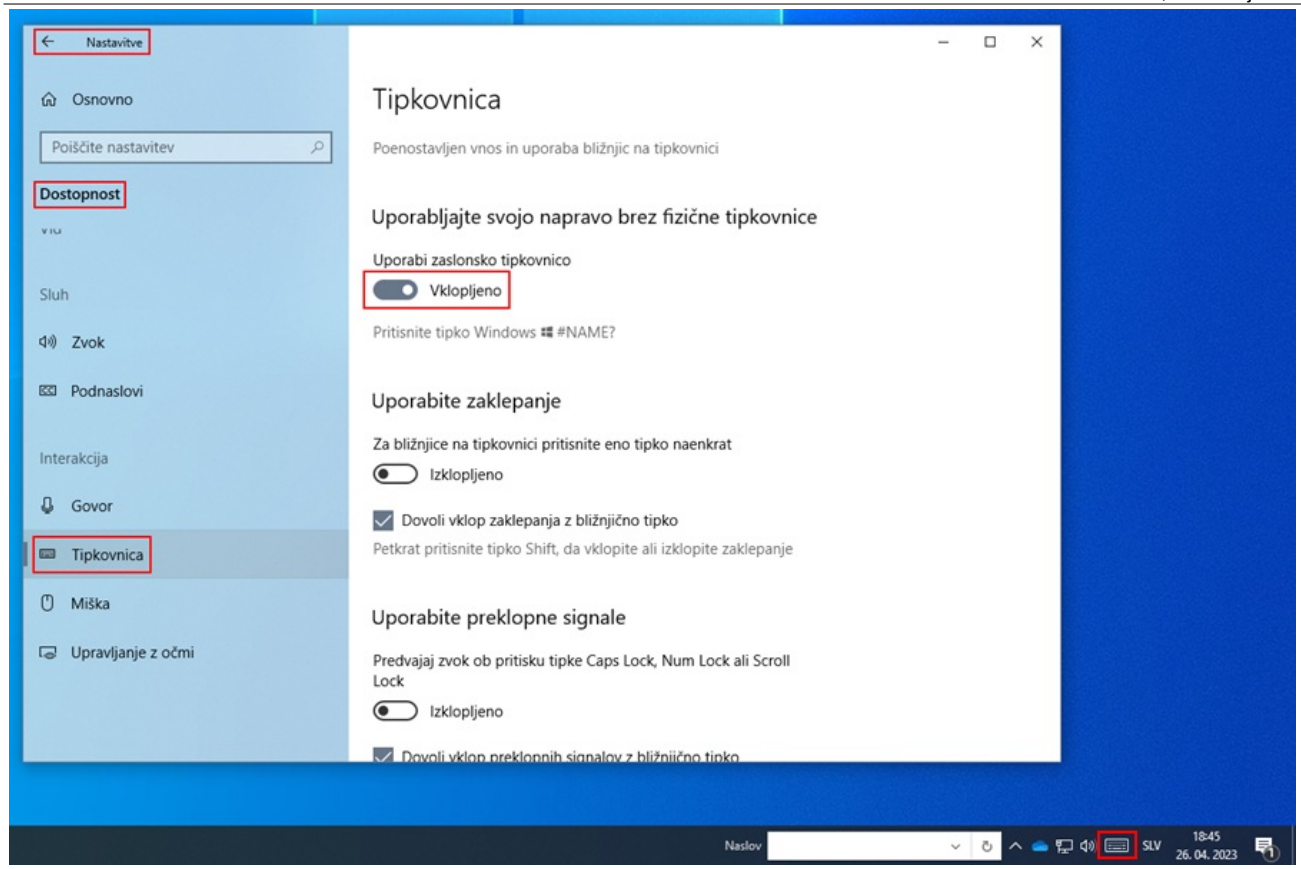
Nastavitve jezika

5.4 Dodajanje zaslonske tipkovnice

Kadar tipkovnico prilagodimo za tuj jezik in ne poznamo razporeditve znakov, si lahko pomagamo z zaslonsko tipkovnico. Windows ponuja dve zaslonski tipkovnici.

Prvo, ki je preprostejša, vključimo tako, da v opravilni vrstici Windows z desnim gumbom miške kliknemo na prazno območje in iz menija izberemo *Pokaži gumb zaslonske tipkovnice (Show touch keyboard button)* . Gumb zaslonske tipkovnice se pojavi na desni strani opravilne vrstice. S spremembo jezika (<Windows> + <preslednica>) se spremeni tudi jezik tipkovnice.

Drugo, naprednejšo tipkovnico vključimo tako, da v iskalno polje v opravilni vrstici Windows vpišemo *Nastavitve (Settings)*, izberemo *Dostopnost (Ease of access)* in v levem delu okna kliknemo *Tipkovnica (Keyboard)*. V desnem delu okna vklopimo *Uporabi zaslonsko tipkovnico (Use the on-screen keyboard)*. Tudi tej tipkovnici lahko s kombinacijo tipk <Windows> + <preslednica> spremenimo jezik. Če jo nameravamo pogosteje uporabljati, ikono zanjo pripnemo v opravilno vrstico.



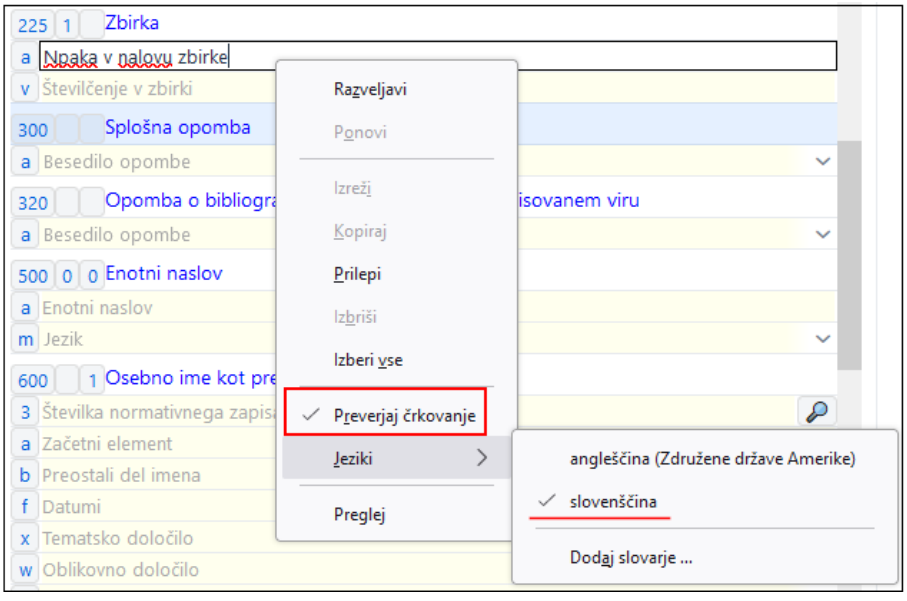
Nastavitve zaslonske tipkovnice

5.5 Črkovalnik

Pravilnost vnesenega besedila v vnosnem polju posameznega podpolja se preverja, če imamo v spletnem brskalniku nastavljeno možnost preverjanja črkovanja med tipkanjem.

Nastavitve v izbranem spletnem brskalniku:

- CHROME: *Nastavitve/Jeziki/* pri *Preverjanje črkovanja* vklopimo *Preverjanje črkovanja pri vnašanju besedila na spletnih straneh* oz. *Settings/Languages/Spell check/Check for spelling errors when you type text on web pages*
- EDGE: *Nastavitve/Jeziki/* pri *Pomoč za pisanje* vklopimo *Omogoči pomoč za slovnico in preverjanje črkovanja* oz. *Settings/Languages/Writing assistance/Enable grammar and spellcheck assistance*
- FIREFOX: *Nastavitve/Splošno/* pri *Jezik* potrdimo možnost *Preverjaj črkovanje med tipkanjem* oz. *Settings/Language/Check your spelling as you type* (da se napačne besede podčrtajo, je treba nato v vsakem vnosnem polju posameznega podpolja iz priročnega menija izbrati še možnost *Preverjaj črkovanje* oz. *Check your spelling*)



Preverjanje črkovanja v brskalniku Firefox

5.6 Samodejno prevajanje besedila

Za pravilen prikaz podatkov v zapisih je treba v spletnem brskalniku onemogočiti možnost samodejnega prevajanja besedila. Samodejno prevajanje (npr. iz angleščine ali nemščine v slovenščino) vpliva na prikaz zapisov.

Nastavitve v izbranem spletnem brskalniku:

- CHROME: *Nastavitve/Jeziki/Google Prevajalnik/Samodejno prevajanje teh jezikov – ni dodanih jezikov* oz. *Settings/Languages/Google Translate/Automatically translate these languages – No languages added*
- FIREFOX: *Nastavitve/Jeziki in Videz/Prevajanje/Upravljajte nastavitve prevajanja spletnih strani in jezike, nameščene za prevajanje brez povezave* oz. *Settings/Language and Appearance/Translations/Set your language and site translation preferences and manage languages installed for offline translation*
- EDGE: *Nastavitve/Jeziki/Ponudi prevod strani, ki niso v jeziku, v katerem berete* oz. *Settings/Languages/Offer to translate pages tha aren't in a language I read*

5.7 Delo z datotekami

Delo z datotekami v aplikaciji COBISS Cat je odvisno od funkcionalnosti spletnih brskalnikov. Tako lahko npr. v postopku izvoza zapisov, kjer se ob prenosu kreira datoteka, z nastavitvami v spletnem brskalniku določimo lokacijo shranjevanja in ime datoteke. Privzeto mesto shranjevanja datotek je največkrat mapa *Downloads* na lokalnem disku (npr. C:\Users\[ime uporabnika]\Downloads).

Nastavitve v izbranem spletnem brskalniku:

- CHROME: *Nastavitve/Prenosi/Vprašaj, kam shraniti posamezno datoteko pred prenosom* oz. *Settings/Downloads/Ask where to save each file before downloading*
- FIREFOX: *Nastavitve/Prenosi/Vedno vprašaj, kam shraniti datoteko* oz. *Settings/Downloads/Always ask where to save files*
- EDGE: *Nastavitve/Prenosi/Za vsak prenos me vprašaj, kaj naj se z njim zgodi* oz. *Settings/Downloads/Ask me what to do with each download*

Ko se začne prenos datoteke, se v zgornjem desnem kotu ob naslovni vrstici spletnega brskalnika prikaže ikona za prenos ( ). Ko je prenos končan, kliknemo na ikono in izberemo ustrezno datoteko.

6 Iskalni indeksi

V poglavju je podan tabelarični prikaz iskalnih indeksov v bibliografskih, normativnih bazah podatkov, bazah podatkov CORES in ISSN. Iskalni indeksi so razdeljeni v osnovni indeks in dodatne indekse. Iskanje lahko omejimo, pri čemer uporabimo določene pripone (npr. za vrsto bibliografskega vira, pisavo itd.).

6.1 Bibliografske baze podatkov

6.1.1 Osnovni indeks

V osnovni indeks se indeksira večina polj in podpolj. Pri kodiranih podpoljih se praviloma indeksirajo tudi razrešitve iz šifrantov.

Po celotnem osnovnem indeksu je možno iskati brez navedbe iskalne pripone. Za podpolja, ki najbolje prikažejo vsebino indeksiranega dokumenta in se zato za iskanje običajno največ uporabljajo, so ustvarjene iskalne pripone. Z njimi lahko iskanje omejimo samo na določena podpolja.

6.1.1.1 Bibliografski podatki

PRIPONA	POMEN	ISKANJE	POLJA/PODPOLJA
/AB	Povzetek ali izvleček	besedno	330af
/AU	Avtor – oseba	besedno	200f, 700abcdf–702abcdf, 900abcdf–902abcdf, 903abcdf, 904abcdf
/CB	Avtor – korporacija	besedno	710abgh–712abgh, 910abgh–912abgh, 916abgh
/CL	Zbirka	besedno	225adefhiv
/CP	Kraj sestanka/dodatek k imenu korporacije	besedno	710ce–712ce, 910ce–912ce, 916ce
/GM	Splošna oznaka gradiva	besedno	200b, 539b
/NM	Izdelovalec	besedno	210gh
/NT	Opombe	besedno	300a, 301a, 311a, 317a, 321ax, 323a–325a, 328adefg, 338abcdefg
/PM	Kraj izdelave	besedno	210ef
/PP	Kraj izida	besedno	210ab, 620abcd
/PU	Založnik	besedno	210c
/PY	Leto izida	besedno	100cd, 210dh
/TI[1]	Naslov	besedno	200acdehi, 327a, 501ae, 503a, 510aehi, 512ae, 513aehi, 514ae, 515a, 516ae-518ae, 520aehi, 530ab, 531abc, 532a, 540a, 541a, 996h, 997h
/TO	Naslov originala	besedno	500ahi

[1] Če je uvodna fraza v podpolju 996h oz. 997h enaka “ISBN”, se vsebina podpolja ne indeksira s /TI in TI=, temveč se ISBN, ki sledi temu nizu znakov, indeksira z BN=.

6.1.1.2 Podatki o vsebini (predmetne oznake, klasifikacija)

Zapisi s predmetnimi oznakami SGC so najdljivi, tudi če pri iskanju uporabimo neizbrane izraze iz polj 4XX in 7XX v normativnih zapisih SGC, ki jih sicer ni v bibliografskih zapisih.

PRIPONA	POMEN	ISKANJE	POLJA/PODPOLJA
/CH	Časovna predmetna oznaka	besedno	608a, 968a
/CS	Predmetna oznaka – ime korporacije	besedno	601abc, 961abc
/DU	Prosto oblikovane predmetne oznake	besedno	610a
/DW	Oblikovno določilo	besedno	600w–609w, 960w–969w
/DX	Tematsko določilo	besedno	600x–609x, 960x–969x
/DY	Zemljepisno določilo	besedno	600y–609y, 960y–969y
/DZ	Časovno določilo	besedno	600z–609z, 960z–969z
/FN	Predmetna oznaka – rodbinsko ime	besedno	602af, 962af
/FS	Oblikovna predmetna oznaka	besedno	609a, 969a

PRIPONA	POMEN	ISKANJE	POLJA/PODPOLJA
/GC[2]	Predmetne oznake SGC	besedno	60X (vsa podpolja)
/GE	Gesla – NUK	besedno	627a
/GN	Zemljepisna predmetna oznaka	besedno	607a, 967a
/PN	Predmetna oznaka – osebno ime	besedno	600abcdf, 960abcdf
/SU	Predmetne oznake	besedno	600–610, 960–969 (vsa podpolja)
/TN	Tematska predmetna oznaka	besedno	606a, 966a
/TS	Predmetna oznaka – naslov	besedno	605ahiklnq, 965ahiklnq

[2] S pripono /GC se omejimo samo na tista polja 60X, ki v podpolju 2 vsebujejo kodo “SGC”.

6.1.2 Dodatni indeksi

Dodatne indekse sestavljajo iskalni pojmi iz tistih polj zapisa, ki zagotavljajo dodatne informacije o bibliografskem viru. Pri iskanju po dodatnih indeksih moramo navesti dvočrkovno predpono, ki označuje polje, in enačaj. V dodatnih indeksih so polja lahko indeksirana besedno, frazno ali besedno in frazno.

6.1.2.1 Podatki o zapisu

PREDPONA	POMEN	ISKANJE	POLJA/PODPOLJA
CR=	Kreator zapisa/Zapis prevzel iz COBISS.net	frazno	000c/000n
CY=	Zapis prevzel iz COBIB-a	frazno	000h
DM=[3]	Datum kreiranja/prevzema iz COBIB-a ali iz COBISS.net	frazno	000b (pozicija 1-8); 000m
DR=[4]	Datum zadnjega ažuriranja	frazno	000b (pozicija 9-16)
ID=	Identifikacijska številka zapisa	frazno	
LN=	Lokalna številka	frazno	000g
RE=	Zadnji redaktor zapisa	frazno	000d

[3] Pri kreiranju novega zapisa se indeksira datum kreiranja zapisa, pri prevzemanju zapisa iz COBIB-a ali iz mreže COBISS.net v lokalno bazo podatkov pa datum prevzema zapisa. Datum se indeksira v obliki llllmmdd.
[4] Datum se indeksira v obliki llllmmdd.

6.1.2.2 Bibliografski podatki

PREDPONA	POMEN	ISKANJE	POLJA/PODPOLJA
AU=[5]	Avtor – oseba	frazno	700abcdf–702abcdf, 900abcdf–902abcdf, 903abcdf, 904abcdf
CB=	Avtor – korporacija	frazno	710ab–712ab, 910ab–912ab, 916ab
CL=	Zbirka	frazno	225adefhiv
CP=	Kraj sestanka/dodatek k imenu korporacije	frazno	710ce–712ce, 910ce–912ce, 916ce
GM=	Splošna oznaka gradiva	frazno	200b, 539b
HE=[5]	Avtor – enotna osebna značnica	frazno	700abcdf–702abcdf, 904abcdf
IS=	Številka zvezka	besedno	215h
NM=	Izdelovalec	frazno	210g
PM=	Kraj izdelave	frazno	210e
PP=[6]	Kraj izida	frazno	210a, 620abcd
PU=	Založnik	frazno	210c
PY=[7]	Leto izida	frazno	100cd
P2=[8]	Zaključno leto izida	frazno	100d

PREDPONA	POMEN	ISKANJE	POLJA/PODPOLJA
TI=[9]	Naslov	frazno	200acdehi, 501a, 503a, 510ai, 512ae, 513ai, 514ae, 515a, 516ae-518ae, 520aehi, 530a, 531ab, 532a, 540a, 541a, 996h, 997h
TO=	Naslov originala	frazno	500ahi
SO=[10]	Naslov vira	frazno	200ai

[5] Podpolja a, b, c, d in f posameznega polja se indeksirajo kot ena fraza v obliki “a, b d, c, f”. Zato je priporočljivo, da pri iskanju z AU= ali HE= krajšamo iskalni izraz z znakom “*”.

[6] Podpolja v polju 620 se indeksirajo kot fraza, tako da se podpolju d dodajo podpolja a, b in c. Ločilo med podpolji je znak “/”.

[7] Če je koda v podpolju 100b enaka “b” ali “j”, se indeksira le leto v 100c. Če je koda v 100b enaka “f”, “g” ali “l”, se indeksirajo tudi vse letnice v obdobju, ki ga določa leto v 100c in leto v 100d. Če je 100d = “9999”, se indeksira le leto v 100c.

[8] S P2= se indeksira podpolje 100d, če je v podpolju 100b vpisana koda “b”.

[9] Podpolji 531ab se indeksirata kot ena fraza v obliki “a b”. V zvezi z indeksiranjem podpolja 996/997h gl. op. 1.

[10] Podpolji 200ai v zapisih za serijske publikacije se indeksirata kot ena fraza v obliki “a. i”. Zato je priporočljivo, da pri iskanju s SO= krajšamo iskalni izraz z znakom "*".

6.1.2.3 Identifikacijski podatki

PREDPONA	POMEN	ISKANJE	POLJA/PODPOLJA
AR=	Številka normativnega zapisa	frazno	6003–6093, 7003–7023, 7103–7123
BI=[11]	Oznake zapisa	besedno in frazno	830a, 992bx, 993 (vsa podpolja)
BN=[12]	ISBN	frazno	010az, 996h, 997h
CD=	CODEN	frazno	040a
CX=	ISSN zbirke	frazno	225x
HI=[13]	Hierarhija	frazno	4611–4641
NB=[14]	Številka v nacionalni bibliografiji	frazno	020ab
NP=[15]	Druge identifikacijske oznake	besedno in frazno	001e, 012a, 013az , 016az, 017az, 022a, 071a, 856g
OI=	Številka obveznega izvoda	frazno	021b
OR=	Številka nadomestnega zapisa	besedno	001x
SC=	Preklicani ISSN	frazno	011myz
SF=	Neverificirani ISSN	frazno	011f
SL=	ISSN-L	frazno	011l
SN=	ISSN pri članku	frazno	011as
SP=	ISSN	frazno	011ec

[11] Podpolji 830a in 992b se indeksirata besedno, podpolje 992x in vsa podpolja v polju 993 pa frazno.

[12] Vsebina se indeksira brez vezajev. Če je v podpolju 010a 10-mestna številka (10 mest brez vezajev), se programsko izračuna ustrezna 13-mestna številka in se tudi ta doda v indeks. Če je prvih pet znakov v podpolju 996h oz. 997h enako “ISBN”, se številka ISBN, ki sledi tem znakom, indeksira z BN=, sicer pa se podpolje 996h oz. 997h indeksira s /TI in TI=.

[13] S HI= iščemo zapise pod najvišjim nivojem (podrejeni zapisi), pri čemer moramo za HI= vpisati identifikacijsko številko zapisa na najvišjem nivoju (nadrejeni zapis).

[14] Vsebina podpolj 020a in 020b, ki je ločena s presledkom, se indeksira kot ena fraza. Podpolje b je indeksirano tudi še samostojno.

[15] Podpolja 001e, 013az, 016az, 017az, 022a in 856g se indeksirajo frazno, podpolje 012a besedno, 071a pa besedno in frazno. Vsebina podpolj 013a in 013z se indeksira z vezaji in brez njih. Če je v podpolju 013a ali 013z 10-mestna številka (10 mest brez vezajev), se programsko izračuna ustrezna 13-mestna številka in tudi ta se doda v indeks.

6.1.2.4 Podatki o vsebini (predmetne oznake, klasifikacija)

Zapisi s predmetnimi oznakami SGC so najdljivi, tudi če pri iskanju uporabimo neizbrane izraze iz polj 4XX in 7XX v normativnih zapisih SGC, ki jih sicer ni v bibliografskih zapisih.

PREDPONA	POMEN	ISKANJE	POLJA/PODPOLJA
CH=	Časovna predmetna oznaka	frazno	608a, 968a

PREDPONA	POMEN	ISKANJE	POLJA/PODPOLJA
CS=	Predmetna oznaka – ime korporacije	frazno	601ab, 961ab
DE=[16]	Predmetne oznake (kontrolirane)	frazno	600–609, 960–969 (vsa podpolja)
DC=[17]	UDK	frazno	675au
DU=	Prosto oblikovane predmetne oznake	frazno	610az
DW=	Oblikovno določilo	frazno	600w–609w, 960w–969w
DX=	Tematsko določilo	frazno	600x–609x, 960x–969x
DY=	Zemljepisno določilo	frazno	600y–609y, 960y–969y
DZ=	Časovno določilo	frazno	600z–609z, 960z–969z
FN=	Predmetna oznaka – rodbinsko ime	frazno	602a, 962a
FS=	Oblikovna predmetna oznaka	frazno	609a, 969a
GC=[18]	Predmetne oznake SGC	frazno	60X (vsa podpolja)
GE=	Gesla – NUK	frazno	627a
GN=	Zemljepisna predmetna oznaka	frazno	607a, 967a
OC=[19]	Druge klasifikacije	frazno	686a2
PN=[20]	Predmetna oznaka – osebno ime	frazno	600abcdf, 960abcdf
SU=	Predmetne oznake	frazno	600–610, 960–969 (vsa podpolja)
TN=	Tematska predmetna oznaka	frazno	606a, 966a
TS=	Predmetna oznaka – naslov	frazno	605ai, 965ai

[16] S predpono DE= ne iščemo po samostojnem dodatnem indeksu, temveč po indeksih PN=, CS=, FN=, TS=, TN=, GN=, CH=, FS=, DX=, DY=, DW=, DZ=. Funkcija pregled pojmov je onemogočena.

[17] Vsebina podpolja 675a se indeksira kot ena fraza in tudi kot posamične podfraze. Ločila, ki delijo podfraze, so presledek, dvopičje, plus in narekovaj. Enako velja za podpolje 675u.

[18] Z GC= se indeksirajo samo tista polja 60X, ki v podpolju 2 vsebujejo kodo “SGC”. Podpolja posameznega polja se indeksirajo kot ena fraza in v istem vrstnem redu, kot nastopajo v bazi. Zato je priporočljivo, da pri iskanju krajšamo iskalni izraz z znakom "*“.

[19] Prva beseda iz podpolja 6862 in vsebina podpolja 686a se indeksirata kot ena fraza, dodan je le presledek. Če podpolje 6862 ni vneseno, se indeksira samo vsebina podpolja 686a, pred katero je dodan”—" in presledek.

[20] Glede indeksiranja polj 600 in 960 gl. op. 5.

6.1.2.5 Kodirani podatki

PREDPONA	POMEN	ISKANJE	POLJA/PODPOLJA
AC=[21]	Koda za vrsto avtorstva	frazno	7004–7024, 7104–7124, 9104–9124
AS=	Šifra raziskovalca	frazno	7007–7027
CC=	Koda za vrsto vsebine	frazno	105bc, 110d, 140d
CO=	Država/regija izida	frazno	102ab
DT=	Bibliografski nivo	frazno	001c
EA=[22]	E-dostop	frazno	0172, 856u
FC=	Šifra ustanove/organizacije	frazno	7008–7028, 7108–7128
FQ=	Pogostost izhajanja	frazno	110b
FR=[23]	Fizična oblika	frazno	001b, 115agk, 116ag, 117a, 124b, 126a, 128a, 135ab
GP=	Koda za uradno publikacijo	frazno	100f
IC=	Koda za ilustracije	frazno	105a, 140a
LA=	Jezik	frazno	101a
LC=	Koda za literarno vrsto	frazno	105fg, 140ef

PREDPONA	POMEN	ISKANJE	POLJA/PODPOLJA
LO=	Jezik izvirnika	frazno	101c
MC=	Mikrooblike – kode	frazno	130a
RS=[24]	Status zapisa	frazno	001a, 998e
RT=[25]	Vrsta zapisa	frazno	001b
SS=	Status kontinuiranega vira	frazno	100b
TA=	Koda za predvidene uporabnike	frazno	100e
TD=	Tipologija dokumentov/del	frazno	001t
TY=	Vrsta kontinuiranega vira	frazno	110a
UC=	UDK za iskanje	frazno	675c
UG=	Skupina UDK	frazno	675b
US=	Statistika UDK	frazno	675s

[21] Predpone za iskanje AU=, AC=, FC= in AS= lahko namesto z operatorjem AND povezujemo tudi z operatorjem (W). Pri tem moramo predpone pisati v prej navedenem zaporedju. Če katero od predpon AC= ali FC= izpustimo, uporabimo operator (2W). Rezultat takšnega iskanja so samo zapisi, v katerih so iskani podatki v istem polju 7XX.

Primeri iskalne zahteve:

AU=Kos, Vinko (W) AC=730*
Iščemo zapise, v katerih je avtor Vinko Kos naveden kot prevajalec.

AU=Rozman, Ivan (W) AC=991 (W) FC=3-2**
Iščemo zapise, v katerih je Ivan Rozman naveden kot mentor na eni od fakultet Univerze v Mariboru.

AU=Rozman, Ivan (2W) FC=3-2**
Iščemo zapise, v katerih je Ivan Rozman naveden kot avtor na eni od fakultet Univerze v Mariboru.

AC=991 (2W) AS=08067
Iščemo zapise, v katerih je raziskovalec s šifro 08067 naveden kot mentor.

Operator AND pri takšnem iskanju pogosto ni dovolj natančen.

Primer iskalne zahteve:

AU=Gradišnik, Branko AND AC=730*
Našli bi knjige, katerih avtor je Branko Gradišnik in knjige drugih avtorjev, ki jih je Gradišnik prevedel.

[22] Z iskalno zahtevo EA=1 omejimo iskanje na zapise za vire, ki imajo le e-dostop (obstaja podpolje 0172 z vrednostjo “doi” ali pa obstaja podpolje 856u z vrednostjo drugega indikatorja 0 – Elektronski vir ali 1 – Elektronska verzija).

[23] FR= vključuje kodo za vrsto zapisa (001b) in kode, ki določajo posamezno vrsto neknjižnega gradiva:

– Podpolje 115g (projicirno gradivo, film – fizična oblika): pred vsebino podpolja sta dodani kodi “g” (koda za projicirno, filmsko in video gradivo v 001b) in “a” (koda za film v 115a) ali “b” (koda za projicirno gradivo v 115a).

Primera iskalne zahteve:

FR=gac
Iskanje filmov v kaseti.

*FR=ga**
Iskanje filmov.

– Podpolje 115k (videoposnetek – fizična oblika): pred vsebino podpolja sta dodani kodi “g” (koda za projicirno, filmsko in video gradivo v 001b) in “c” (koda za videoposnetek v 115a).

Primera iskalne zahteve:

FR=gcc
Iskanje videoposnetkov na videokaseti.

*FR=gc**
Iskanje videoposnetkov.

– Podpolje 116a (slikovno gradivo – posebna oznaka gradiva): pred vsebino podpolja je dodana koda “k” (koda za slikovno gradivo v 001b).

Primer iskalne zahteve:

FR=ke
Iskanje fotonegativov (koda “e”).

– Podpolje 116g (slikovno gradivo – oznaka namena): pred vsebino podpolja je dodana koda “k” (koda za slikovno gradivo v 001b).
Primer iskalne zahteve:

FR=kae
Iskanje razglednic (koda “ae”).

– Podpolje 117a (tridimenzionalni izdelki in predmeti – posebna oznaka gradiva): pred vsebino podpolja je dodana koda “r” (koda za tridimenzionalne izdelke in predmete v 001b).
Primer iskalne zahteve:

FR=raq
Iskanje igrač (koda “aq”).

– Podpolje 124b (kartografsko gradivo – oblika kartografske enote): pred vsebino podpolja je dodana koda “e” (koda za tiskano kartografsko gradivo v 001b).
Primer iskalne zahteve:

FR=ed
Iskanje zemljevidov (koda “d”).

– Podpolje 126a (zvočni posnetki – oblika): pred vsebino podpolja je dodana koda “i” (koda za neglasbene zvočne posnetke v 001b) ali “j” (koda za glasbene zvočne posnetke v 001b).
Primer iskalne zahteve:

FR=ja
Iskanje glasbenih izvedb na gramofonskih ploščah (koda “a”).

– Podpolje 128a (oblika skladbe): pred vsebino podpolja je dodana koda iz podpolja 001b, in sicer “c” (tiskane muzikalije), “d” (rokopisne muzikalije) ali “j” (glasbeni zvočni posnetki).
Primera iskalne zahteve:

FR=cmr
Iskanje notnega zapisa za koračnico.

FR=jmr
Iskanje zvočnega zapisa za koračnico.

– Podpolje 135a (elektronski viri – tip): pred vsebino podpolja sta dodani koda “l” (elektronski viri) iz podpolja 001b in črka “t” (tip).
Primer iskalne zahteve:

FR=ltd
Iskanje besedilnih elektronskih virov.

– Podpolje 135b (elektronski viri – fizična oblika): pred vsebino podpolja je dodana koda “l” (elektronski viri) iz podpolja 001b.
Primer iskalne zahteve:

FR=li
Iskanje online elektronskih virov.

[24] Z RS= se indeksira podpolje 001a, če je vpisana koda “i”, “p”, “r” ali “d”.
Primer iskalne zahteve:

RS=p
Iskanje CIP-zapisov.

Tudi podpolje 998e (indikator nabave) se indeksira z RS=. Predpone SI=, RS= in AM= lahko povežemo z operatorjem (W). Pri tem morajo biti predpone v navedenem zaporedju. Če izpustimo predpono RS=, uporabimo operator (2W). Rezultat takšnega iskanja bodo samo zapisi, v katerih so iskani podatki v istem polju 998. To je še posebej pomembno za ustanove, ki poročajo za druge ustanove.
Primeri iskalnih zahtev:

RS=o
Iskanje trenutno naročenih serijskih publikacij. Sigla pri iskanju ni pomembna pri lokalnih bazah podatkov tistih ustanov, ki ne poročajo za druge ustanove.

SI=50003 (W) RS=o (W) AM=a
Iskanje trenutno naročenih serijskih publikacij, katerih način nabave je nakup v Centralni medicinski knjižnici (CMK) s siglo 50003. Ukaz je smiseln samo v lokalni bazi podatkov CMK.

SI=50202 (W) RS=93
Iskanje dezideratov za leto 1993 v ustanovi s siglo 50202. Ukaz je smiseln samo v lokalni bazi podatkov ustanove, ki poroča za to ustanovo.

SI=50001 (2W) AM=a
Iskanje serijskih publikacij, katerih način nabave je nakup v NUK-u (sigla 50001).

[25] Z RT= se indeksira podpolje 001b.
Primer iskalne zahteve:

RT=c
Iskanje tiskanih muzikalij.

S pripono /BMA lahko omejimo iskanje na zapise, kjer je v podpolju 001b vpisana koda “a” in podpolje 130a ni vneseno.
Obstaja tudi negacija prejšnjega iskanja, to je /NBM, ki omeji iskanje samo na neknjižno gradivo.
Primer iskalne zahteve:

AU=Cankar, Ivan/BMA*

6.1.3 Omejevanje

V tabeli je prikazan seznam pripon, s katerimi lahko dodatno omejimo iskanje.

PRIPONA	POMEN	POLJA/PODPOLJA
/MON	Monografske publikacije	001c = “m”
/SER	Serijske publikacije	001c = “s”
/ART	Sestavni deli (članki …)	001c = “a”
/BMA	Knjižno gradivo	001b = “a” in 130a ne obstaja
/NOMON	Vse gradivo razen monografskih publikacij	
/NOSER	Vse gradivo razen serijskih publikacij	
/NOART	Vse gradivo razen sestavnih delov	
/NBM	Neknjižno gradivo	
/leto	Leto izida	100cd, 210dh
/LAT	Latinica	100l = “ba”
/CIR	Cirilica	100l = "c*" ali 100l = “oc”

6.2 Normativna baza podatkov CONOR

6.2.1 Osnovni indeks

Po celotnem osnovnem indeksu je možno iskati brez navedbe iskalne pripone.

V tabeli je prikazan seznam pripon za omejitev iskanja samo po določenih poljih osnovnega indeksa.

PRIPONA	POMEN	ISKANJE	POLJA/PODPOLJA
/CB	Ime korporacije	besedno	210abcdefgh, 410abcdefgh, 510abcdefgh
/CP	Kraj sestanka/dodatek k imenu korporacije	besedno	210ce, 410ce, 510ce, 710ce
/MY	Leto sestanka	besedno	210f, 410f, 510f
/NT	Opombe	besedno	300a, 330a, 340a, 820a, 830a
/PN	Osebno ime	besedno	200abcdf, 400abcdf, 500abcdf, 700abcdf

6.2.2 Dodatni indeksi

V tabelah je seznam predpon, ki omogočajo iskanje po dodatnih indeksih.

6.2.2.1 Podatki o zapisu

PREDPONA	POMEN	ISKANJE	POLJA/PODPOLJA
AB=	Prisvojeni zapisi	frazno	
CR=	Kreator zapisa	frazno	000c
DM=	Datum kreiranja	frazno	000b (pozicija 1-8)
DR=	Datum zadnjega ažuriranja	frazno	000b (pozicija 9-16)
ID=	Identifikacijska številka zapisa	frazno	
IS=	ISNI	frazno	010a
LC=	Kontrolne številke v drugih sistemih	frazno	035a
RE=	Zadnji redaktor zapisa	frazno	000d

6.2.2.2 Normativni podatki

PREDPONA	POMEN	ISKANJE	POLJA/PODPOLJA
BI=	Oznake zapisa	besedno	992b
CB=[1]	Ime korporacije	frazno	210abcdefgh, 410abcdefgh, 510abcdefgh
CF=	Najpogostejši kreator	frazno	911b
CH=[1]	Normativna točka dostopa – ime korporacije	frazno	210abcdefgh
CP=	Kraj sestanka/dodatek k imenu korporacije	frazno	210ce, 410ce, 510ce, 710ce
FR=	Frekvenca	frazno	911c
MY=	Leto sestanka	frazno	210f, 410f, 510f
NP=	Druge identifikacijske oznake	frazno	017a
OR=	Številka nadomestnega zapisa	besedno	001x
PH=[1]	Normativna točka dostopa – osebno ime	frazno	200abcdf, 700abcdf
PN=[1]	Osebno ime	frazno	200abcdf, 400abcdf, 500abcdf, 700abcdf
RN=	Opomba o konverziji	frazno	916x
VN=[1]	Kazalka brez povezave	frazno	915abcdf

[1] Podpolja posameznega polja se indeksirajo kot ena fraza. Zato je priporočljivo, da pri iskanju s CB=, CH=, PH=, PN= ali VN= krajšamo iskalni izraz z znakom "*". Točke dostopa so v indeksih CB=, CH=, PH= in PN= indeksirane z vsemi vpisanimi diakritičnimi znakic.

6.2.2.3 Kodirani podatki

PREDPONA	POMEN	ISKANJE	POLJA/PODPOLJA
AS=	Šifra raziskovalca	frazno	200r
FC=	Šifra ustanove/organizacije	frazno	911a
LA=	Jezik, ki ga uporablja oseba/korporacija	frazno	101a
NA=	Nacionalnost	frazno	102a
RS=	Status zapisa	frazno	001a

6.2.3 Omejevanje

V tabeli je prikazan seznam pripon, s katerimi lahko dodatno omejimo iskanje.

PRIPONA	POMEN	POLJA/PODPOLJA
/CBR	Zapis za ime korporacije	001c = “b”
/PNR	Zapis za osebno ime	001c = “a”

6.3 Normativna baza podatkov SGC

6.3.1 Osnovni indeks

Po celotnem osnovnem indeksu je možno iskati brez navedbe iskalne pripone.

V tabeli je prikazan seznam pripon za omejitev iskanja samo po določenih poljih osnovnega indeksa.

PRIPONA	POMEN	ISKANJE	POLJA/PODPOLJA
/AT[1]	Ime/naslov	besedno	240at, 440atjxyz, 740at
/CB[1]	Ime korporacije	besedno	210abcdefghxz, 410abcdefghjxz, 710abcdefghxz
/DJ	Oblikovno določilo	besedno	2XXj, 4XXj, 7XXj
/DX	Splošno določilo	besedno	2XXx, 4XXx, 7XXx
/DY	Zemljepisno določilo	besedno	2XXy, 4XXy, 7XXy

PRIPONA	POMEN	ISKANJE	POLJA/PODPOLJA
/DZ	Časovno določilo	besedno	2XXz, 4XXz, 7XXz
/ET[1]	Ime/dogovorjeni naslov	besedno	243at, 443atjxyz, 743at
/FN [1]	Rodbinsko ime	besedno	220acf, 420acfjxyz, 720acf
/FS[1]	Oblika, žanr ali fizične značilnosti	besedno	280axyz, 480axyz, 780axyz
/GN[1]	Zemljepisno ime	besedno	215axz, 415ajxyz, 715axz
/NS	Nepovezana sorodna točka dostopa	besedno	950a3
/NT	Opombe	besedno	300a, 305ab, 310ab, 320a, 330a, 340a, 356a, 820a, 830a
/PN[1]	Osebno ime	besedno	200abcdf, 400abcdfgjxyz, 700abcdf
/SE	Normativna točka dostopa v angleščini	besedno	700abcdf, 710abcdefghxz, 715axz, 720acf, 730ahiklmnqrsuw, 740at, 743at, 750axyz, 780axyz
/SF[2]	Točka dostopa iz drugega sistema	besedno	400abcdfgjxyz3, 410abcdefghjxz3, 415ajxyz3, 420acfjxyz3, 430ahiklmnqrsuwjxyz3, 440atjxyz3, 443atjxyz3, 450ajxyz3, 480axyz3
/SH	Normativna točka dostopa	frazno	200abcdf, 210abcdefghxz, 215axz, 220acf, 230ahiklmnqrsuw, 240at, 243at, 250axyz, 280axyz
/SU[1]	Točka dostopa	besedno	200abcdf, 400abcdfgjxyz, 700abcdf, 210abcdefghxz, 410abcdefghjxz, 710abcdefghxz, 215axz, 415ajxyz, 715axz, 220acf, 420acfjxyz, 720acf, 230ahiklmnqrsuw, 430ahiklmnqrsuwjxyz, 730ahiklmnqrsuw, 240at, 440atjxyz, 740at, 243at, 443atjxyz, 743at, 250axyz, 450ajxyz, 750axyz, 280axyz, 480axyz, 780axyz
/TN[1]	Občno ime	besedno	250axyz, 450ajxyz, 750axyz
/UT[1]	Naslov	besedno	230ahiklmnqrsuw, 430ahiklmnqrsuwjxyz, 730ahiklmnqrsuw

[1] S priponami /AT, /CB, /ET, /FN, /FS, /GN, /PN, /SU, /TN, /UT se omejimo samo na tista polja 4XX, ki ne vsebujejo podpolja 2.

[2] S pripono /SF se omejimo samo na tista polja 4XX, ki vsebujejo podpolje 2.

6.3.2 Dodatni indeksi

V tabelah je seznam predpon, ki omogočajo iskanje po dodatnih indeksih.

6.3.2.1 Podatki o zapisu

PREDPONA	POMEN	ISKANJE	POLJA/PODPOLJA
CR=	Kreator zapisa	frazno	000c
DM=	Datum kreiranja	frazno	000b (pozicija 1-8)
DR=	Datum zadnjega ažuriranja	frazno	000b (pozicija 9-16)
ID=	Identifikacijska številka zapisa	frazno	
RE=	Zadnji redaktor zapisa	frazno	000d

6.3.2.2 Normativni podatki

PREDPONA	POMEN	ISKANJE	POLJA/PODPOLJA
AT=	Ime/naslov	frazno	240at, 440atjxyz, 740at
CB=[3]	Ime korporacije	frazno	210abcdefghxz, 410abcdefghjxz, 710abcdefghxz
DJ=	Oblikovno določilo	frazno	2XXj, 4XXj, 7XXj
DX=	Splošno določilo	frazno	2XXx, 4XXx, 7XXx

PREDPONA	POMEN	ISKANJE	POLJA/PODPOLJA
DY=	Zemljepisno določilo	frazno	2XXy, 4XXy, 7XXy
DZ=	Časovno določilo	frazno	2XXz, 4XXz, 7XXz
ET=[3]	Ime/dogovorjeni naslov	frazno	243at, 443atjxyz, 743at
FN=[3]	Rodbinsko ime	frazno	220acf, 420acfjxyz, 720acf
FS=[3]	Oblika, žanr ali fizične značilnosti	frazno	280axyz, 480axyz, 780axyz
GN=[3]	Zemljepisno ime	frazno	215axz, 415ajxyz, 715axz
NS=	Nepovezana sorodna točka dostopa	frazno	950a3
OS=	Kontrolne številke iz drugih sistemov	frazno	035a, 4XX3
PN=[3]	Osebno ime	frazno	200abcdf, 400abcdfgjxyz, 700abcdf
SE=	Normativna točka dostopa v angleščini	frazno	700abcdf, 710abcdefghxz, 715axz, 720acf, 730ahiklmnqrsuw, 740at, 743at, 750axyz, 780axyz
SF=[5]	Točka dostopa iz drugega sistema	frazno	400abcdfgjxyz, 410abcdefghjxz, 415ajxyz, 420acfjxyz, 430ahiklmnqrsuwjxyz, 440atjxyz, 443atjxyz, 450ajxyz, 480axyz, 4XX3
SH=[4]	Normativna točka dostopa	frazno	200abcdf, 210abcdefghxz, 215axz, 220acf, 230ahiklmnqrsuw, 240at, 243at, 250axyz, 280axyz
SU=[3]	Točka dostopa	frazno	200abcdf, 400abcdfgjxyz, 700abcdf, 210abcdefghxz, 410abcdefghjxz, 710abcdefghxz, 215axz, 415ajxyz, 715axz, 220acf, 420acfjxyz, 720acf, 230ahiklmnqrsuw, 430ahiklmnqrsuwjxyz, 730ahiklmnqrsuw, 240at, 440atjxyz, 740at, 243at, 443atjxyz, 743at, 250axyz, 450ajxyz, 750axyz, 280axyz, 480axyz, 780axyz
TN=[3]	Občno ime	frazno	250axyz, 450ajxyz, 750axyz
UT=[3]	Naslov	frazno	230ahiklmnqrsuw, 430ahiklmnqrsuwjxyz, 730ahiklmnqrsuw

[3] Z AT=, CB=, ET=, FN=, FS=, GN=, PN=, SU=, TN=, UT= se indeksirajo samo tista polja 4XX, ki ne vsebujejo podpolja 2. Podpolja posameznega polja se indeksirajo kot ena fraza in v istem vrstnem redu, kot nastopajo v bazi. Zato je priporočljivo, da pri iskanju krajšamo iskalni izraz z znakom "*". Točke dostopa so indeksirane z vsemi vpisanimi diakritičnimi znaki, brez diakritičnih znakov pa niso najdljive.

[4] Podpolja posameznega polja se indeksirajo kot ena fraza in v istem vrstnem redu, kot nastopajo v bazi.

[5] S SF= se indeksirajo samo tista polja 4XX, ki vsebujejo podpolje 2. Podpolja posameznega polja se indeksirajo kot ena fraza in v istem vrstnem redu, kot nastopajo v bazi. Izjema je podpolje 3, ki je indeksirano kot samostojna fraza.

6.3.2.3 Identifikacijski podatki

PREDPONA	POMEN	ISKANJE	POLJA/PODPOLJA
AR=	Številka sorodnega normativnega zapisa	frazno	5XX3
BI=	Oznake zapisa	besedno	992b
FA=[6]	Številka zapisa za širši izraz	frazno	5XX3
OR=	Številka nadomestnega zapisa	besedno	001x

[6] S FA= se indeksirajo podpolja 3 tistih polj 5XX, ki v podpolju 5 vsebujejo kodo “g”.

6.3.2.4 Kodirani podatki

PREDPONA	POMEN	ISKANJE	POLJA/PODPOLJA
GA=	Koda za geografsko območje	frazno	160ab
LA=	Jezik, ki ga uporablja oseba/korporacija	frazno	101a
NA=	Nacionalnost	frazno	102ab

PREDPONA	POMEN	ISKANJE	POLJA/PODPOLJA
RS=	Status zapisa	frazno	001a
SS=	Koda sistema	frazno	4XX2, 7XX2
UC=	UDK	frazno	675a

6.3.3 Omejevanje

V tabeli je prikazan seznam pripon, s katerimi lahko dodatno omejimo iskanje.

PRIPONA	POMEN	POLJA/PODPOLJA
/AR	Normativni zapis	001b = “x”
/CBR	Zapis za ime korporacije	001c = “b”
/ETR	Zapis za ime/dogovorjeni naslov	001c = “i”
/FNR	Zapis za rodbinsko ime	001c = “e”
/FSR	Zapis za obliko, žanr ali fizične značilnosti	001c = “l”
/GER	Splošni pojasnjevalni zapis	001b = “z”
/GNR	Zapis za zemljepisno ime	001c = “c”
/NTR	Zapis za ime/naslov	001c = “h”
/PNR	Zapis za osebno ime	001c = “a”
/RR	Napotilni zapis	001b = “y”
/TNR	Zapis za občno ime	001c = “j”
/UTR	Zapis za naslov	001c = “f”

6.4 CORES

6.4.1 Osnovni indeks

Po celotnem osnovnem indeksu je možno iskati brez navedbe iskalne pripone.

V tabeli je prikazan seznam pripon za omejitev iskanja samo po določenih poljih osnovnega indeksa.

PRIPONA	POMEN	ISKANJE	POLJA/PODPOLJA
/AU	Avtor – oseba	besedno	702ab
/CB	Avtor – korporacija	besedno	712ab
/TI	Naslov	besedno	200ahi

6.4.2 Dodatni indeksi

V tabeli je seznam predpon, ki omogočajo iskanje po dodatnih indeksih.

PREDPONA	POMEN	ISKANJE	POLJA/PODPOLJA
AC=	Koda za vrsto avtorstva	frazno	7024
AR=	Številka normativnega zapisa	frazno	7023
AS=	Šifra raziskovalca	frazno	7027
AU=	Avtor – oseba	frazno	702ab
CB=	Avtor – korporacija	frazno	712ab
CR=	Kreator zapisa	frazno	000c
DM=	Datum kreiranja/prevzema	frazno	000b (pozicija 1-8)
DR=	Datum zadnjega ažuriranja	frazno	000b (pozicija 9-16)
FC=	Šifra ustanove/organizacije	frazno	7028, 7128
PY=	Časovni interval	frazno	7020, 7120
SP=	ISSN	frazno	011ec

PREDPONA	POMEN	ISKANJE	POLJA/PODPOLJA
TI=	Naslov	frazno	200ahi
ID=	Identifikacijska številka zapisa	frazno	

6.5 ISSN

6.5.1 Dodatni indeksi

V tabeli je seznam predpon, ki omogočajo iskanje po dodatnih indeksih.

PREDPONA	POMEN	ISKANJE	POLJA/PODPOLJA
AT=	Skrajšani ključni naslov	besedno in frazno	210ab
CB=	Izdajatelj	besedno in frazno	710ab, 711a, 720a
CC=	Koda nacionalnega centra ISSN	frazno	0222
CO=	Država	frazno	044c
DC=	UDK	frazno	080ax
FQ=	Pogostnost	frazno	008/18
KT=	Ključni naslov	besedno in frazno	222ab
LA=	Jezik	frazno	008/35-37
LN=	Povezani ISSN	frazno	760x, 762x, 765x, 767x, 770x, 772x, 775x, 776x, 777x, 780x, 785x, 787x
LT=	Povezani naslovi	besedno in frazno	760t, 762t, 765t, 767t, 770t, 772t, 775t, 776t, 777t, 780t, 785t, 787t
ME=	Koda medija	frazno	007/0-1
PP=	Kraj izida	besedno in frazno	260a
PU=	Založnik	besedno in frazno	260b
SL=	ISSN-L	frazno	022l
SN=	ISSN	frazno	022a
SS=	Status publikacije	frazno	008/6
TI=	Naslov	besedno in frazno	245anp, 246anp
TY=	Vrsta kontinuiranega vira	frazno	008/21
Y1=	Začetno leto	frazno	008/7-10
Y2=	Zaključno leto	frazno	008/11-14

7 Programsko preverjanje zapisov

Ob shranjevanju zapisov v bibliografske baze podatkov in obe normativni bazi podatkov se izvedejo programske kontrole, na osnovi katerih se oblikujejo programska sporočila.

Programska sporočila opozarjajo na:

- neupoštevanje definiranih osnovnih lastnosti polj in podpolj
- nepravilno kombinacijo več podatkov v zapisu
- druge napake

Nekatere kontrole, ki v bibliografskih zapisih opozarjajo na napake v poljih z normativno kontrolo (70X), zahtevajo ureditev podatkov v normativnih zapisih ali povezavo z ustreznim normativnim zapisom.

7.1 Bibliografske baze podatkov

Legenda

- Status kontrole:
  – F (Fatal): v zapisu je napaka in dokler ni popravljena, zapisa ne moremo shraniti
  – W (Warning): v zapisu je napaka, a zapis kljub temu lahko shranimo
  – I (Info): v zapisu je potencialna napaka, zapis lahko shranimo
- Opozorilo: sporočila za uporabnika (urejena po abecedi)
- Opis: pogoji za preverjanje

V koničastih oklepajih so ponekod vpisane oznake polja/podpolja/indikatorja/ID-ja, ki se pri preverjanju nadomestijo z vrednostjo iz zapisa Trije vprašaji (???) se v opozorilu nadomestijo z ustrezno številko polja/tipa/ID-ja, štirje vprašaji (????) pa z ustrezno številko polja in oznako podpolja.

STATUS	OPOZORILO	OPIS
F	2. indikator sme imeti vrednost 0 le, kadar gre za online vir (135b = “i”).	Če je 856ind2 = 0, mora biti 135b = “i”.
F	Alternativno številčenje ni pravilno vneseno (215rqp).	Če je v polju 215 podpolje q, mora biti v njem še podpolje r. Če je v polju 215 podpolje p, morata biti v njem še podpolji q in r.
W	Avtorjev v zapisu je več kot članov raziskovalne skupine. Preverite obe števili!	Preverja se številka, vpisana v podpolje 970b (oz. skupno število izpolnjenih podpolj 70X4 s kodo “070”, če podpolja 970b ni), in številka, vpisana v podpolje 970f (oz. skupno število izpolnjenih podpolj 7024 s kodo “927”, če podpolja 970f ni). Prva številka mora biti manjša.
F	Bibliografski nivo (001c) se ne ujema s kodo v podpolju 110a.	Preverja se ujemanje 110a in 001c: – če je 110a = “e”, mora biti 001c = “i” – če je 110a = “a”, “b” ali “c”, mora biti 001c = “s”
F	Če je 115a = ?, se podpolje 115? ne izpolnjuje.	Če je v polju 115 katero od podpolj prstuvz123, mora biti 115a = “a”. Če je v polju 115 podpolje k ali l, mora biti 115a = “c”.
F	Če kontinuirani vir še izhaja (100b = “a”), je leto izida 2 neznano (100d = “9999”). Če vir ne izhaja več (100b = “b”), je treba vpisati zaključno leto.	Če je 100b = “a”, mora biti 100d = “9999”. Če je 100b = “b”, mora biti 100d ≠ “9999”.
W	Če obstaja več ISBN-jev (010), moramo vnesti pojasnilo (010b).	Če je polje 010 v zapisu ponovljeno, se preverja, ali vsa polja 010, razen enega, vsebujejo podpolje b. Izjema so pari polj 010 z 10- in 13-mestnim ISBN (pozicije 1–9 v 10-mestni številki se ujemajo s pozicijami 4–12 v 13-mestni številki), pri katerih nobeno od polj ne potrebuje podpolja b.
F	Če polje 020 vsebuje številko iz slovenske nacionalne bibliografije, vsebine polja ni možno spremeniti.	Če je 100h = “slv” in 020a =“SI” in je v istem polju 020 tudi podpolje b, vsebine polja 020 ne smemo spreminjati.
F	Članek s tipom “???” mora biti objavljen v serijski publikaciji.	Če je 001t = “1.01”, “1.02” ali “1.03”, mora zapis vsebovati podpolje 011a, v vzajemni bazi podatkov pa mora zapis, ki ga dobimo z iskanjem s SP = <011a>, vsebovati kodo 001c = “s”.
I	Enačaj s presledkom “=” se pred podpoljem izpiše programsko.	Opozorilo se izpiše, če je v podpoljih 200d, 205d ali 225d na prvem mestu enačaj.
F	Hierarhični nivo (001d) se ne ujema z bibliografskim nivojem (001c).	Glede na 001c mora biti v 001d ustrezna koda: – če je 001c = “d”, mora biti 001d = “0” – če je 001c = “a”, mora biti 001d = “2” – če je 001c = “i” ali “s”, mora biti 001d = “0” ali “1”
F	Inventarna številka ne obstaja.	Podpolje 992y v zapisu za tematsko številko se mora začeti z inventarno številko, ki je vpisana v podpolju 997f z zalogo za pripadajočo serijsko publikacijo. Inventarni številki v podpolju 992y lahko sledi vejica, nato pa še poljubno besedilo.

STATUS	OPOZORILO	OPIS
W	ISSN je napačen. Za dodelitev pokličite nacionalni ISSN center.	V podpoljih 011cef ne sme biti vpisan niz “0000-0000”.
F	Isti avtor je naveden tudi v zapisu za vir. Izberite vrednost “2” za prvi indikator in s tem izločite enoto iz osebne bibliografije.	Preverjajo se le zapisi, ki imajo izpolnjeni obe podpolji 001t in 4641. Če je v zapisu, ki ga dobimo z ID = <4641>, tudi podpolje 001t, ter imata oba zapisa polji 70X, ki se ujemata v vseh podpoljih abcdf4 (lahko se ujemajo različna polja, npr. 700 in 701), mora imeti eno od obeh ujemajočih polj 70Xind1 = 2.
F	Kadar je izpolnjeno podpolje 970g, mora imeti zapis v podpolju 001t kodo za konferenčni prispevek.	Če je v zapisu podpolje 970g, mora biti v podpolju 001t ena od kod “1.06”, “1.07”, “1.08”, “1.09”, “1.10”, “1.11”, “1.12” ali “1.13”.
F	Kadar je izpolnjeno podpolje 970g, morata biti izpolnjeni tudi podpolji 970a in 970d.	Če je v zapisu podpolje 970g, morata biti v njem tudi podpolji 970a in 970d.
W	Ključni naslov se doda skupaj z ISSN.	Če je v zapisu polje 530 ali 531, mora biti v zapisu tudi podpolje 011e ali 011f.
W	Koda je izbrisana iz šifranta.	Preverja se, ali je bila koda v podpolju razveljavljena.
W	Koda v podpolju 001b v tem zapisu se razlikuje od kode v podpolju 001b v nadrejenem zapisu. Preverite, ali gre res za dve različni vrsti zapisa!	Preverjajo se le zapisi, ki imajo podpolje 011a ali 4641. Podpolje 001b mora biti enako kot v zapisih, ki jih dobimo z iskanjem SP = <011a> or ID = <4641>, razen če je v najdenem zapisu 001b = “m”.
W	Koda za državo (102a) se razlikuje od kode za državo v nadrejenem zapisu.	Preverjajo se le zapisi z 001c = “a”. V takem zapisu mora biti vsaj eno od podpolj 011a in 4641. Če je v zapisu podpolje 102a, mora biti enako podpolje z enako vsebino v vseh zapisih, ki jih dobimo z iskanjem SP = <011a> or ID = <4641>.
F	Koda za leto izida 100b = “j” zahteva vpis točnega datuma v podpolje 100d.	Če je 100b = “j”, mora biti v 100d vpisan datum v obliki MMDD: – MM je dvomestna številka meseca (vodeča ničla je obvezna, lahko je tudi “0?” ali “1?”) – DD je dvomestna številka dneva (vodeča ničla je obvezna, lahko je tudi “1?”, “2?”, “3?” ali “??”)
F	Koda za oznako leta izida (100b) se ne ujema s kodo za bibliografski nivo (001c).	Preverja se ujemanje 001c in 100b: – če je 100b = “a”, “b” ali “c”, mora biti 001c = “s” ali “i” – če je 100b = “d”, “e”, “f”, “g”, “h”, “i” ali “j”, mora biti 001c ≠ “s” – če je 100b = “l”, mora biti 001c = “c”
F	Koda za tipologijo se ne ujema s kodo za bibliografski nivo.	Preverja se prvi znak iz 001t in 001c: – če je 001t = “1*”, mora biti 001c = “a” – če je 001t = “2*”, mora biti 001c = “m” ali 001c = “i” – če je 001t = “3*”, mora biti 001c = “d”
F	Kode ni v šifrantu.	Preverja se pravilnost kodiranega podpolja.
F	Kode za ilustracije (105a, 140a) in podatki v podpolju 215c morajo biti usklajeni.	Podpolje 215c je obvezno v zapisih, ki izpolnjujejo pogoje: – 001a ≠ “p” – obstaja podpolje 105a s kodo različno od kod “f” in “y” Eno od podpolj 105a in 140a je obvezno v zapisih, ki izpolnjujejo pogoje: – obstaja podpolje 215c – 001b = “a” – 001c = “m” – polje 130 ne obstaja
W	Kode za jezik v podpoljih 101abc se morajo med seboj razlikovati.	Če je 101ind1 = 1, se morajo kode v podpoljih 101abc, če te obstajajo, med seboj razlikovati.
W	Kode za jezik v podpoljih 101efg se morajo razlikovati od kode v prvem podpolju 101a.	V polju 101 se mora vsebina podpolj efg razlikovati od vsebine prvega podpolja a.
W	Kodi v podpoljih 121a in 124b se morata ujemati.	Če je v 124b ena od kod “a”, “b”, “d”, “f”, “g”, “i” ali “j”, se preverja, ali je 121a = “a”. Če je 124b ena od kod “c” ali “e”, se preverja, ali je 121a = “b”.
F	Kodo avtorstva 927 pripišemo samo tistim sodelavcem pri raziskavi, ki niso hkrati tudi avtorji.	Preverjajo se zapisi s podpoljem 7024 = “927”. Če je v zapisu še kako drugo polje 70X z enakim podpoljem 3, kot je v polju s 7024 = “927”, to polje ne sme imeti podpolja 4 s kodo “070”.
F	Kontrolni znaki za razvrščanje (NSB/NSE) in oznako LaTeX morajo nastopati po parih.	Znak NSB/NSE in oznaka za LaTeX morata v enem podpolju vedno nastopati po parih.
F	Leto izida 2 (100d) mora biti novejše od leta izida 1 (100c).	Če je v 100b ena od kod “f” ali “g” , mora biti v 100d vpisano novejše leto kot v 100c. Če je v 100b ena od kod “b” ali “l”, mora biti v 100d vpisano novejše ali enako leto kot v 100c. Namesto posameznih cifer je možen znak “?”, ki se v 100c upošteva kot cifra 0, v 100d pa kot cifra 9.

STATUS	OPOZORILO	OPIS
W	Leto izida članka (100cd) se ne ujema z obdobjem, v katerem je vir izhajal.	Preverjajo se le zapisi z 011a in s 100b = “d”, “g”, ali brez 100b. Leto v 100cd se primerja z letom v 100cd iz zapisov, ki jih dobimo po iskanju s SP = <011a>, vendar le, če je v najdenih zapisih 100b = “a”, “b” ali “c”. Leto v 100cd iz preverjanega zapisa mora biti novejše ali enako kot leto v 100c ter starejše ali enako kot leto v 100d v najdenih zapisih.
F	Manjka ISSN (011c, e ali f).	V zapisu mora biti eno od podpolj 011e, c ali f, če je izpolnjen vsaj en od pogojev: – 001c = “s” – 001c = “i” in 100b = “a”, “b” ali “c”
F	Manjka ISSN serije/podserije/priloge.	Če je v zapisu katerokoli od podpolj 215opqrs, mora biti v njem še podpolje 011s.
W	Manjka koda za vrsto avtorstva (70X4).	V poljih 70X mora biti vedno podpolje 4.
W	Manjka koda za zbornik (105b = “z”).	Če je 105c = “1” ali 105d = “1”, mora biti 105b = “z”.
F	Manjka leto izida 2 (100d).	Podpolje 100d je obvezno, če je 100b = “a”, “b”, “c”, “g” ali “j”.
F	Manjka podpolje 011a.	Če je v polju 011 podpolje s, mora biti v njem tudi podpolje a.
W	Manjka podpolje 101c. Če jezika izvirnika ne poznamo, vpišemo kodo “und”.	Če je 101ind1 = 1, mora biti v polju 101 podpolje c.
W	Manjka podpolje 3.	Pri zapisih, ki jih prevzemamo iz drugih sistemov v COBIB, je treba obvezno povezati nepovezana polja 70X, to pomeni, da je v poljih 70X s podpoljem a obvezno tudi podpolje 3.
F	Manjka podpolje f.	Če je v poljih 200 ali 205 podpolje g, mora v istem polju biti še podpolje f.
F	Manjka povezava z virom (011a ali 4641).	Če je 001c = “a”, mora biti izpolnjen vsaj en od pogojev: – obstaja podpolje 011a – obstaja podpolje 4641 – obstajata podpolji 000e = “only” in 992v Veljati mora tudi obratno: če je izpolnjen katerikoli od naštetih treh pogojev, mora biti 001c = “a”.
F	Manjka značnica: osebna (polje 700), korporativna (polje 710) ali stvarna (vrednost 1. indikatorja v polju 200).	Če ni nobenega od polj 700, 710 ali 532 in je v zapisu polje 200, mora biti 200ind1 = 1.
W	Napačen 2. indikator.	V poljih 600 in 70X mora biti ind2 = 1, če je v polju podpolje b, in ind2 = 0, če podpolja b ni.
F	Napačen indikator.	Če je v polju 101 podpolje c, mora biti ind1 ≠ 0.
W	Napačna koda za regijo.	V polju 102 sme biti podpolje b prisotno le, če podpolja a ni ali če je v podpolju a ena od kod “srb” ali “bih”. Za “srb” so v 102b možne kode “ko”, “cs” in “vj”, za “bih” pa “br”, “fb” in “rs”.
F	Napačno leto izida 2 za kontinuirani vir neznanega statusa (100b = “c”).	Če je 100b = “c”, mora biti 100d = “????”.
F	Napačno tvorjena formalna značnica. Prisotno mora biti polje 710 z vrednostjo indikatorjev 01.	Če je v zapisu polje 503, mora biti v njem tudi polje 710 z ind1 = 0 in ind2 = 1.
F	Nepravilen ISBN.	V podpolju 010a mora biti vpisana številka ISBN s pravilno kontrolno številko.
F	Nepravilen ISMN.	V podpolju 013a mora biti vpisana številka ISMN s pravilno kontrolno številko.
F	Nepravilen ISSN.	V podpoljih 011efl mora biti vpisana številka ISSN s pravilno kontrolno številko.
F	Nepravilen ISSN.	V podpolju 011c mora biti vpisana številka ISSN s pravilno kontrolno številko.
W	Nepravilen URL.	V podpoljih 321u in 856u mora biti vpisan pravilen URL.
F	Neustrezna povezava.	V podpolje 001x se sme vpisati le ID nekega drugega zapisa iz COBIB-a ali “-”. Če je vnesen ID nadomestnega zapisa, morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji: – z iskanjem OR = <ID> ne dobimo zadetkov – z iskanjem ID = <001x> v isti bazi dobimo en zapis – dobljeni zapis ima 001a ≠ “d”
F	Neveljavna vrednost indikatorja.	Preverja se, ali je vnesena vrednost indikatorja veljavna.

STATUS	OPOZORILO	OPIS
W	Pisava v podpolju 100l se ne ujema z jezikom v podpolju 101g ali 101a.	Preverja se ujemanje kode v podpolju 101g (ali prvem podpolju 101a, če podpolja 101g ni v zapisu) in kode v podpolju 100l: – če 101g(a) = “ger”, “eng”, “ita”, “spa”, “fre”, “scr”, “slv”, “bos”, “alb”, “hun”, “slo”, “cze”, “pol”, “dut”, “fin”, “por”, “swe”, “nor” ali “dan”, mora biti v 100l koda “ba” – če 101g(a) = “scc” ali “srp”, mora biti v 100l koda “cb” ali “ba” – če 101g(a) = “mac”, mora biti v 100l koda “cc” – če 101g(a) = “rus”, “bel”, “bul”, “mol”, “mon”, “ukr”, “bug”, “taj”, “tar”, “tut” ali “tuk”, mora biti v 100l koda “ca” – če 101g(a) = “kir”, “kaz”, “oss”, “uzb” ali “aze”, mora biti v 100l ena od kod “ba” ali “ca” ali “fa” – če 101g(a) = “che” ali “rum”, mora biti v 100l koda “ca” ali “ba” – če 101g(a) = “chu”, mora biti v 100l koda “oc” – če 101g(a) = “grc”ali “gre”, mora biti v 100l koda “ga” – če 101g(a) = “jpn”, mora biti v 100l koda “da” – če 101g(a) = “chi”, mora biti v 100l koda “ea” – če 101g(a) = “heb”, “yid”, “jrb” ali “lad”, mora biti v 100l koda “ha” – če 101g(a) = “ara”, “per”, “oto”, “may”, “pus”, “urd” ali “ira”, mora biti v 100l koda “fa” – če 101g(a) = “kor”, mora biti v 100l koda “ka” – če 101g(a) = “tha”, mora biti v 100l koda “ia” – če 101g(a) = “hin”, “mar” ali “nep”, mora biti v 100l koda “ja” – če 101g(a) = “san”, mora biti v 100l koda “ja” ali “ia”
F	Pisava značnice ne ustreza pisavi dela.	CONOR z neustrezno pisavo v 200 glede na 100l: – če je 100l = “c*” ali “oc”, se preverjajo vsa polja 70X s podpoljem 3. Če katero od njih nima podpolja s = "c*“, mora biti v zapisu še eno istoštevilčno polje z isto vsebino v podpolju 3 in s podpoljem s =”c*“. – če 100l ≠”c" in 100l ≠ “oc”, se preverjajo vsa polja 70X s podpoljem 3. Če katero od njih nima podpolja s = “ba”, mora biti v zapisu še eno istoštevilčno polje z isto vsebino v podpolju 3 in s podpoljem s = “ba”.
F	Podpolja ???? ni dovoljeno vgraditi v polje.	V vgradnih poljih smejo biti vgrajena le nekatera podpolja: – 421: 200abcdefghiz, 205abdfg, 206a, 208ad, 210abcdefgh, 215acde, 225adefhivxz, 230a, 300a, 337a, 500abhiklmnqrstuv – 423, 488: 200abehi, 500abhi, 503aj, 510aehiz, 700abcdef478, 701abcdef4678, 702abcdef4678, 710abcdfegh48, 711abcdfegh48, 712abcdfegh48, 900abcdef, 901abcdef6, 902abcdef6, 910abcdfegh48, 911abcdfegh468, 912abcdfegh468 – 481, 482: 200abcdefghiz509, 205abdfg, 210abcdefgh
F	Podpolja ni v maski.	Preverja se prisotnost določenega podpolja v izbrani maski vnosa.
W	Podpolje 7024 vsebuje kodo avtorstva ???. Preverite vnos v podpolju 105b!	Če je v podpolju 7024 ena od kod “991”, “992”, “993” ali “994”, se mora eno od podpolj 105b začeti z “m” ali s “p”.
F	Podpolje izpolnjujemo le v zapisih, ki niso povezani z zapisom za monografski vir (podpolje 4641 ne obstaja).	Podpolji 970g in 4641 se v zapisu ne smeta pojaviti hkrati.
F	Podpolje je predolgo. Podpolje je prekratko.	Pri podpoljih z omejeno dolžino se preverja dolžina vnosa.
F	Podpolje lahko uporabljamo le za povezavo z monografsko publikacijo.	Če je v zapisu podpolje 4641, mora biti v njem ID zapisa, ki vsebuje podpolje 001c = “m” ali 001c = “i”.
F	Podpolje ni ponovljivo.	Preverja se ponovljivost določenega podpolja.
W	Podpolje vsebuje številko. Preverite pravilnost vnosa!	Opozorilo se izpiše, če katerokoli podpolje 600c, 70Xc ali 90Xc vsebuje številko.
F	Poenotite indikatorje za izpis opombe (2. indikator).	Vsa polja 436 (ali 446 ali 447) v zapisu morajo imeti enako vrednost ind2.
W	Polj 700 in 710 ne uporabljamo, če imamo več kot tri avtorje.	Če je v zapisu polje 700 (710), sta lahko v zapisu največ dve polji 701 (711).
F	Polja 970 ni možno spremeniti, ker je v zapisu verificirano podpolje 001t.	Vsebine polja 970 ne smemo spremeniti ali brisati, če je v zapisu podpolje 000s.
F	Polja ni v maski.	Preverja se prisotnost določenega polja v izbrani maski vnosa.
W	Polje ??? izpolnjujemo za elektronske vire (001b = “l”).	Če je v zapisu katero od polj 135, 230, 336 ali 337, se preverja, ali je 001b = “l” ali “m”.

STATUS	OPOZORILO	OPIS
F	Polje ??? izpolnjujemo za kartografsko gradivo (001b = “e”, “f”).	Če je v zapisu katero od polj 120, 121, 123, 124 ali 206, mora biti 001b = “e”, “f”, “l” ali “m”.
F	Polje ??? izpolnjujemo za zvočne posnetke in muzikalije (001b = “c”, “d”, “i”, “j”).	Če je v zapisu polje 125, 127 ali 128, mora biti 001b = “c”, “d”, “g”, “i”, “j”, “l” ali “m”.
F	Polje ??? je ponovljivo le za vzporedno obliko osebnega imena.	Če je polje 700 ponovljeno, morajo vse ponovitve vsebovati isto podpolje 3.
F	Polje ??? ni ponovljivo.	V vgradnih poljih smejo biti vgrajena le naslednja neponovljiva polja: – v 421: 200, 205, 208, 210 – v 423: 200, 503, 700, 710 – v 481: 200, 205, 210 – v 482: 200, 205, 210 – v 488: 200, 503, 700, 710
F	Polje 017 mora vsebovati podpolje 2 in podpolje a ali z.	Polje 017 mora vsebovati podpolje 2 in vsaj eno od podpolj a ali z.
F	Polje 071 uporabljamo za zvočne posnetke, videoposnetke in muzikalije (001b = “c”, “g”, “i”, “j”).	Če je v zapisu 071, mora biti v 001b ena od kod “c”, “g”, “i”, “j”, “l” ali “m”.
F	Polje 115 izpolnjujemo za projicirno, filmsko in video gradivo (001b = “g”).	Če je v zapisu polje 115, mora biti 001b = “g”, “l” ali “m”.
F	Polje 116 izpolnjujemo za slikovno gradivo (001b = “k”).	Če je v zapisu polje 116, mora biti 001b = “k”, “l” ali “m”.
F	Polje 117 izpolnjujemo za tridimenzionalne izdelke in predmete (001b = “r”).	Če je v zapisu polje 117, mora biti 001b = “r” ali “m”.
F	Polje 126 izpolnjujemo za zvočne posnetke (001b = “i”, “j”).	Če je v zapisu polje 126, mora biti 001b = “i”, “j” ali “m”.
W	Polje 130 izpolnjujemo za mikrooblike. Preverite vsebino podpolja 001b!	Če je v zapisu polje 130, se preverja, ali je v podpolju 001b ena od kod “a”, “b”, “c”, “d”, “e”, “f”, “k” ali “m”.
F	Polje 9X0 ne sme nastopati brez polja 7X0.	Če je v zapisu polje 900, je obvezno tudi polje 700. Če je v zapisu polje 910, je obvezno tudi polje 710.
W	Polje izpolnjujemo za besedilno gradivo (001b = “a” ali 001b = “b”).	Če je v zapisu polje 105, se preverja, ali je v 001b ena od kod “a”, “b”, “l” ali “m”. Če je v zapisu polje 106, se preverja, ali je 001b ena od kod “a”, “b” ali “m”.
F	Polje izpolnjujemo za muzikalije (001b = “c”, “d”).	Če je v zapisu 208, mora biti v 001b ena od kod “c”, “d” ali “m”.
F	Polje ni ponovljivo (preverite tudi vgrajena polja).	Preverja se ponovljivost določenega polja.
F	Polje ni pravilno povezano s poljem ???.	V poljih 901, 902, 911, 912 in 96X je obvezno eno od podpolj 3 ali 6. V pripadajočem polju 7XX oz. 60X mora obstajati podpolje 3 ali 6 z enako vsebino. Če ima polje 900/910 podpolje 3, mora biti v polju 700/710 podpolje 3 z enako vsebino. Če v polju 900/910 podpolja 3 ni, ga ne sme biti niti v polju 700/710.
F	Polji 700 in 710 se v zapisu ne smeta pojaviti hkrati.	Polji 700 in 710 se v zapisu ne smeta pojaviti hkrati.
F	Ponovljeno podpolje ???f se mora začeti z enačajem.	Če je v katerem od polj 200, 205, 225 niz več podpolj f skupaj (brez drugih podpolj vmes), se morajo v takem nizu vsa podpolja f razen prvega začeti z znakom “=”. V enem polju je lahko več takih nizov.
W	Pozor, morda gre za podvojeni zapis (takih podobnih zapisov je ???: <ID>).	Preverjajo se zapisi z 001c ≠ “s”. Preveri se, ali dobimo druge zapise, če iščemo z (LA = <101a> and TI = <200a> and AU = <700a, b*> and PY = <100c> and DT = <001c>) or BN = <010a>.
F	Pozor, podvojeni ISSN, preverite zapis z ID = <ID>.	Preverjajo se zapisi z 001c = “s” in zapisi z 001c = “i”. Naslednja iskanja morajo dati samo en zadetek: – če 011e ≠ “0000-0000”, ne smemo dobiti nobenega drugega zapisa z iskanjem s SP,SF = <011e> – če 011c ≠ “0000-0000”, ne smemo dobiti nobenega drugega zapisa z iskanjem s SP,SF = <011c> – če 011f ≠ “0000-0000”, ne smemo dobiti nobenega drugega zapisa z iskanjem s SP,SF = <011f> V teh zapisih je eno od podpolj 011ecf obvezno.
W	Pred opombo v 856z mora biti izpolnjeno podpolje 856g (URN), 856u (URL) ali 856q (vrsta datoteke), razen če vir ni več dostopen.	Če je v polju 856 podpolje z, mora biti neposredno pred njim podpolje q, g ali u.
I	Preverite kodo za jezik!	Opozorilo se izpiše, če je v katerem od podpolj 101 koda “got” ali “ang”.

STATUS	OPOZORILO	OPIS
W	Preverite leto izida 1 in leto izida 2 (100cd)!	Preverja se vsebina podpolja 100c, ki naj bi bila številka med 1000 in tekočim letom + 3. Namesto posameznih cifer je možen znak “?”, ki se upošteva kot cifra 0. Na enak način se preveri tudi 100d, če je v zapisu, vendar le, če 100b ≠ “j” in če 100d ≠ “9999”.
W	Pri neknjižnem gradivu je priporočljivo, da vnesemo vsaj osnovne kodirane podatke.	Če 001c ≠ “a”, morajo biti v zapisu prisotna naslednja podpolja: – če je 001b = “g”, podpolje 115a ter eno od podpolj 115g in 115k – če je 001b = “k”, podpolje 116a – če je 001b = “r”, podpolje 117a – če je 001b = “e” ali “f”, podpolje 124b – če je 001b = “i” ali “j”, podpolje 126a – če je 001b = “l”, podpolje 135b
W	Pri separatu (105b = “8”) manjka opomba o posebnem odtisu (324).	Če je v podpolju 105b koda “8”, se preverja, ali obstaja tudi polje 300 ali 324.
W	Pri znanstvenih člankih in drugih sestavnih delih je navedba bibliografije v podpolju 320a obvezna.	Polje 320 je obvezno v zapisih, ki izpolnjujejo enega od treh pogojev: – če je v podpolju 001t ena od kod “1.01”, “1.02” ali “1.16” – če je v podpolju 001t koda “1.06” ali “1.08”, v podpolju 970g pa koda “1” ali “2” – če je v zapisu podpolje 4641, zapis, ki ga dobimo po iskanju z ID = <4641> pa ima v podpolju 001t eno od kod “2.31” ali “2.32”
F	Reprodukcija je izšla pred originalom? Preverite 100bcd!	Če je v 100b koda “e”, mora biti leto v 100c novejše ali enako kot v 100d. Namesto posameznih cifer je možen znak “?”, ki se v 100c upošteva kot cifra 9, v 100d pa kot cifra 0.
F	Sestavek, vezan na zbornik, mora biti konferenčni prispevek.	Preverjajo se le zapisi, ki imajo izpolnjeni obe podpolji 001t in 4641. Če ima zapis, ki ga dobimo z ID = <4641>, v podpolju 001t eno od kod “2.30”, “2.31” ali “2.32”, mora biti v preverjanem zapisu v 001t ena od kod “1.06”, “1.07”, “1.08”, “1.09”, “1.10”, “1.11”, “1.12”, “1.13”, “1.19”, “1.20”, “1.21”, “1.22”, “1.23”, “1.24”, “1.25”.
F	Sestavki s tipom “???” morajo biti vezani na monografsko publikacijo (4641) ali spletno enciklopedijo (001t = “2.06”).	Preverjajo se zapisi z 001t = “1.16” ali “1.17”, a le če so brez podpolja 4641. Vsi taki morajo vsebovati podpolje 011a, z iskanjem s SP = <011a> v COBIB-u pa moramo dobiti zapis z 001t = “2.06”.
F	Skupno število avtorjev v podpolju 970b ne sme biti manjše od števila avtorjev v poljih 70X.	Če je v zapisu podpolje 970b, mora biti v njem vpisana številka, ki je večja od skupnega števila podpolj 70X4 s kodo “070”.
F	Skupno število sodelavcev pri raziskavi, ki je vpisano v podpolje 970f, ne sme biti manjše od števila sodelavcev pri raziskavi, ki so vpisani v polja 702.	Če je v zapisu podpolje 970f, mora biti v njem vpisana številka, ki je večja od skupnega števila podpolj 70X4 s kodo “927”.
F	Številčenje ni pravilno vneseno (215hig).	Če je v polju 215 podpolje i, mora biti v njem še podpolje h. Če je v polju 215 podpolje g, morata biti v njem še podpolji i in h.
F	Tip “???” zahteva ustrezno kodo v podpolju 105b.	Če je 001t = “2.07” in je v zapisu polje 105, mora biti 105b = “a”.
W	Tip “???” zahteva ustrezno kodo v podpolju 105b.	Ujemati se morata podpolji 001t in 105b: – če je 001t = “2.03”, mora biti v 105b ena od kod “j3” ali “j” – če je 001t = “2.04”, mora biti v 105b ena od kod “j1”, “j2” ali “j” – če je 001t = “2.08”, mora biti 105b = “m” ali “mb31” – če je 001t = “2.09”, mora biti 105b = “m2” ali “mb22” – če je 001t = “2.11”, mora biti 105b = “m5”, “m6”, “mb11”, “mb12”, “mb13”, “mb14”, “mb15”, “mb16” ali “mb21”
F	Tipa, ki je bil potrjen, ni možno spremeniti.	Vsebine podpolja 001t ne smemo spremeniti ali brisati, če je v zapisu podpolje 000s.
F	Tudi zapis za vir, v katerem je sestavek s tipom “1.16”, mora vsebovati podatek o tipu.	Preverjajo se le zapisi z 001t = “1.16” in izpolnjenim podpoljem 4641. Zapis, ki ga dobimo z ID = <4641>, mora imeti podpolje 001t.
W	V podpolje ???d vnašamo samo rimske številke.	Opozorilo se izpiše, če katerokoli podpolje 600d, 70Xd ali 90Xd vsebuje številko.
F	V podpolje 017a vpišemo le identifikator DOI (brez nizov “http(s)://” in “dx.doi.org”).	Če je 0172 = “doi”, se podpolje a ne sme začeti z nizom “http://”, niti ne sme vsebovati niza “dx.doi.org”.
F	V podpolje je treba vpisati siglo domače knjižnice.	V podpolju 5 polj 012, 141, 316, 317, 318, 481, 482, 702 in 712 sme biti le sigla domače knjižnice.
W	V polju ??? je izpolnjeno podpolje d, zato preverite vrednost 2. indikatorja.	Če polje 70X ali 600 vsebuje podpolje d, se preverja, ali je ind2 = 0.

STATUS	OPOZORILO	OPIS
F	V polju ??? manjka podpolje a.	Če je v polju 4XX podpolje x, ni pa podpolja a, moramo z iskanjem s SP = <4XXx> v COBIB-u dobiti zapis, ki vsebuje polje 530.
F	V polju ??? so podpolja napačno razvrščena.	Preverjajo se polja 600, 70X in 90X, ki nimajo podpolja 3. Podpolja cdf so dovoljena le za podpoljema a in b.
F	V polju je obvezno podpolje a.	V poljih 327, 330 in 610 mora biti vedno podpolje a.
W	V polju lahko uporabimo ali samo podpolje a ali (kadar je vrednost 2. indikatorja 1) preostala podpolja (brez podpolja a).	Če je 338ind2 = " ", je lahko v polju samo eno podpolje a. Če je 338ind2 = 1, v polju ne sme biti podpolja a.
F	V polju manjka podpolje.	Preverja se prisotnost določenega podpolja v polju.
W	V ponovljenih poljih 701/702 je vpisana ista oblika imena.	Opozorilo se izpiše, če sta v zapisu dve enaki polji 701 ali 702.
W	V prvem ali edinem polju 210 mora imeti 1. indikator vrednost prazno.	Prvo polje 210 mora imeti ind1 = " ".
F	V tem polju je podpolje a obvezno, in to na prvem mestu.	Preverjajo se polja 071, 115, 116, 200, 205, 225, 5XX, 6XX (razen 610, 620 in 675), 7XX, 90X, 91X, 96X. V njih mora biti na prvem mestu podpolje a, razen če je v polju tudi podpolje 3.
F	V zapisih za integrirne vire (načeloma) ne uporabljamo tipologije, izjema so lahko spletni zborniki, spletne enciklopedije in nevezani listi z zamenljivo vsebino.	Če je v zapisu z 001c = “i” vpisano podpolje 001t, mora biti izpolnjen eden od dveh pogojev: – 001b = “l” in 110a = “g” ali “f” in 001t = “2.06”, “2.26”, “2.27”, “2.30”, “2.31” ali “2.32” – 110a = “e” in 001t = “2.01”, “2.02”, “2.06” ali “2.25”
F	V zapisu je nepovezano polje 910.	Če je v zapisu polje 910 brez podpolja 3, mora biti v zapisu tudi polje 710 brez podpolja 3.
F	V zapisu je podpolje obvezno.	Preverja se prisotnost podpolj, ki so v zapisu obvezna.
F	V zapisu lahko polje 916 obstaja le, če je izpolnjeno tudi podpolje 71X3.	Če je v zapisu polje 916, mora biti izpolnjeno vsaj eno podpolje 71X3.
F	Video na DVD-mediju kodiramo kot videoposnetek (115a = “c”) in videoploščo (115k = “b”).	Če je 115l = “k”, mora biti 115a = “c” in 115k = “b”.
F	Vnos nedovoljenega znaka.	Preverja se nabor dovoljenih znakov.
F	Vpišete lahko le ISSN ali interno številko kontinuiranega vira, za katerega že obstaja zapis v COBIB-u. Številka 0000-0000 ni sprejemljiva!	V podpoljih 011a in 011s je dovoljena le vsebina, ki je vpisana v podpolju 011e ali 011c v kakem drugem zapisu. Izjema je številka “0000-0000”, ki v podpoljih 011a in 011s ni dovoljena.
I	Vrednost 1. indikatorja v polju 200 je 1, čeprav v zapisu obstaja avtorska značnica.	Opozorilo se izpiše ob izpolnjenih pogojih: – 200ind1 = 1 – 001b = “a” – polje 700 ali 710 je prisotno v zapisu
I	Vrednost v podpolju je Salvador. Preverite kodo za državo izdaje.	Opozorilo se izpiše, če je v 102a = “slv”.
F	Vsebini podpolj 001a in 001x nista usklajeni.	Če je 001a = “d”, mora biti v zapisu podpolje 001x in obratno: če je v zapisu 001x, mora biti 001a = “d”.
F	Vsebini podpolj 115a in 115g se ne ujemata.	Ujemati se morata podpolji 115ag: – če je 115a = “a” in polje vsebuje tudi podpolje g, mora biti v 115g ena od kod “a”, “b”, “c”, “d”, “u” ali “z” – če je 115a = “b” in polje vsebuje tudi podpolje g, mora biti v 115g, ena od kod “g”, “h”, “i”, “j”, “k”, “l”, “u” ali “z” – če je 115a = “c”, polje ne sme vsebovati podpolja g Podpolje a mora biti obvezno izpolnjeno, če je prisotno podpolje g.
I	Za analitično obdelavo kontinuiranega vira mora biti izpolnjeno podpolje 011e ali podpolje 011c.	Opozorilo se izpiše, če je f edino podpolje v polju 011.
F	Za ustrezno povezavo kontinuiranih virov morata obstajati vsaj dve polji ???.	V zapisu ne sme nikoli biti le eno polje 436, 446 ali 447.
F	Zapis CIP (001a = “p”) sme vsebovati oznako tipa v 001t le, če vsebuje DOI v 017.	Če je 001a = “p” in je v zapisu podpolje 001t, mora biti v njem tudi polje 017.
F	Zapis za 001t = “2.20” ali “2.21” mora vsebovati kodo za elektronski vir (001b = “l”).	Če je 001t = “2.20” ali “2.21”, mora biti 001b = “l”.
F	Zapis za dogodek 001b = “u” mora imeti bibliografski nivo 001c = “d”.	Če je 001b = “u”, mora biti 001c = “d”.

STATUS	OPOZORILO	OPIS
W	Zapis za elektronski vir (001b = “l”) mora vsebovati ali eno od polj 017, 337, 856 ali povezavo z ELINKS.	Če je 001b = “l” in 001c ≠ “a”, mora bodisi zapis vsebovati eno od polj 017, 337 ali 856 bodisi v ELINKS vsebovati zapis z ID-jem preverjenega zapisa v podpolju 0013, kar v ELINKS preverimo z iskanjem s CI = <ID>.
F	Zapis za znanstveno monografijo (001t = “2.01”) mora imeti izpolnjeno podpolje 105e.	Če je 001c = “m” in 001t = “2.01”, je podpolje 105e obvezno.
W	Zapisa s to številko ni v COBIB in ISSN.	V podpoljih 225x, 321x in nevgradnih 4XXx sme biti vpisan le pravilen ISSN. Zapis s tem ISSN mora biti vpisan bodisi v COBIB-u (iskanje s SP = <ISSN>) bodisi v bazi ISSN (iskanje s SN = <ISSN>).
I	Znanstvena monografija (001t = “2.01”) mora imeti ISBN (010a).	Če je 001t = “2.01”, mora biti v zapisu podpolje 010a.
F	Znanstveni članek (001t = “1.01”, “1.02”, “1.03”) ne sme biti vezan na kontinuirani vir s podpoljem 110a = ???.	Preverjajo se zapisi z 011a. Če je 001t = “1.01”, “1.02” ali “1.03”, potem v zapisu, dobljenem po iskanju s SP = <011a>, v podpolju 110a ne sme biti kod “c” in “z”.

7.2 Normativni bazi podatkov

Legenda

- Status kontrole:
  – F (Fatal): v zapisu je napaka in dokler ni popravljena, zapisa ne moremo shraniti
  – W (Warning): v zapisu je napaka, a zapis kljub temu lahko shranimo
  – I (Info): v zapisu je potencialna napaka, zapis lahko shranimo
- Baza, za katero velja kontrola:
  – C: CONOR
  – S: SGC
- Opozorilo: sporočila za uporabnika (urejena po abecedi)
- Opis: pogoji za preverjanje

V koničastih oklepajih so ponekod vpisane oznake polja/podpolja/indikatorja/ID-ja/točke dostopa, ki se pri preverjanju nadomestijo z vrednostjo iz zapisa. Trije vprašaji (???) se v opozorilu nadomestijo z ustrezno številko polja/ID-ja, štirje vprašaji (????) pa z ustrezno številko polja in oznako podpolja.

STATUS	BAZA	OPOZORILO	OPIS
F	C, S	Datum v podpolju je napačen.	V podpoljih 190b in 191b sme biti vpisana le številka med 1 in 12. V podpoljih 190c in 191c sme biti vpisana le številka med 1 in 31.
F	C	Dodatni zapis za normativno točko dostopa v domačem jeziku mora vsebovati kodo za jezik (2009).	Če je polje 700 ponovljeno, mora biti v polju 200 podpolje 9.
F	C, S	Enaka normativna točka dostopa je tudi v zapisu z ID = <ID>.	Po iskanju s PH = <TD200> in CH = <TD210> ne smemo dobiti nobenega drugega zapisa.
F	S	Enaka normativna točka dostopa je tudi v zapisu z ID = <ID>.	Po iskanju s SH = <TD2XX> ne smemo dobiti nobenega drugega zapisa.
F	S	Enaka normativna točka dostopa v angleščini je tudi v zapisu z ID = <ID>.	Po iskanju s SE = <TD7XX> ne smemo dobiti nobenega drugega zapisa.
F	C	Enaka šifra raziskovalca je tudi v zapisu z ID = <ID>.	Po iskanju z AS = <200r> ne smemo dobiti nobenega drugega zapisa.
I	C	Enaka variantna točka dostopa obstaja še v drugih zapisih.	Opozorilo se izpiše, če po iskanju s PN = <TD400> ali CB = <TD410> dobimo druge zapise.
F	S	Enakih podpolj je v zapisu več.	V zapisu ne sme biti več enakih podpolj 3 v poljih 4XX in 950.
F	S	Glede na kodo v podpolju 001c mora obstajati polje ???.	Preverja se ujemanje kode v podpolju 001c s prisotnostjo polja 2XX: – če je 001c = “a”, mora biti v zapisu polje 200 – če je 001c = “b”, mora biti v zapisu polje 210 – če je 001c = “c”, mora biti v zapisu polje 215 – če je 001c = “e”, mora biti v zapisu polje 220 – če je 001c = “f”, mora biti v zapisu polje 230 – če je 001c = “h”, mora biti v zapisu polje 240 – če je 001c = “i”, mora biti v zapisu polje 243 – če je 001c = “j”, mora biti v zapisu polje 250
W	C, S	Koda je izbrisana iz šifranta.	Preverja se, ali je bila koda v podpolju razveljavljena.
F	C, S	Kode ni v šifrantu.	Preverja se pravilnost kodiranega podpolja.

STATUS	BAZA	OPOZORILO	OPIS
F	C, S	Letnica rojstva v polju 190 je novejša od letnice smrti v polju 191.	Če je v zapisu polje 191, mora biti v 191a vpisana novejša letnica kot v 190a. Namesto posameznih cifer je možen znak “?”, ki se v 190a upošteva kot cifra 0, v 191a pa kot cifra 9.
F	S	Lokalne kode za geografska območja vnašamo pri kodah “e-xv—”, “e-au—”, “e-ci—”, “e-hu—” ali “e-it—”. Kode v podpoljih 160a in 160b se morajo ujemati v prvih štirih znakih.	Če je v zapisu polje 160, je podpolje 160b lahko izpolnjeno le v primeru, ko je v podpolju 160a ena od kod “e-xv—”, “e-au—”, “e-ci—”, “e-hu—” ali “e-it—”, prva štiri mesta v obeh podpoljih pa se morajo ujemati.
F	S	Manjka podpolje 5.	V poljih 5XX in polju 950 je podpolje 5 obvezno.
F	S	Manjka polje 160.	Če je 001b = “y” in če obstaja podpolje 250y, mora biti v zapisu tudi polje 160.
W	C, S	Napačen 2. indikator.	V poljih 200, 400, 500 in 700 mora biti ind2 = 1, če je v polju podpolje b, in ind2 = 0, če podpolja b ni.
W	C, S	Napačna koda za regijo.	V polju 102 sme biti podpolje b le, če podpolja a ni ali če je v podpolju a ena od kod “srb” ali “bih”. Za “srb” so v 102b možne kode “ko”, “cs” in “vj”, za “bih” pa “br”, “fb” in “rs”.
F	S	Neustrezna kombinacija podpolj 2, 3, 5 in 8.	Polja 4XX s podpoljem 5 = “n”, morajo imeti tudi podpolja 2, 3 in 8. Polja 4XX brez podpolja 5 ali s podpoljem 5 ≠ “n”, ne smejo imeti podpolj 2, 3 in 8.
F	C, S	Neveljavna vrednost indikatorja.	Preverja se, ali je vnesena vrednost indikatorja veljavna.
F	S	Normativna in povezana točka dostopa sta druga drugi širši izraz. Preverite polja 5XX s podpoljem 5 = ”g” v povezanih zapisih in ustrezno popravite!	Preverja se polje 5XX s podpoljem 3 in podpoljem 5XX5 = “g”. Zapis, ki ga dobimo po iskanju z ID = <5XX3>, ne sme imeti polja 5XX z ID-jem preverjenega zapisa v podpolju 3 in kodo “g” v podpolju 5.
F	C	Normativni točki dostopa v obeh pisavah morata vsebovati enako šifro raziskovalca.	Če je polje 200, ki ima podpolje r, ponovljeno, morata imeti obe polji enako podpolje 200r.
F	C	Pisava normativne točke dostopa v normativnem zapisu ne ustreza pisavi stvarnega naslova v vseh povezanih bibliografskih zapisih. Dodajte vzporedno točko dostopa ali popravite kodo v 2007.	Preverjajo se zapisi, ki imajo le eno polje 200, v njem pa je podpolje 7. Koda v podpolju 2007 se mora ujemati s kodo v podpolju 100l v tistih bibliografskih zapisih iz COBIB-a, ki jih dobimo po iskanju z AR = <ID>: – če se podpolje 2007 začne s “c”, se mora tudi 100l začeti s “c” ali pa mora biti 100l = “oc” – če je 2007 = “ba”, se 100l ne sme začeti s “c”, niti ne sme biti 100l = “oc”
F	C, S	Podpolja ni v maski.	Preverja se prisotnost določenega podpolja v izbrani maski vnosa.
F	S	Podpolje ???? lahko vnesete le v polja, ki vsebujejo tudi podpolje 2.	Preverjajo se le zapisi 001b = “x”. V poljih 400, 410, 420, 430 in 443, ki nimajo podpolja 2, niso dovoljena podpolja j, x, y in z. V polju 415, ki nima podpolja 2, niso dovoljena podpolja j in y. V polju 450, ki nima podpolja 2 niso dovoljena podpolja j in z.
F	C, S	Podpolje je predolgo. Podpolje je prekratko.	Pri podpoljih z omejeno dolžino se preverja dolžina vnosa.
F	C, S	Podpolje ni ponovljivo.	Preverja se ponovljivost določenega podpolja.
W	C, S	Podpolje vsebuje številko. Preverite pravilnost vnosa!	Opozorilo se izpiše, če katero podpolje 200cd, 400cd, 500cd ali 700cd vsebuje številko.
F	C, S	Polja ??? ne smemo brisati.	Polj 801 in 035, če se vsebina podpolja 035a začne z oznako “(DLC)” ali “(NNHWW)”, ne smemo brisati.
F	C, S	Polja ni v maski.	Preverja se prisotnost določenega polja v izbrani maski vnosa.
F	C, S	Polje 835 uporabljamo samo v zapisih s kodo “d” ali “r” v podpolju 001a.	Če je v zapisu polje 835, mora biti 001a = “d” ali “r”.
F	C	Polje je ponovljivo le za vzporedno obliko osebnega imena.	Zapis sme vsebovati največ dve polji 200 in največ dve polji 700.
F	C, S	Polje mora vsebovati vsa tri podpolja (a, b, n).	Če je v zapisu polje 990, so v polju obvezna vsa tri podpolja, a, b in n.
F	C, S	Polje ni ponovljivo (preverite tudi vgrajena polja).	Preverja se ponovljivost določenega polja.
F	C	Polje ponovimo le za alternativno obliko normativne točke dostopa v drugi pisavi. Koda za pisavo je obvezna!	Če je polje 200 ponovljeno, morata imeti obe polji podpolje 7. V enem mora biti koda “ba”, v drugem pa neka druga koda.
F	C	Polje za povezano normativno točko dostopa v domačem jeziku mora vsebovati kodo za jezik (7009).	Če je polje 200 ponovljeno in je v zapisu tudi polje 700, mora biti v polju 700 podpolje 9.

STATUS	BAZA	OPOZORILO	OPIS
F	C, S	Polji 150 in 210 se ne ujemata. Če gre za sestanek ali posvetovanje, mora biti v podpolju 150b vpisana koda “1” in izpolnjeno eno izmed podpolj 210def.	Če je 150b = “1”, mora biti v zapisu eno izmed podpolj 210edf, in obratno.
F	C	Polji se razlikujeta v strukturi.	Če je polje 200 ponovljeno, mora biti v obeh poljih enaka struktura podpolj (ista podpolja v enakem vrstnem redu). Enako velja za polje 700.
W	C	Popravljen zapis (001a = “c”) ne sme biti označen kot nepopoln (001g = “3”).	Če je 001a = “c”, v polju ne sme biti podpolja g.
F	C, S	Povezovanje zapisa z istim zapisom ni dovoljeno.	V podpoljih 5XX3 ni dovoljen vnos številke, ki se ujema z ID-jem zapisa.
F	C	Pri normativnih točkah dostopa v dveh pisavah se mora koda za pisavo prve točke dostopa ujemati s kodo za pisavo jezika katalogizacije.	Če se vsebina 100g začne s “c” in je polje 200 ponovljeno, se mora v prvem polju 200 podpolje 7 začeti s “c”.
W	C, S	Priporočamo še vnos letnice rojstva.	Če je 120b = “a” in je vrednost v 101a enaka kot v 100c, mora biti izpolnjeno tudi podpolje 190a.
W	C	Priporočamo vnos točke dostopa v cirilici.	Če je v zapisu podpolje 2007 = “ba”, mora biti v zapisu še drugo polje 200 s podpoljem 2007, v katerem se vsebina začne s “c”.
W	C, S	Priporočamo, da navedete vir za točko dostopa (810a).	Opozorilo se izpiše, kadar je 001b = “x” in v zapisu ni ne podpolja 810a ne podpolja 815a.
W	C	Točka dostopa <TD> je tudi v zapisu z ID = <ID>.	Po iskanju s PH = <TD400>, CH = <TD410>, PN = <TD200> in CB = <TD210> ne smemo dobiti nobenega drugega zapisa.
F	S	Točka dostopa <TD> obstaja tudi v zapisu z ID = <ID>.	Po iskanju s SH = <TD4XX> in SU = <TD2XX> smemo dobiti le zapise z 001a = “d”.
W	S	Točka dostopa je že v zapisu ID = <ID>. Ustrezno popravite!	Po iskanju z OS = <9503>, SF = <950a> in SH = <950a> ne smemo dobiti nobenega drugega zapisa.
W	C, S	Točka dostopa vsebuje identifikacijsko oznako (200cdf). Preverite kodo v podpolju 120b!	Če je v zapisu katero od podpolj 200cdf, mora biti 120b = “a”.
W	C, S	Tudi zapis z ID = <ID> vsebuje točko dostopa s podobnim imenom: <200a, b>.	Opozorilo se izpiše, kadar so v bazi zapisi z istim imenom v 200ab, pri čemer so nekateri zapisi brez podpolj 200cdf, drugi pa z njimi.
W	C, S	V poljih 2XX, 4XX in 7XX dodajamo podpolja s številčno oznako v naraščajočem vrstnem redu pred podpolje a.	Podpolja, ki so označena s cifro (z izjemo podpolja 4), morajo biti dodana pred podpoljem 2XXa, 4XXa in 7XXa ter razvrščena v naraščajočem vrstnem redu.
F	C, S	V polju je podpolje a obvezno.	V poljih 160, 190, 191, 2XX, 3XX, 4XX, 5XX, 675, 686, 7XX, 810 in 990 je podpolje a obvezno.
F	C, S	V polju manjka podpolje.	Preverja se prisotnost določenega podpolja v polju.
F	S	V polju mora biti izpolnjeno ali podpolje a ali podpolje b, ne pa obe podpolji hkrati.	Izpolnjeno mora biti samo eno podpolje, ali 152a ali 152b.
F	C, S	V polju so podpolja napačno razvrščena.	Podpolja cdf v poljih 200, 400, 500, 700 so dovoljena le za podpoljema a in b, podpolja bcdefgh v poljih 210, 410, 510 pa le za podpoljem a.
F	C, S	V zapisu je podpolje obvezno.	Preverja se prisotnost podpolj, ki so v zapisu obvezna.
F	C	V zapisu z vzporednimi točkami dostopa je lahko le eno polje 700.	Če je polje 200 ponovljeno, se polje 700 ne sme ponoviti.
F	C, S	Vnos nedovoljenega znaka.	Preverja se nabor dovoljenih znakov.
I	C, S	Vrednost v podpolju je Salvador. Preverite kodo za nacionalnost!	Opozorilo se izpiše, če je v 102a = “slv”.
F	C, S	Vsebina v podpoljih 001a in 001x ni usklajena.	Ujemati se morata 001a in 001x: – Če je 001a = “d”, mora biti v 001x vpisan ID enega normativnega zapisa. Velja tudi obratno: če je v 001x vpisan en ID, mora biti 001a = “d”. – Če je 001a = “r”, morajo biti v 001x vpisani ID-ji dveh ali več normativnih zapisov, ki so med seboj ločeni z vejico. Velja tudi obratno: če je v 001x vpisanih več ID-jev, mora biti 001a = “r”.
F	S	Vsebini podpolj 250n in 250m nista usklajeni.	Prvo mesto dvomestne kode v podpolju 250m se mora ujemati s kodo v podpolju 250n.
W	C	Začetnice imen vnašamo v podpolje a.	Če je v podpolju a katerega od polj 200, 400, 500 ali 700 samo začetnica (ena črka in pika), v polju ne sme biti tudi podpolja b.

STATUS	BAZA	OPOZORILO	OPIS
F	C	Zapis s šifro raziskovalca se mora nanašati na eno samo osebo (120b = “a”).	Če je v zapisu podpolje 200r, mora biti 120b = “a”.
F	C, S	Zapis vsebuje dve enaki točki dostopa (<TD>).	Preverjajo se polja 2XX, 4XX, 5XX, 7XX, ki nimajo podpolja 2. V vsakem od teh polj mora biti drugačna točka dostopa.
F	C	Zapis z ID = <ID> ne obstaja.	V podpolje 990b je dovoljeno vnesti le ID določenega zapisa iz COBIB-a.
F	C, S	Zapis z ID = <ID> ne obstaja. Podpolje 001x ne sme vsebovati ID-ja zapisa, ki je označen kot zbrisan ali razdružen. Neustrezna povezava.	V 001x in 990n je dovoljeno vpisati z vejico ločene ID-je (ali en ID), ki vsi zadoščajo naslednjim pogojem: – z iskanjem ID = <ID001x> v isti bazi dobimo en zapis – dobljeni zapis ima v podpoljih 001b in 001c isto kodo kot preverjeni zapis – dobljeni zapis ima 001a ≠ “d” in 001a ≠ “r” – dobljeni in preverjeni zapis imata istoštevilčno polje iz bloka 2XX Dodatno iskanje z OR = <ID> ne sme dati rezultatov.
F	C	Zapis z isto številko je že v bazi podatkov.	Po iskanju z LC = <035a> ne smemo dobiti nobenega drugega zapisa.
F	S	Zapis z isto številko je že v bazi podatkov.	Po iskanju z OS = <035a> ne smemo dobiti nobenega drugega zapisa.
W	C, S	Zapisi, označeni kot zbrisani ali razdruženi, ne smejo vsebovati polj 990.	Če je 001a = “d” ali “r”, v zapisu na sme biti polja 990.

7.3 CORES

Legenda

- Status kontrole:
  – F (Fatal): v zapisu je napaka in dokler ni popravljena, zapisa ne moremo shraniti
  – W (Warning): v zapisu je napaka, a zapis kljub temu lahko shranimo
  – I (Info): v zapisu je potencialna napaka, zapis lahko shranimo
- Opozorilo: sporočila za uporabnika (urejena po abecedi)
- Opis: pogoji za preverjanje

V koničastih oklepajih so ponekod vpisane oznake polja/podpolja/indikatorja, ki se pri preverjanju nadomestijo z vrednostjo iz zapisa.

STATUS	OPOZORILO	OPIS
W	Koda je izbrisana iz šifranta.	Preverja se, ali je bila koda v podpolju razveljavljena.
F	Kode ni v šifrantu.	Preverja se pravilnost kodiranega podpolja.
F	Nepravilen ISSN.	V podpolju 011c mora biti vpisana številka ISSN s pravilno kontrolno številko.
F	Nepravilen vnos obdobja.	V podpolju 7X20 mora biti vpisano obdobje v eni od treh možnih oblik: – <leto> – <leto>– – <leto1>–<leto2> Vrednosti <leto>, <leto1> in <leto2> morajo biti številke med 1800 in 2100. <leto1> mora biti starejše od <leto2>.
F	Neveljavna vrednost indikatorja.	Preverja se, ali je vnesena vrednost indikatorja veljavna.
F	Podpolja ni v maski.	Preverja se prisotnost določenega podpolja v izbrani maski vnosa.
F	Podpolje je predolgo. Podpolje je prekratko.	Pri podpoljih z omejeno dolžino se preverja dolžina vnosa.
F	Podpolje ni ponovljivo.	Preverja se ponovljivost določenega podpolja.
F	Polja ni v maski.	Preverja se prisotnost določenega polja v izbrani maski vnosa.
F	Polje ni ponovljivo (preverite tudi vgrajena polja).	Preverja se ponovljivost določenega polja.
F	V polju manjka podpolje.	Preverja se prisotnost določenega podpolja v polju.
F	V zapisu je podpolje obvezno.	Preverja se prisotnost podpolj, ki so v zapisu obvezna.
F	Vnos nedovoljenega znaka.	Preverja se nabor dovoljenih znakov.
F	Vpišemo lahko le veljavni ISSN kontinuiranega vira, za katerega obstaja zapis v COBIB-u.	V podpolju 011e mora biti vpisana številka ISSN s pravilno kontrolno številko. Z iskanjem s SP = <011e> moramo v COBIB-u dobiti 1 zapis.

8 METADAT

Za nekatere vrste gradiva so na voljo podatki, ki so uporabni pri pripravi bibliografskih zapisov. Lahko gre za podatke založnikov, lahko pa tudi za podatke iz kakih drugih virov, na primer iz akademskih repozitorijev.

Tovrstni podatki se zbirajo v bazi podatkov METADAT, od tam pa jih knjižnice lahko prevzamejo v COBIB. Za vpis podatkov v METADAT se knjižnice, ki bi te podatke želele uporabljati pri katalogizaciji, dogovorijo s ponudnikom teh podatkov in IZUM-om.

Ponudniki morajo urediti prenos svojih podatkov v METADAT in poskrbeti za konverzijo v ustrezni format. Podatkovne sheme iz različnih virov se med seboj razlikujejo, zato je za vsakega ponudnika treba pripraviti drugo konverzijo.

Podatki posameznega ponudnika so vidni le knjižnicam, ki katalogizirajo gradivo tega ponudnika.

Za dostop do baze podatkov METADAT potrebujemo pooblastilo CAT_METADAT.

8.1 Iskalnik

V seznamu baz podatkov za iskanje vidijo METADAT le v knjižnicah, ki so se dogovorile za uporabo METADAT, in le katalogizatorji s pooblastilom CAT_METADAT.

Iskanje zapisov METADAT se nekoliko razlikuje od iskanja zapisov po drugih bazah podatkov, prilagojen pa je tudi iskalnik (izpuščenih je večina gumbov, izbirni način iskanja, možnosti razvrščanja, poizvedb itd.). Ko v spustnem seznamu izberemo bazo METADAT, se takoj prikaže seznam zapisov iz te baze. Če želimo omejiti prikazan seznam zapisov, npr. po besedi iz naslova, letnici itd., lahko v vnosno polje za ukazno iskanje vnesemo poljuben niz znakov iz zapisa. Znakov za krajšanje pri tem ne smemo uporabiti.

V seznamu rezultatov iskanja so vidni podatki o zapisu v bazi podatkov METADAT:

- pri “ID” se izpiše zaporedna številka zapisa v bazi podatkov METADAT;
- pri “COBISS.SI-ID” se izpiše številka COBISS.SI-ID, če je zapisu že dodeljena;
- pri “Ponudnik” se izpiše izvor zapisa in datum, ko je bil zapis vpisan v bazo METADAT;
- pri “Status v COBISS” se izpiše status o prenosu v COBISS. Ko se zapis vpiše v METADAT, dobi status *novo*, zapisi, ki so v postopku prenosa v COBISS s COBISS3/Katalogizacijo pa dobijo status *v obdelavi* ali *v urejanju*;
- pri “Datum statusa v COBISS” je naveden datum zadnje spremembe statusa;
- pri “Kontaktni podatki” se izpiše e-naslov kontaktne osebe, če obstaja;
- pri “Zapis prevzela knjižnica” je vpisan akronim knjižnice, ki je zapis prevzela oz. ga ureja.

Po izbiri zapisa v seznamu rezultatov iskanja, lahko zapis naložimo na delovno področje (gumb **Odloži**), ga dodamo v urejevalnik (gumb **Uredi**) ali pregledamo (gumb **Prikaži**).

8.2 Delovno področje

Zapisi METADAT, ki so na delovnem področju, so označeni z akronimom METADAT in številko METADAT-ID.

Če na delovnem področju označimo zapis METADAT, lahko zapis pregledamo v formatu ISBD ali COMARC (gumb in **Prikaži**), ga odpremo v novem zavihku brskalnika (gumb in **Prikaži v novem zavihku brskalnika**) ali pa iz njega skopiramo polja, ki jih potrebujemo v drugem zapisu (gumb in **Izbira polj za prenos v odložišče**). Prav tako lahko zapise METADAT tudi izbrišemo (gumb).

S klikom na gumb prevzamemo zapis iz baze podatkov METADAT, pri čemer se na delovnem področju spremeni akronim METADAT v akronim lokalne baze, METADAT-ID številka pa se nadomesti z identifikacijsko številko novega zapisa <-n>.

8.3 Urejevalnik zapisa

Gumbi, ki so nad urejevalnikom zapisa, delujejo za zapise METADAT enako kot za zapise iz drugih baz podatkov, z izjemo gumba za spremembo maske. Zapis iz baze METADAT se privzeto naloži v urejevalnik v maski *N – neknjižno gradivo*. Če kliknemo gumb , lahko spremenimo masko v katerokoli drugo masko vnosa in ne le v masko M.

Ko zapis dopolnimo in shranimo, se vpiše v lokalno bazo podatkov in COBIB, v METADAT pa ga več ne vidimo.

> ⚠ **Opozorilo**
>
> Ko zapis METADAT dopolnimo, ni več možno začasno shranjevanje v bazo METADAT. Na delovnem področju lahko zapis sicer ostane poljubno dolgo, vendar je zaklenjen do polnoči, nato pa je spet dostopen vsem katalogizatorjem.

8.4 Prikazovalnik

V prikazovalniku si lahko ogledamo zapis METADAT z delovnega področja ali pa zapis, ki je bil prevzet iz baze METADAT in je v urejevalniku. Prevzeti zapisi imajo številko METADAT-ID vpisano v podpolju 000w v sistemskem polju.

9 Nasveti pri delu v COBISS Cat

FUNKCIONALNOST	NASVETI
Nastavitev velikosti prikaza v vmesniku	Velikost prikaza urejamo z možnostjo **Povečaj** oz. **Zoom** v spletnem brskalniku.
Skrivanje delovnega področja	Delovno področje lahko skrijemo oz. ponovno prikažemo s klikom na gumb .
Povezava s COBISS Lib	S klikom na gumb se izvede samodejna prijava v aplikacijo COBISS Lib, kjer lahko nadaljujemo s postopki v zalogi, izpisih…
Označevanje območja zadetkov v iskalniku	Najprej pritisnemo in držimo tipko <Ctrl> ter kliknemo vrstico z zadetkom, ki naj bo zajet kot prvi v območju (pazimo, da ne kliknemo v potrditveno polje ob tekoči številki). Nato pritisnemo in držimo tipko <Shift> in kliknemo vrstico z zadetkom, ki naj bo označen kot zadnji.
Uporaba črkovalnika	Da lahko v vnosnem polju preverimo pravilnost vnesenega besedila, moramo v spletnem brskalniku omogočiti uporabo črkovalnika.
Izvoz zapisov	Pri izvozu zapisov v različne formate se kreirajo datoteke. Če želimo ob prenosu datoteke izbrati lokacijo in določiti ime datoteke, moramo to omogočiti v spletnem brskalniku.
Odpiranje zapisa v novem oknu brskalnika	Če zapis v novem zavihku brskalnika povlečemo iz okna brskalnika, se odpre v novem oknu.